

Uchwała Nr 488/XVIII/2016
Rady Miasta Lublin

z dnia 19 maja 2016 r.

w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu miasta Lublin i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446), art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250) - Rada Miasta Lublin uchwała, co następuje:

Rozdział 1

Zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

§ 1

Określa się szczegółowy zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy z terenu miasta Lublin i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności:

- 1) ilość odpadów komunalnych odbieranych od właściciela nieruchomości;
- 2) częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości;
- 3) sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 4) wyposażenie nieruchomości w pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

§ 2

Ilość odpadów odbieranych od właściciela nieruchomości:

1. W zamian za uiszczoną opłatę z terenu nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, odbierane są następujące ilości odpadów komunalnych:
 - 1) frakcja sucha odpadów komunalnych – ilość Nielimitowana;
 - 2) odpady zielone – ilość Nielimitowana;
 - 3) zmieszane odpady komunalne – ilość Nielimitowana;
 - 4) odpady budowlane i rozbiórkowe – ilość limitowana do pojemności 1m³/rok/gospodarstwo domowe;
 - 5) meble i inne odpady wielkogabarytowe – ilość Nielimitowana.
2. W zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości zamieszkałej jest uprawniony do samodzielnego, bezpłatnego dostarczania następujących ilości odpadów komunalnych do punktów selektywnego zbierania odpadów wskazanych przez gminę Lublin:
 - 1) przeterminowane leki – ilość Nielimitowana;
 - 2) przeterminowane chemikalia – ilość Nielimitowana;
 - 3) zużyte baterie i zużyte akumulatory – ilość Nielimitowana;
 - 4) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – ilość Nielimitowana;
 - 5) zużyte opony – ilość Nielimitowana;
 - 6) odpady zielone – ilość Nielimitowana;
 - 7) odpady budowlane i rozbiórkowe – ilość Nielimitowana;
 - 8) meble i inne odpady wielkogabarytowe – ilość Nielimitowana.

§ 3

Częstotliwość odbierania odpadów od właścicieli nieruchomości:

1. W zamian za uiszczoną opłatę z terenu nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, określa się następującą częstotliwość odbierania odpadów komunalnych:
 - 1) frakcja sucha z terenu nieruchomości zabudowanej:
 - a) budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi oraz zabudową zagrodową:
 - worki o pojemności 120 litrów jeden raz na 14 dni,
 - b) budynkami mieszkalnymi wielorodzinnymi:
 - pojemniki o pojemności do 1100 litrów jeden raz na 7 dni,
 - pojemniki o pojemności powyżej 1100 litrów, w szczególności pojemniki osiatkowane o pojemności 2,2 m³, 2,5 m³, pojemniki KP-7 o pojemności 7 m³ oraz pojemniki podziemne i półpodziemne raz na 14 dni;
 - 2) zmieszane odpady komunalne z terenu nieruchomości zabudowanej:
 - a) budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi oraz zabudową zagrodową:
 - pojemniki o pojemności do 240 litrów jeden raz na 14 dni,
 - b) budynkami mieszkalnymi wielorodzinnymi:
 - pojemniki o pojemności do 7 m³ oraz pojemniki podziemne i półpodziemne co najmniej jeden raz na 7 dni;
 - 3) zielone z terenu nieruchomości zabudowanej:
 - a) budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi oraz zabudową zagrodową:
 - worki 120 litrowe jeden raz na 14 dni,
 - b) budynkami mieszkalnymi wielorodzinnymi:
 - kontenery o uzgodnionej pojemności, co najmniej 4 razy w roku;
 - 4) budowlane i rozbiórkowe z terenu nieruchomości zabudowanej:
 - a) budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi oraz zabudową zagrodową:
 - pojemniki o pojemności 1,5 m³ dwa razy w roku do wyczerpania limitu określonego w § 2 ust. 1 pkt 4),
 - b) budynkami mieszkalnymi wielorodzinnymi:
 - kontenery pełne, co najmniej 4 razy w roku do wyczerpania limitu określonego w § 2 ust. 1 pkt 4);
 - 5) meble i inne odpady wielkogabarytowe z nieruchomości zabudowanej:
 - a) budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi oraz zabudową zagrodową:
 - wystawki raz na dwa miesiące,
 - b) budynkami mieszkalnymi wielorodzinnymi:
 - wystawki dwa razy w miesiącu.

