

Uchwała Nr 381/2016
Rady Miejskiej w Radomiu
z dnia 7.11.2016 roku

w sprawie: trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Miasta Radomia

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2016, poz. 446 z późn. zm.) art. 53 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz.U. z 2016r. poz. 814 z późn. zm.), art. 234, art. 235 ust. 4 i art. 236 ust. 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.) Rada Miejska w Radomiu uchwala co następuje:

§ 1

1. Kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych, kierownicy miejskich służb, inspekcji i straży a także kierownicy komórek organizacyjnych Urzędu Miejskiego opracowują i przedkładają Skarbnikowi Miasta, w terminie do 31 sierpnia roku poprzedzającego rok budżetowy, prognozę dochodów własnych gminy i prognozę dochodów własnych powiatu w dziale, rozdziale i paragrafie klasyfikacji budżetowej zgodnie z załącznikiem nr 1 i 2.
2. Kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych, kierownicy miejskich służb, inspekcji i straży, a także kierownicy komórek organizacyjnych Urzędu Miejskiego opracowują i przedkładają Skarbnikowi Miasta, w terminie do 20 września roku poprzedzającego rok budżetowy, plany rzeczowe zadań oraz projekty planów wydatków w dziale, rozdziale i paragrafie klasyfikacji budżetowej zgodnie z załącznikiem nr 3 i 4

§ 2

Projekty planów rzeczowo finansowych, o których mowa w § 1, opracowywane są między innymi na podstawie:

- 1) strategii rozwoju miasta,
- 2) wieloletniej prognozy finansowej,
- 3) budżetu obywatelskiego,
- 4) stawek podatkowych, opłat i cen obowiązujących w roku poprzedzającym rok budżetowy, z uwzględnieniem zmian wchodzących w życie z dniem 1 stycznia roku budżetowego oraz kwot subwencji i dotacji,
- 5) prognozy wzrostu średniego poziomu cen towarów i usług konsumpcyjnych,
- 6) prognozowanych dochodów własnych gminy i powiatu,
- 7) przewidywanego stanu zatrudnienia w roku budżetowym (w oparciu o zatrudnienie w roku poprzedzającym rok budżetowy),
- 8) wynagrodzeń, w oparciu o stawki wynagrodzenia obowiązujące w roku poprzedzającym rok budżetowy,
- 9) wniosków Komisji Rady Miejskiej,

§ 3

Zbiorne zestawienie dochodów i wydatków do projektu budżetu, w szczególności wg działów, rozdziałów, paragrafów, w podziale na dochody bieżące i majątkowe oraz wydatki bieżące i majątkowe, opracowuje się w oparciu o:

- 1) przedłożone projekty planów rzeczowo-finansowych,
- 2) prognozowane kwoty dochodów własnych,
- 3) planowane dotacje celowe na realizację zadań własnych,
- 4) planowane dotacje celowe na realizację zadań zleconych z zakresu administracji rządowej,
- 5) planowane dotacje na zadania realizowane na podstawie porozumień,
- 6) planowane kwoty udziałów w podatku dochodowym od osób fizycznych,
- 7) planowane kwoty subwencji ogólnej z budżetu państwa.

§ 4

W tabelach i załącznikach do projektu uchwały budżetowej zamieszcza się:

- 1) zestawienie tabelaryczne planowanych dochodów z wyszczególnieniem dochodów bieżących i majątkowych,
- 2) zestawienie tabelaryczne planowanych wydatków z wyszczególnieniem wydatków bieżących i majątkowych,
- 3) zestawienie tabelaryczne budżetu miasta w zakresie inwestycji,
- 4) zestawienie tabelaryczne planowanych przychodów i rozchodów budżetu,
- 5) zestawienie planowanych kwot dotacji udzielanych z budżetu miasta - załącznik do uchwały budżetowej,
- 6) plan dochodów wydzielonych rachunków bankowych oraz wydatków nimi finansowanych - załącznik do uchwały budżetowej,
- 7) plan przychodów i kosztów zakładów budżetowych - załącznik do uchwały budżetowej.

§ 5

Objaśnienia do projektu budżetu zawierają:

- 1) w zakresie dochodów - omówienie poszczególnych źródeł dochodów w działach i rozdziałach,
- 2) w zakresie wydatków - omówienie poszczególnych pozycji wydatków w działach i rozdziałach,
- 3) omówienie przychodów związanych z pokryciem deficytu budżetowego oraz rozchodów związanych ze spłatami zaciągniętych kredytów i pożyczek,
- 4) omówienie źródeł przychodów zakładów budżetowych, dochodów własnych realizowanych przez jednostki budżetowe.

§ 6

1. Przewodniczący Rady Miejskiej niezwłocznie przesyła projekt uchwały budżetowej do zaopiniowania stałym komisjom Rady Miejskiej w zakresie przedmiotu ich działania.
2. Komisje Rady Miejskiej odbywają posiedzenia w ciągu 14 dni od dnia otrzymania projektu uchwały budżetowej.
3. Pisemne opinie o projekcie uchwały budżetowej sformułowane przez Komisje Rady Miejskiej są przekazywane do Komisji Budżetowej.
4. Wnioski poszczególnych komisji o wprowadzenie nowego wydatku lub zwiększenie wydatku ujętego w projekcie uchwały budżetowej muszą określać źródło jego finansowania (dział, rozdział, paragraf).
5. Opinie poszczególnych komisji są podstawą sformułowania przez Komisję Budżetową, ostatecznej opinii o projekcie budżetu w terminie nie dłuższym niż 21 dni od daty otrzymania projektu uchwały budżetowej.
6. W posiedzeniach Komisji Budżetowej, na których opiniowany jest projekt budżetu, mogą uczestniczyć przewodniczący stałych Komisji Rady lub ich zastępcy.

§ 7

Pisemna opinia Komisji Budżetowej wraz z opiniami komisji stałych Rady Miejskiej o projekcie uchwały budżetowej przekazywana jest niezwłocznie Prezydentowi Miasta Radomia, który po zapoznaniu się z jej treścią, wprowadza zaakceptowane poprawki i sporządza ostateczny projekt budżetu oraz przedkłada Radzie Miejskiej w celu jego uchwalenia.

§ 8

Porządek obrad sesji, na której rozpatrywany jest projekt uchwały budżetowej powinien zawierać następujące punkty:

- 1) przedstawienie projektu uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem Prezydenta,
- 2) odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej,
- 3) odczytanie opinii Komisji Budżetowej,
- 4) przedstawienie stanowiska Prezydenta w sprawie złożonych wniosków,
- 5) dyskusja nad projektem uchwały budżetowej,
- 6) głosowanie nad przyjęciem uchwały budżetowej.

§ 9

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Radomia

§ 10

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

§ 11

Traci moc Uchwała Rady Miejskiej 756/2010 z dnia 28.06. 2010 roku w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Miasta Radom oraz Uchwała Rady Miejskiej 577/2013 z dnia 28.08.2013 roku w sprawie zmiany Uchwały Rady Miejskiej Nr 756/2010 z dnia 28.06.2010 roku w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Miasta Radomia.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Dariusz Wójcik