

**Protokół nr 2
z posiedzenia Komisji ds.Rodziny
VIII kadencji Rady Miasta Lublin w dniu 17 grudnia 2018r.**

Posiedzenie Komisji odbyło się w sali nr 3, w ratuszu, trwało od godz. 16.30 do 18.15

W posiedzeniu uczestniczyło 9 radnych, co stanowi wymagane ustawą kworum niezbędne do opiniowania spraw objętych porządkiem posiedzenia.

Listy obecności radnych i zaproszonych gości stanowią załączniki nr 1, 2 i 3 do protokołu.

Posiedzenie otworzyła Przewodnicząca Komisji Monika Orzechowska, witając radnych i osoby zaproszone przybyłe na posiedzenie.

Przewodnicząca przedstawiła porządek posiedzenia, do którego radni nie wnieśli uwag i propozycji.

Porządek posiedzenia:

1. Projekt uchwały w sprawie uchwały budżetowej Miasta Lublin na 2019 rok (**druk nr 1612-1**) z autopoprawką (**druk nr 1612-2**).
2. Projekt uchwały w sprawie wieloletniej prognozy finansowej (**druk nr 1613-1**) z autopoprawką (**druk nr 1613-2**).
3. Projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2018 rok (**druk nr 11-1**).
4. Projekt uchwały zmieniającej uchwałę nr 975/XXXVIII/2017 Rady Miasta Lublin z dnia 21 grudnia 2017 roku w sprawie wieloletniej prognozy finansowej (**druk nr 121**).
5. Projekt uchwały w sprawie zmiany Statutu Miasta Lublin (**druk nr 14-1**).
6. Projekt uchwały w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Miasta Lublin na 2019 r. (**druk nr 16-1**).
7. Projekt uchwały w sprawie zamiaru likwidacji Punktu Przedszkolnego „Moje małe przedszkole na Starówce” działającego przy Przedszkolu nr 26 w Lublinie (**druk nr 181**).
8. Projekt uchwały w sprawie zamiaru likwidacji Punktu Przedszkolnego „Moje małe przedszkole na Bronowicach” działającego przy Przedszkolu nr 32 w Lublinie (**druk nr 19-1**).
9. Projekt uchwały w sprawie zamiaru likwidacji Punktu Przedszkolnego „Moje małe przedszkole na Czubach” działającego przy Przedszkolu nr 69 w Lublinie (**druk nr 20-1**).
10. Projekt uchwały w sprawie zamiaru likwidacji Punktu Przedszkolnego „Moje małe przedszkole na Tatarach” działającego przy Przedszkolu nr 44 w Lublinie (**druk nr 21-1**).
11. Projekt uchwały w sprawie przyjęcia Programu Wspierania Rodziny i Rozwoju Pieczy Zastępczej na Terenie Miasta Lublin w latach 2019 -2021 (**druk nr 42-1**).
12. Projekt zmiany Statutu Zespołu Ośrodków Wsparcia w Lublinie (**druk nr 45-1**).
13. Projekt uchwały w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości (**druk nr 52-1**).
14. Projekt uchwały w sprawie wyboru metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz stawki tej opłaty (**druk nr 53-1**).
15. Wskazanie radnych Komisji do pracy w Społecznej Komisji Mieszkaniowej - pismo p. Andrzeja Wojewódzkiego Sekretarza Miasta Lublin z dnia 27.11 2018 r.
16. Przyjęcie planu pracy komisji na 2019 rok.
17. Sprawy wniesione.

Realizacja porządku posiedzenia:

Ad 1. Projekt uchwały w sprawie uchwały budżetowej Miasta Lublin na 2019 rok (druk nr 1612-1) z autopoprawką (druk nr 1612-2).

W związku z brakiem pytań dot. projektu uchwały Przewodnicząca poddała go pod głosowanie.

Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie uchwały budżetowej Miasta Lublin na 2019 rok z autopoprawką: 6 głosów „za”, 0 „przeciw” 1 „wstrzymujący się”.

Ad 2. Projekt uchwały w sprawie wieloletniej prognozy finansowej (druk nr 1613-1) z autopoprawką (druk nr 1613-2).

W związku z brakiem pytań dot. projektu uchwały Przewodnicząca poddała go pod głosowanie.

Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały z autopoprawką, 6 głosów „za”, 0 „przeciw” 2 „wstrzymujące się”.

Ad3. Projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2018 rok (druk nr 11-1).

W związku z brakiem pytań dot. projektu uchwały Przewodnicząca poddała go pod głosowanie.

Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały, 7 głosów „za”, 0 „przeciw” 1 „wstrzymujący się”.

Ad 4. Projekt uchwały zmieniającej uchwałę nr 975/XXXVIII/2017 Rady Miasta Lublin z dnia 21 grudnia 2017 roku w sprawie wieloletniej prognozy finansowej (druk nr 12-1).

W związku z brakiem pytań dot. projektu uchwały Przewodnicząca poddała go pod głosowanie.

Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały, 6 głosów „za”, 0 „przeciw” 2 „wstrzymujące się”.

Ad 5. Projekt uchwały w sprawie zmiany Statutu Miasta Lublin (druk nr 14-1).

W związku z brakiem pytań dot. projektu uchwały Przewodnicząca poddała go pod głosowanie.

Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały, 7 głosów „za”, 1 „przeciw”, 0 „wstrzymujących się”.

Ad 6. Projekt uchwały w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Miasta Lublin na 2019 r. (druk nr 16-1).

Przewodnicząca poddała projekt uchwały pod dyskusję. Radny Stanisław Brzozowski zapytał o różnice, jeżeli występują, między przedstawionym programem a programami z ubiegłych lat.

Pan Jerzy Kuś dyrektor Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych wyjaśnił, że

zadania przewidziane do realizacji przez gminę zawarte w programach profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych wynikają bezpośrednio z ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz z Narodowego Programu Zdrowia. W programie na 2019 rok zasadniczych różnic z wcześniej przyjmowanymi programami nie ma, poza zmianą polegającą na uaktualnieniu diagnozy i zmianie celu głównego i szczegółowych. Wynagrodzenia członków komisji pozostały na niezmiennym poziomie tj. 3 % minimalnego wynagrodzenia za każdorazowy udział w posiedzeniach zespołów. Na wniosek komisji, pan prezydent wyraził zgodę na wpisanie do programu posiedzeń plenarnych, na których omawiane są bieżące sprawy komisji i odbywa się samokształcenie.

W związku z brakiem dalszych pytań Przewodnicząca poddała projekt uchwały pod głosowanie.

Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały, 7 głosów „za”, 0 „przeciw”, 2 „wstrzymujące się”.

Ad.7. Projekt uchwały w sprawie zamiaru likwidacji Punktu Przedszkolnego „Moje małe przedszkole na Starówce” działającego przy Przedszkolu nr 26 w Lublinie (druk nr 18-1).

Pan Mirosław Jarosiński zastępca dyrektora w Wydziale Oświaty i Wychowania wyjaśnił, że punkty przedszkolne, których dotyczą projekty uchwał zorganizowane były w ramach projektu dofinansowanego ze środków unijnych. Dyrektor zapewnił radnych: Jadwigę Mach, Stanisława Brzozowskiego i Marcina Nowaka, że likwidacja punktów przedszkolnych nie wpłynie na zmniejszenie liczby miejsc, a sale wrócą do dyspozycji przedszkoli. Program został zakończony a środki na jego realizację zostały przez miasto wykorzystane i rozliczone, stąd wynika potrzeba podjęcia uchwał dot. likwidacji punktów przedszkolnych. Po wyjaśnieniach złożonych przez dyrektora Przewodnicząca poddała projekt uchwały pod głosowanie.

Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały, 8 głosów „za”, 0 „przeciw”, 1 „wstrzymujący się”.

AD 8. Projekt uchwały w sprawie zamiaru likwidacji Punktu Przedszkolnego „Moje małe przedszkole na Bronowicach” działającego przy Przedszkolu nr 32 w Lublinie (druk nr 19-1).

Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały, 8 głosów „za”, 0 „przeciw”, 1 „wstrzymujący się”.

AD 9. Projekt uchwały w sprawie zamiaru likwidacji Punktu Przedszkolnego „Moje małe przedszkole na Czubach” działającego przy Przedszkolu nr 69 w Lublinie (druk nr 20-1).

Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały, 8 głosów „za”, 0 „przeciw”, 1 „wstrzymujący się”.

AD 10. Projekt uchwały w sprawie zamiaru likwidacji Punktu Przedszkolnego „Moje małe przedszkole na Tatarach” działającego przy Przedszkolu nr 44 w Lublinie (druk nr 21-1).

Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały, 8 głosów „za”, 0 „przeciw”, 1 „wstrzymujący się”.

AD 11. Projekt uchwały w sprawie przyjęcia Programu Wspierania Rodziny i Rozwoju Pieczy Zastępczej na Terenie Miasta Lublin w latach 2019 -2021 (druk nr 42-1).

