



450 lat
UNII
LUBELSKIEJ

Zastępca Prezydenta Miasta Lublin



ISO 9001:2015
FS 583555

Departament Oświaty i Wychowania

plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin, tel.: +48 81 466 2020, fax: +48 81 466 2021
ePUAP: /UMLublin/SkrytkaESP, e-mail: zastepcy.prezydenta2@lublin.eu, www.um.lublin.eu

OR-ZU-II.0003.1.282.2019

Lublin, 25 listopada 2019

Pan
Marcin Bubicz
Radny Rady Miasta Lublin
za pośrednictwem
Pana
Jarosława Pakuły
Przewodniczącego Rady Miasta Lublin

Do sprawy: BRM-II.0003.1.283.2019

Odpowiadając na interpelację Pana Radnego z dnia 12 listopada 2019 r. w sprawie wynajmowania obiektów sportowych, będących w zarządzie dyrektorów placówek oświatowych informuję, iż:

ad. 1. Podstawą prawną do wynajmowania pomieszczeń oraz urządzeń szkolnych przez dyrektorów jest przepis art. 43 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. z 2018 r., poz. 2204, t.j.), który stanowi, cyt.:

„2. Jednostka organizacyjna ma prawo, z zastrzeżeniem ust. 6, korzystania z nieruchomości oddanej w trwałą zarząd, a w szczególności do:

....

3) oddania nieruchomości lub jej części w najem, dzierżawę albo użyczenie na czas nie dłuższy niż czas, na który został ustanowiony trwałą zarząd, z równoczesnym zawiadomieniem właściwego organu i organu nadzorującego, jeżeli umowa jest zawierana na czas oznaczony do 3 lat, albo za zgodą tych organów, jeżeli umowa jest zawierana na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub czas nieoznaczony, jednak na okres nie dłuższy niż czas, na który został ustanowiony trwałą zarząd; zgoda jest wymagana również w przypadku, gdy po umowie zawartej na czas oznaczony strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość.”

Dyrektorzy szkół lubelskich korzystają z cytowanego przepisu, gdyż kierowane przez nich jednostki mają ustanowiony trwałą zarząd nad nieruchomościami, który jest ustanawiany przez Prezydenta Miasta Lublin w drodze odrębnego zarządzenia.

Zgodnie z ustawą dyrektorzy zawiadamiają Prezydenta Miasta Lublin o zawieranych umowach najmu, zaś w przypadku kolejnych umów z tym samym najemcą wnioskuje o wydanie zgody na taki wynajem. Wniosek o wydanie zgody jest rozpatrywany przez Radę Miasta Lublin, a wcześniej musi uzyskać pozytywne opinie Wydziału Oświaty i Wychowania oraz Wydziału Gospodarowania Mieniem, który przygotowuje projekt uchwały.

ad. 2. i ad. 4. Dyrektorzy szkół opracowują cenniki wynajmu na podstawie kosztów utrzymania poszczególnych pomieszczeń. Na koszty utrzymania składają się koszty osobowe



(zatrudnienia) oraz koszty eksploatacyjne: zużycia wody, energii elektrycznej, energii cieplnej oraz koszty amortyzacji (napraw i awarii) wynikających z długoletniego użytkowania. W zależności od rodzaju pomieszczeń koszty są bardzo zróżnicowane. Ostateczna stawka za czynsz = szacunkowy koszt utrzymania 1 m² + marża szkoły.

ad. 3. Urząd Miasta Lublin nie zatwierdza cenników i regulaminów wynajmu pomieszczeń szkolnych.

ad. 5. Dyrektor szkoły podpisuje umowę z wynajmującym i przez cały okres trwania umowy obowiązuje ustalona stawka, chyba że zapisy umowy przewidują inaczej.

ad. 6. Wpływy za wynajem pomieszczeń szkolnych gromadzone są na wydzielonych rachunkach dochodów i wydatków nimi finansowanych działające przy jednostkach oświatowych na podstawie art. 223 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych i uchwały nr 1172/XLIV/2010 Rady Miasta Lublin z dnia 16 września 2010 r. w sprawie utworzenia wydzielonych rachunków przez samorządowe jednostki budżetowe z późniejszymi zmianami. Dysponentem środków zgromadzonych na wydzielonym rachunku jest dyrektor jednostki. W poprzednim roku budżetowym wpływy za wynajem (m.in. basenów, pomieszczeń, obiektów sportowych, instrumentów muzycznych, miejsc parkingowych oraz pod tablice reklamowe) wyniosły 5 917 306,22 zł.

ad. 7. Urząd Miasta nie dysponuje danymi dotyczącymi harmonogramu najmu obiektów sportowych w poszczególnych szkołach na terenie miasta.

ad. 8. Do Urzędu Miasta nie docierały sygnały o wysokich stawkach za wynajem obiektów sportowych.

ad. 9. Dyrektor poszczególnej szkoły lub placówki indywidualnie opracowuje brzmienie umowy zawierającej spersonalizowane ustalenia i warunki, na które obie strony wyrażają zgodę.

Zastępca Prezydenta

Mariusz Banach

(dokument w postaci elektronicznej podpisany
kwalifikowanym podpisem elektronicznym)