

PROTOKÓŁ Nr 4/2019
z posiedzenia Komisji Budżetowej i Inicjatyw Gospodarczych
w dniu 11 marca 2019 roku

Lista obecności członków komisji oraz osób uczestniczących w posiedzeniu komisji w załączeniu.

Posiedzenie Komisji Budżetowej i Inicjatyw Gospodarczych w dniu 11 marca 2019 roku o godz. 16⁴⁵ otworzył Przewodniczący Komisji – Jacek Bednarski.

Powitał zgromadzonych, stwierdził prawomocność obrad, po czym odczytał porządek posiedzenia przesłany w materiałach:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Przedstawienie porządku obrad.
3. Przyjęcie planu pracy Komisji na rok 2019.
4. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
5. Wolne wnioski.
6. Zamknięcie obrad.

Uwag do zaproponowanego porządku nie było. Odczytany porządek posiedzenia został przyjęty w głosowaniu jednogłośnie – 6 głosami „za”, po czym przystąpiono do jego realizacji.

Ad.3

Przyjęcie planu pracy Komisji.

Przewodniczący Komisji przedstawił członkom Komisji przygotowany projekt planu pracy Komisji Budżetowej i Inicjatyw Gospodarczych Rady Miasta Lubartów na rok 2019 (projekt planu pracy w załączeniu), po czym otworzył dyskusję w tym punkcie.

Głos zabrał radny ANDRZEJ ZIELIŃSKI, który zaproponował, aby Komisja Budżetowa przeanalizowała od strony finansowej sytuację przy ul. Parkowej.

Nikt z członków Komisji nie zgłosił sprzeciwu do propozycji radnego.

Następnie radny Andrzej Zieliński zaproponował, aby w przypadku, kiedy Komisja Planowania będzie zamierzała zrealizować również w swoim planie punkt dotyczący ww. inwestycji przy ul. Parkowej, zaplanować wstępnie w miesiącu maju wspólne posiedzenie Komisji Budżetowej z Komisją Planowania Przestrzennego.

Ostatecznie w toku dyskusji ustalono, że w proponowanym planie pracy Komisji na rok 2019 zostanie wpisany dodatkowy punkt w brzmieniu: „Analiza inwestycji przy ul. Parkowej”, we współpracy Komisji z Burmistrzem Miasta i terminem realizacji przypadającym na maj 2019r.

Innych uwag i propozycji do przedłożonego planu pracy Komisji nie było, zatem został on poddany pod głosowanie.

Komisja jednogłośnie – 6 głosami „za”, przyjęła niżej przedstawiony plan pracy Komisji Budżetowej i Inicjatyw Gospodarczych na 2019rok.

| Lp. | Tematyka | Termin realizacji | Współpraca | Uwagi |
|-----|--|-------------------|-------------------------------------|-------|
| 1. | Analiza wykonania inwestycji miejskich planowanych do realizacji w 2018 roku. | kwiecień | Burmistrz Miasta | |
| 2. | Analiza finansowa inwestycji przy ulicy Parkowej. | maj | Burmistrz Miasta | |
| 3. | Analiza i wyrażenie opinii dotyczącej realizacji budżetu Miasta za 2018 r. (przed sesją absolutoryjną) | do 30 czerwca | Skarbnik Miasta | |
| 4. | Zapoznanie się z informacją o realizacji budżetu za I półrocze 2019 r. | lipiec – sierpień | Skarbnik Miasta | |
| 5. | Analiza i ocena stopnia realizacji zadań inwestycyjnych Miasta w trzech pierwszych kwartałach 2019 r., w tym projektów w ramach tzw. budżetu obywatelskiego. | październik | Skarbnik Miasta Burmistrz Miasta | |
| 6. | Opiniowanie projektów uchwał. | według potrzeb | | |
| 7. | Opiniowanie zmian w budżecie Miasta. | według potrzeb | | |
| 8. | Rozpatrywanie pism i wniosków wpływających do Komisji. | według potrzeb | | |
| 9. | Współpraca z pozostałymi komisjami Rady Miasta. | według potrzeb | | |

Po głosowaniu Przewodniczący przystąpił do realizacji dalszego porządku obrad, tj. punktu 4.

Ad. 4

Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.

Radnym przedłożony został protokół Nr 3/2019 z dnia 30 stycznia 2019 roku. Uwag do protokołu nie wniesiono.

W głosowaniu został jednogłośnie przyjęty przez Komisję – 6 głosami „za”.

Ad. 5

Wolne wnioski.

Wolnych wniosków nie zgłoszono, zatem Przewodniczący Komisji po wyczerpaniu porządku obrad, podziękował zebranych i zamknął posiedzenie Komisji.

Ad.6

Zamknięcie posiedzenia.

Na tym protokół zakończono.

Protokołowała:

Przewodniczący Komisji

Jacek Bednarski

PLAN PRACY KOMISJI BUDŻETOWEJ I INICJATYW GOSPODARCZYCH

RADY MIASTA LUBARTÓW NA 2019 r. /projekt/

| Lp. | Tematyka | Termin realizacji | Współpraca | Uwagi |
|-----|---|-------------------|-------------------------------------|-------|
| 1. | Analiza wykonania inwestycji miejskich planowanych do realizacji w 2018 roku | kwiecień | Burmistrz Miasta | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| 4. | Analiza i wyrażenie opinii dotyczącej realizacji budżetu Miasta za 2018 r. (przed sesją absolutoryjną) | do 30 czerwca | Skarbnik Miasta | |
| 5. | Zapoznanie się z informacją o realizacji budżetu za I półrocze 2019 r. | lipiec - sierpień | Skarbnik Miasta | |
| 6. | Analiza i ocena stopnia realizacji zadań inwestycyjnych Miasta w trzech pierwszych kwartałach 2019 r., w tym projektów w ramach tzw. budżetu obywatelskiego | październik | Skarbnik Miasta Burmistrz Miasta | |
| 7. | Opiniowanie projektów uchwał | według potrzeb | | |
| 8. | Opiniowanie zmian w budżecie Miasta | według potrzeb | | |
| 9. | Rozpatrywanie pism i wniosków wpływających do Komisji | według potrzeb | | |
| 10. | Współpraca z pozostałymi komisjami Rady Miasta | według potrzeb | | |