Przewodnicząca poprosiła o informację dot. przedstawionego programu.

Pani Magdalena Pakuła zastępca dyrektora MOPR wyjaśniła że ustawa o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej jest podstawowym dokumentem regulującym system wsparcia dzieci i rodzin w Polsce. Obliguje ona gminy do opracowywania i realizacji 3-letnich gminnych programów wspierania rodziny i powiaty do opracowania i realizacji 3-letnich powiatowych programów dotyczących rozwoju systemu pieczy zastępczej, a że Lublin jest miastem na prawach powiatu, tym samym realizuje zadania gminy oraz zadania powiatu. Przedstawiony Program jest nie tylko odpowiedzią na wymogi ustawowe, ale przede wszystkim stanowi kontynuację działań podejmowanych w latach poprzednich, a także wyznacza plan działań przewidzianych do realizacji w latach 2019 – 2021 w ramach systemu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej w Mieście Lublin. W celu opracowania Programu scharakteryzowano sytuację demograficzną Miasta Lublin, określono zasoby w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej i dokonano diagnozy sytuacji lubelskich rodzin oraz pieczy zastępczej. Posłużono się przy tym wynikami badań przeprowadzonych we współpracy z Wyższą Szkołą Ekonomii i Innowacji w Lublinie. Opracowując Program wzięto także pod uwagę analizy sprawozdań z realizacji Programów za lata 2013 – 2015 oraz 2016 – 2018. Ze względu na to, że struktura Programu 2016 -2018 została pozytywnie oceniona, przyjęto, że zachowany zostanie formalny kształt dokumentu. Na podstawie analizy danych stwierdzono, że w latach 2017 spadła liczba rodzin korzystających z pomocy MOPR o 6 punktów procentowych w porównaniu z 2015. Zmniejszyła się o 479 rodzin liczba rodzin dotkniętych problemem bezradności. Korzystne zmiany mają związek z poprawą sytuacji na rynku pracy oraz wypłacaniem innych świadczeń z ustawy o pomocy państwa w wychowaniu dzieci. Pani dyrektor poinformowała, że na terenie miasta jest 370 rodzin zastępczych, w liczbie tej zdecydowaną większość stanowią rodziny spokrewnione, są też rodziny niespokrewnione sprawujące opiekę oraz 11 rodzin zastępczych zawodowych, w tym pełniące funkcję pogotowia rodzinnego i zawodowe specjalistyczne. W celu wspierania rodzin naturalnych przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych podejmowane są liczne działania pomocowe przez jednostki samorządu terytorialnego oraz organy administracji rządowej. Na poziomie gminy działają np.placówki wsparcia dziennego, inne ośrodki wsparcia tj. Centrum Aktywności Środowiskowej, asystenci rodziny, grupy wsparcia, odbywa się też praca socjalna na rzecz rodzin.

Następnie głos zabrała radna Jadwiga Mach, która zwróciła się z prośbą o informację dot: działań podejmowanych przez MOPR na rzecz niesienia pomocy osobom niepełnosprawnym, dzieciom i dorosłym oraz liczby dzieci korzystających ze wsparcia w postaci obiadów.

Ponadto radna poruszyła sprawę świetlicy na ul.Krochmalnej lub okolicy, zapytała, czy MOPR nie widzi potrzeby uruchomienia jej w tym miejscu. Przypomniała, że w ubiegłych latach to MOPR prowadził tam świetlicę. Pani dyrektor Magdalena Pakuła powiedziała, że być może potrzeba taka istnieje, ale żaden podmiot nie zgłosił się do jej prowadzenia. Pan Jerzy Kuś potwierdził, że dwukrotnie ogłaszany był konkurs, ale niestety żaden podmiot nie przystąpił do niego. W 2019 roku może sytuacja się zmienić, bo będzie ogłoszony ponownie konkurs. Radne Jadwiga Mach i Elżbieta Dados pytały o ośrodek Opiekuńczo Wychowawczy „Domostwo Amigoniańskie” gdzie jest 25 miejsc, a dotacja jest dosyć wysoka. Pani Magdalena Pakuła z-ca dyrektora MOPR wyjaśniła, że wysokość dotacji uzależniona jest od liczby dzieci, czasu pracy świetlicy, rodzaju dożywiania

(kanapki czy całodzienne wyżywienie) oraz zapotrzebowania zgłaszanego przez podmiot prowadzący. Pracownicy wizytują placówki, mają rozeznanie w ich pracy i potrzebach. Pani dyrektor powiedziała, że Domostwo Amigoniańskie prowadzi świetlicę specjalistyczną, gdzie praca z dziećmi odbywa się 8 godzin i jest całodniowe wyżywienie, dlatego też wysokość dotacji jest wyższa.