§ 4

Wyposażenie nieruchomości w pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym:

1. W zamian za uiszczoną opłatę właściciel nieruchomości otrzymuje:
 - 1) pojemnik na odpady komunalne, z wyjątkiem pojemników podziemnych i półpodziemnych, wyposażony w czujnik umożliwiający elektroniczne ewidencjonowanie każdej pojedynczej czynności odbioru odpadów;
 - 2) worki do zbierania frakcji suchej odpadów komunalnych i odpadów zielonych;
 - 3) utrzymywanie pojemników, z wyjątkiem pojemników podziemnych i półpodziemnych, w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Lublin.

Rozdział 2

Sposób świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

§ 5

1. Przedsiębiorca odbierający odpady komunalne wybrany przez Prezydenta Miasta Lublin w przetargu na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, jest zobowiązany:
 - 1) świadczyć wskazane przez gminę Lublin usługi, o których mowa w § 4;

- 2) w porozumieniu z gminą Lublin ustalić i przedstawić do zatwierdzenia harmonogram odbioru odpadów komunalnych uwzględniający:
 - a) ilość i pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych,
 - b) częstotliwość odbierania odpadów komunalnych z terenu nieruchomości;
 - 3) do odebrania każdej ilości odpadów:
 - a) o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 5),
 - b) o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1), 2) i 3), umieszczonych w pojemnikach lub workach;
 - 4) do odebrania 1 m³/rok/gospodarstwo domowe odpadów budowlanych i rozbiórkowych.
2. Odpady zgromadzone obok pojemników, a także umieszczone w pojemnikach i workach niespełniających wymogów określonych w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Lublin, nie będą odbierane.
 3. Przedsiębiorca świadczący usługi odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy zapewnia:
 - 1) niedopuszczanie w czasie pracy przy odbiorze odpadów do zanieczyszczenia nieruchomości, chodnika lub jezdni;
 - 2) ustawienie (odstawienie) pojemnika w miejsce zbierania lub odbierania odpadów;
 - 3) odbiór odpadów leżących luzem, w przypadku gdy skutek nieterminowego wykonania usługi nastąpiło nagromadzenie odpadów obok pojemników;
 - 4) odpowiednie standardy sanitarne i techniczne podczas świadczenia usługi odbioru, w celu ochrony zdrowia i życia ludzi oraz środowiska.
 4. Potrzebę dostarczenia odpowiedniej ilości pojemników i worków, z wyłączeniem pojemników podziemnych i półpodziemnych, właściciel nieruchomości zgłasza podmiotowi, o którym mowa w § 5 ust. 1.
 5. Meble i inne odpady wielkogabarytowe przedsiębiorca jest zobowiązany odbierać zgodnie z harmonogramem, po uprzednim zgłoszeniu przedsiębiorcy przez właściciela nieruchomości potrzeby dokonania odbioru na formularzu elektronicznym lub telefonicznie nie później niż 3 dni przed ustalonym terminem.
 6. Odpady zielone z terenów nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi wielorodzinnymi oraz odpady budowlane i rozbiórkowe przedsiębiorca jest zobowiązany odbierać na zgłoszenie właściciela nieruchomości przekazane na formularzu elektronicznym lub telefonicznie. Przedsiębiorca jest zobowiązany poinformować o terminie dostarczenia pojemnika właściciela nieruchomości drogą mailową lub telefonicznie i wyposażyć nieruchomości w pojemnik w ciągu 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia na okres 24 godzin.
 7. Odpady zielone z terenu nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi oraz zabudową zagrodową przedsiębiorca jest zobowiązany odbierać zgodnie z harmonogramem, a w okresie od 1 grudnia do 31 marca zgodnie z potrzebą, na zgłoszenie właściciela nieruchomości przekazane na formularzu elektronicznym lub telefonicznie przedsiębiorcy odbierającemu odpady.
 8. Odpady budowlane i rozbiórkowe z terenu nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi oraz zabudową zagrodową przedsiębiorca jest zobowiązany odbierać na zgłoszenie właściciela nieruchomości przekazane na formularzu elektronicznym lub telefonicznie. Przedsiębiorca jest zobowiązany poinformować o terminie dostarczenia pojemnika właściciela nieruchomości drogą mailową lub telefonicznie i wyposażyć nieruchomości w pojemnik w ciągu 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia na okres 24 godzin.

