

**UCHWAŁA
MIASTA SŁUPSKA**

z dnia 2018 r.

NR

**w sprawie zmiany uchwały Nr XXXII/380/16 Rady Miejskiej w Słupsku z dnia 30 listopada 2016 r.
w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania na terenie miasta Słupska oraz wysokości stawek opłat
za postój i sposobu ich pobierania.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875, poz. 2232, Dz.U. z 2018r. poz. 130), art. 13 ust. 1 pkt 1 i art. 13b ust. 3 i 4 oraz art. 13f ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2222, z 2018 r. poz. 12, poz.138, poz. 159, poz.317).

**Rada Miejska w Słupsku
uchwala, co następuje:**

§ 1. W uchwale Nr XXXII/380/16 Rady Miejskiej w Słupsku z dnia 30 listopada 2016 r. w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania na terenie miasta Słupska oraz wysokości stawek opłat za postój i sposobu ich pobierania wprowadza się następujące zmiany:

W załączniku Nr 3 do uchwały, w Rozdziale 3, § 17 otrzymuje brzmienie:

1. Za nieuiszczenie opłaty za postój pojazdu w SPP pobiera się opłatę dodatkową w wysokości 50 zł.
2. Za nieprzedłużenie opłaconego czasu postoju pojazdu w SPP pobiera się opłatę dodatkową w wysokości 25 zł.
3. Zawiadomienie o nałożeniu opłaty dodatkowej wystawia kontroler SPP i umieszcza je za wycieraczką pojazdu.
4. Zaginięcie zawiadomienia nie zwalnia użytkownika pojazdu (jego kierowcy) z obowiązku uiszczenia opłaty dodatkowej.
5. Opłatę dodatkową należy uiścić w biurze SPP, w kasie ZIM lub przelewem na konto ZIM w terminie 14 dni od daty wystawienia zawiadomienia.
6. Opłata dodatkowa podlega anulowaniu przez Dyrektora ZIM, upoważnionych przez niego pracowników ZIM lub pracowników operatora SPP w terminie 14 dni od daty wystawienia zawiadomienia w przypadku okazania:
 - 1) biletu parkingowego wykupionego w czasie nieprzekraczającym 10 minut od czasu określonego na zawiadomieniu,
 - 2) ważnego abonamentu typu „M”, „S”, „N”, „P”, „E” lub „O” (wyłącznie w wersji z zapisanym na nim numerem rejestracyjnym pojazdu),
 - 3) aktualnego dokumentu uprawniającego do bezpłatnego postoju na obszarze SPP.
7. W innych niż określone w ust. 6 niniejszego paragrafu przypadkach opłata dodatkowa może być anulowana wyłącznie przez Dyrektora ZIM, a w przypadku jego nieobecności przez upoważnionego pracownika ZIM w oparciu o pisemny wniosek złożony przez użytkownika (kierowcę) pojazdu lub bezpośrednio na zawiadomieniu.

8. Pozytywne rozpatrzenie wniosku, o którym mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu nie wymaga pisemnego poinformowania o tym wnioskodawcy.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Słupska.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

UZASADNIENIE

1. Przedstawienie istniejącego stanu:

Nie dotyczy.

2. Potrzeba i cel podjęcia uchwały:

Zmiana treści uchwały Nr XXXII/380/16 Rady Miejskiej w Słupsku z dnia 30 listopada 2016 r. w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania na terenie miasta Słupska oraz wysokości stawek opłat za postój i sposobu ich pobierania w oparciu o możliwość wykorzystania modyfikacji polegającej na zniesieniu obowiązku pisemnego udzielania odpowiedzi na pozytywnie rozpatrzone wnioski w sprawie anulowania nałożonych na obszarze słupskiej strefy opłat dodatkowych.

3. Wykazanie różnic między dotychczasowym a projektowanym stanem prawnym:

Funkcjonujące dotychczas i ujęte w treści Rozdziału 3 §17 załącznika Nr 3 do wskazanej powyżej uchwały zapisy pozwalały Dyrektorowi ZIM w Słupsku na anulowanie nałożonej opłaty dodatkowej między innymi w drodze odpowiedzi na pisemny wniosek złożony przez osobę zobowiązaną. Istniejący stan prawny w odniesieniu do zarejestrowanej na przestrzeni ostatnich lat zwiększonej ilości odwołań, kształtującej się na poziomie minimum kilkunastu wniosków dziennie, powodował konieczność zaangażowania przez ZIM znacznych sił i środków celem zapewnienia terminowej realizacji zadań związanych z udzielaniem odpowiedzi na złożone reklamacje. Projektowany stan prawny uwzględniający wprowadzone niniejszą uchwałą zmiany, umożliwi przyspieszenie oraz uproszczenie trybu reklamacyjnego jak również pozwoli na usprawnienie procedur w przedmiotowym zakresie, przekładające się na efektywniejsze wykorzystanie zasobów jednostki.

4. Przewidywane skutki społeczne i gospodarcze:

Nie dotyczy.

5. Skutki finansowe związane z wejściem w życie uchwały:

Podjęcie uchwały pozwoli na zmniejszenie kosztów funkcjonowania ZIM w Słupsku oraz przełoży się docelowo na prowadzenie sprawniejszej egzekucji należności powiązane z uzyskaniem większych wpływów do budżetu Miasta.

6. Źródła finansowania:

Nie dotyczy.