Pani dyrektor poinformowała, że na pytania radnych dot. działań podejmowanych przez MOPR na rzecz niesienia pomocy osobom niepełnosprawnym, dzieciom i dorosłym oraz liczbie dzieci korzystających ze wsparcia w postaci obiadów odpowiedzi na piśmie udzieli właściwy dyrektor MOPR.

Po zakończeniu dyskusji przewodnicząca poddała projekt uchwały pod głosowanie.

Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały, 7 głosów „za”, 0 „przeciw”, 1 „wstrzymujący się”.

AD 12. Projekt zmiany Statutu Zespołu Ośrodków Wsparcia w Lublinie (druk nr 45-1).

Pani Anna Ryńska z-ca dyrektora w Zespole Ośrodków Wsparcia w Lublinie wyjaśniła, że zmiana Statutu Zespołu Ośrodków Wsparcia związana jest z uruchomieniem Klubu Seniora "Przy Zamku" przy ul. Ruskiej 15. Wnioskodawcą powołania klubu był pop Prawosławnej Diecezji oraz dyrektor Prawosławnego Domu Pomocy Społecznej. Obecnie dwanaście osób zadeklarowało swój udział w klubie seniora.

W związku z brakiem pytań przewodnicząca poddała projekt uchwały pod głosowanie.

Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały 8 głosów „za”.

AD 13. Projekt uchwały w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości (druk nr 52-1).

Pani Marta Smal-Chudzik dyrektor Wydziału Ochrony Środowiska poinformowała, że podjęcie nowej uchwały w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości związane jest ze zmianą stawek od 1 lutego 2019 roku. Z uwagi na powyższe konieczne jest dostosowanie wzoru deklaracji.

Radna Jawiga Mach zgłosiła uwagi do karty zgłoszeniowej. Zdaniem radnej w karcie nieprzewidziane są sytuacje, obecnie powszechne w Lublinie, związane z liczbą osób zamieszkujących w domach i lokalach. Nagminnie zdarza się, że w lokalu lub budynku zameldowana jest jedna osoba, a faktycznie lokale są podnajmowane i mieszka w nich wiele osób. Radna zapytała, czy są możliwości kontroli ilości osób przebywających w mieszkaniach i domach. Pani dyrektor wyjaśniła, że jeżeli po ilości odpadów można sądzić, że w budynku mieszka więcej osób niż jest zgłoszone w deklaracji, Straż Miejska ma uprawnienia do sprawdzenia takiej sytuacji.

Radny Stanisław Brzozowski zauważył, że w projekcie uchwały wzięto pod uwagę kryterium segregowania lub niesegregowania śmieci, od tego uzależniając wysokość opłaty. Zdaniem radnego gdyby wzięto pod uwagę inne czynniki np. mniejsza ilość śmieci wiązałaby się z niższą opłatą, to byłoby zachętą ekonomiczną dla mieszkańców do zmniejszenia ilości śmieci. Pani dyrektor poinformowała, że przedstawiony projekt uchwały zawiera propozycję utrzymania na terenie gminy Lublin dotychczas obowiązującej metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi - opłata od gospodarstwa domowego oraz zróżnicowanie stawek opłat wg kryteriów: rodzaju zabudowy i liczby

mieszkańców zamieszkujących nieruchomości (tworzących gospodarstwo domowe). Propozycja uchwały określa stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi uwzględniające aktualne koszty funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami. System naliczania opłaty od gospodarstwa domowego wg liczby mieszkańców (1,2, 3 i więcej) uznano za uzasadniony z uwagi na korelację pomiędzy wysokością opłaty a liczbą mieszkańców wytwarzających te odpady. Jednocześnie wskazując maksymalną wielkość gospodarstw domowych liczących 3 i więcej osób zabezpieczono duże rodziny przed nadmiernymi opłatami; wzięto także pod uwagę zróżnicowane koszty systemu w stosunku do rodzaju zabudowy (jednorodzinna i wielorodzinna), co wynika wprost z analizy finansowej systemu gospodarowania odpadami komunalnymi. Wysokość stawek opłat utrzymywała się na tym samym poziomie od 2013 r., natomiast koszty systemu gospodarki odpadami komunalnymi uległy w znaczącym stopniu podwyższeniu z uwagi na uwarunkowania prawne w zakresie gospodarki odpadami komunalnymi a mianowicie selektywne zbieranie wybranych 7 frakcji i odpady zmieszane. To pociąga za sobą konieczność zapewnienia odpowiedniej ilości pojemników i worków, utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, większej ilości kursów w celu odbioru odpadów. Dodatkowo na koszty obsługi systemu wpłynęły podwyżki płac pracowników przedsiębiorstw zajmujących się wywozem odpadów i wzrost cen paliwa i energii. Nie bez znaczenia jest też drastyczny wzrost cen za składowanie odpadów. W 2017 r. za tonę odpadów składowanych na wysypisku stawka wynosiła 24,25 zł, w 2018r. -140 zł, w 2019 roku będzie wynosiła 170 zł, a w 2020 r. - 270 zł.