Rozdział 3

Sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych

§ 6

1. Odpady, o których mowa w § 2 ust. 2 właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy mogą samodzielnie dostarczać do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
2. Przeteterminowane leki dostarczane są do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych zorganizowanych na terenie miasta Lublin w aptekach wyposażonych w specjalistyczne pojemniki na odpady.
3. Wykaz aptek gmina Lublin podaje do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie na stronie internetowej Urzędu Miasta Lublin.
4. Przeteterminowane leki przyjmowane są nieodpłatnie, w punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych, o których mowa w ust. 3 w godzinach otwarcia aptek.
5. Przeteterminowane chemikalia dostarczane są do punktów selektywnego zbierania odpadów, wyposażonych w specjalistyczne pojemniki na odpady niebezpieczne.

6. Wykaz miejsc ustawienia pojemników na odpady niebezpieczne, w tym chemikalia, gmina Lublin podaje do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie na stronie internetowej Urzędu Miasta Lublin.
7. Zużyte baterie i zużyte akumulatory oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny dostarczane są do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych, wyposażonych w specjalistyczne pojemniki ustawiane na terenie miasta Lublin.
8. Wykaz miejsc i czas ustawienia pojemników na odpady, o których mowa w ust. 7, gmina Lublin podaje do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie na stronie internetowej Urzędu Miasta Lublin.
9. Selektywnie zebrane odpady zielone, odpady budowlane i rozbiórkowe, zużyte opony oraz meble i inne odpady wielkogabarytowe dostarczane są do wyznaczonych przez gminę Lublin punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
10. Wykaz punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych, o których mowa w ust. 9, gmina Lublin podaje do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie na stronie internetowej Urzędu Miasta Lublin.
11. Sposób świadczenia usług przez punkty, o których mowa w ust. 9, polega na selektywnym zbieraniu odpadów komunalnych i obejmuje w szczególności:
 - 1) nieodpłatne odebranie w dni robocze, co najmniej od poniedziałku do piątku, odpadów komunalnych wymienionych w ust. 9, dostarczonych samodzielnie przez właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy;
 - 2) przyjęcie odpadów komunalnych wymienionych w ust. 9, zebranych selektywnie oraz dostarczonych w sposób umożliwiający ich selektywne odebranie;
 - 3) zważenie na legalizowanej wadze znajdującej się na wyposażeniu punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
 - 4) zweryfikowanie dotrzymania kryterium selektywnej zbiórki zgodnej z zasadami określonymi w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Lublin.
12. Warunkiem przyjęcia odpadów komunalnych wymienionych w ust. 9 jest okazanie przez osobę dostarczającą odpady (właściciela nieruchomości zamieszkałej) dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz przestrzeganie zasad funkcjonowania punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
13. Zużyte opony mogą być dostarczone dodatkowo do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych organizowanych okresowo na terenie miasta Lublin.
14. Miejsca i czas organizacji okresowych punktów selektywnego zbierania opon gmina Lublin podaje do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie na stronie internetowej Urzędu Miasta Lublin.

Rozdział 4

Tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych

§ 7

1. Przypadki niewłaściwego świadczenia usług, o których mowa w niniejszej uchwale przez przedsiębiorcę, o którym mowa w § 5 ust. 1 lub podmiot prowadzący punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych właściciel nieruchomości może zgłaszać do Urzędu Miasta Lublin.
2. Zgłoszenia, o których mowa w ust. 1 można dokonać telefonicznie, za pomocą elektronicznych środków przekazu, pisemnie, osobiście w Biurze Obsługi Mieszkańców lub w Wydziale Ochrony Środowiska w godzinach pracy Urzędu.
3. Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 1 powinno zawierać:
 - 1) dane właściciela nieruchomości, w szczególności: imię i nazwisko lub nazwa oraz adres;
 - 2) adres nieruchomości, której dotyczy zdarzenie - w przypadku przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości zamieszkałych;
 - 3) w przypadku podmiotu prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych należy wskazać adres punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, którego dotyczy zdarzenie;
 - 4) opis zdarzenia.

§ 8

Traci moc uchwała nr 656/XXVI/2012 Rady Miasta Lublin z dnia 20 grudnia 2012 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu miasta Lublin i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, zmieniona uchwałą nr 760/XXX/2013 Rady Miasta Lublin z dnia 25 kwietnia 2013 r. oraz uchwałą nr 1135/XLIII/2014 Rady Miasta Lublin z dnia 4 września 2014 r.

§ 9

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Lublin.

§ 10

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego i wchodzi w życie po 14 dniach od ogłoszenia.

z up. Przewodniczącego Rady Miasta Lublin

Jarosław Pakuła

Wiceprzewodniczący Rady Miasta Lublin