Przewodnicząca zaproponowała, aby komisja przystąpiła do zaopiniowania projektu uchwały a ewentualne pytania czy uwagi dotyczące stawek opłaty, będzie można zgłaszać w kolejnym punkcie porządku posiedzenia.

Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały, 7 głosów „za”, 1 „przeciw”, 1 „wstrzymujący się”.

AD14. Projekt uchwały w sprawie wyboru metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz stawki tej opłaty (druk nr 53-1) .

Głos zabrał radny Piotr Gawryszczak, który powiedział, że proponowane stawki za wywóz odpadów są bardzo wysokie i trzeba koniecznie szukać sposobu, aby uległy one obniżeniu. Radny podkreślił, że gmina ma już doświadczenie w organizacji wywozu odpadów i dużą wiedzę nt. segregacji, bo od kilku lat w Lublinie prowadzona jest segregacja. Radny zaproponował, aby rozważyć możliwość zmniejszenia częstotliwości wywozu odpadów bio w okresie zimowym. Mieszkańcy segregują śmieci i wiedzą z jaką częstotliwością powinny przyjeżdżać firmy po ich odbiór. Należałoby pomyśleć jak zmniejszyć ilość koszy i worków, bo to też zależne jest od sytuacji. Są okresy kiedy istnieje potrzeba częstszego wywozu np. w okresie świąt i w okresie zimowym. Ponadto radny Piotr Gawryszczak zapytał o odpady przyjęte do recyklingu, bo osiągnięte w ten sposób środki mogą wpłynąć na obniżenie stawki. Pani dyrektor wyjaśniła, że firmy zajmujące się wywozem odpadów oddają do recyklingu odpady budowlane, rozbiórkowe, papier, plastik i inne. Środki uzyskane w ten sposób odliczane są od ogólnej należności, którą gmina ma ponieść za dany okres. W związku z tym, że w ostatnich latach nastąpił duży wzrost ilości odbieranych odpadów firmy recyklingowe nie nadążają z odbiorem tak dużej ich ilości, żadna z nich nie odbiera 100 % odpadów a w granicach od 30 do 50 %.

Radny Adam Osiński zgłosił problem wspólnot mieszkaniowych, które zlikwidowały zsypy w wieżowcach i nie mają miejsca na budowę altan śmietnikowych. Radny apelował do pani dyrektor, aby pomóc rozwiązać ten problem, dając wspólnotom możliwość zakupu po symbolicznej złotówce miejsca pod altankę.

Na tym dyskusję zakończono. Przewodnicząca poddała pod głosowanie projekt uchwały.

Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały, 6 głosów „za”, 2 „przeciw”, 1 „wstrzymujący się”.

AD 15. Wskazanie radnych Komisji do pracy w Społecznej Komisji Mieszkaniowej - pismo p. Andrzeja Wojewódzkiego Sekretarza Miasta Lublin z dnia 27.11 2018 r.

Komisja jednogłośnie (9 głosów „za”) desygnowała radnego Zbigniewa Jurkowskiego do pracy w Społecznej Komisji Mieszkaniowej.

AD16. Przyjęcie planu pracy komisji na 2019 rok.

Komisja jednogłośnie – 9 głosów „za” przyjęła plan pracy na 2019 rok.

AD 17. W ramach spraw wniesionych Komisja zapoznała się z pismem p. Magdaleny Pakuły, Zastępcy Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie z dnia 27 listopada 2018 r, zawierającym wykaz placówek wsparcia dziennego działających na zlecenie Miasta Lublin wraz z informacją o wysokości dotacji przyznanej poszczególnym podmiotom na dofinansowanie działalności placówek.

**Przewodnicząca
Komisji ds.Rodziny
Rady Miasta Lublin**

/-/ Monika Orzechowska

**Protokołowała
/-/ Grażyna Bielecka**