



Sekretarz Miasta Lublin

plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin, tel.: +48 81 466 2010, fax: +48 81 466 2011
ePUAP: /UMLublin/SkrytkaESP, e-mail: sekretarz@lublin.eu, www.um.lublin.eu

OR-ZU-II.0003.1.nr sprawy.2019

Lublin, dnia 7 sierpnia 2019 r.

Pani
Małgorzata Suchanowska
Radna Rady Miasta Lublin
za pośrednictwem
Pana
Jarosława Pakuły
Przewodniczącego Rady Miasta Lublin

Do sprawy: BRM-II.0003.1.196.2019

Odpowiadając na interpelację Pani Radnej z dnia 22 lipca 2019 r. w sprawie publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej wszystkich pism interwencyjnych wnoszonych przez Radnych do Prezydenta Miasta Lublin, wyjaśniam poniżej, co następuje.

Art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1330 z późn. zm.) wprowadza obowiązek publikowania ustawowo określonego rodzaju informacji. Zdanie drugie wspomnianego przepisu umożliwia podmiotowi zobowiązanemu publikowanie w Biuletynie Informacji Publicznej również innych informacji publicznych, których wybór, zakres i stopień szczegółowości pozostawione zostały wyłącznie uznaniu podmiotu udostępniającemu. Nie każdy rodzaj informacji, w której posiadaniu jest władza publiczna, automatycznie stanowi informację, wymagającą udostępnienia w Biuletynie Informacji Publicznej. Dodatkowo w myśl art. 1 ust. 2 ustawy o dostępie do informacji publicznej można publikować inne informacje, ale na podstawie przepisów szczególnych.

W przypadku publikacji wniosków składanych przez Radnych do Prezydenta Miasta Lublin podstawę stanowi art. 24 ust. 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506), zgodnie z którym interpelacje i zapytania oraz udzielone odpowiedzi podawane są do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczną publikację w Biuletynie Informacji Publicznej. Występowanie z interpelacjami oraz udzielanie na nie odpowiedzi przez wójta (burmistrza, prezydenta) zaliczać należy do działań organów gminy, które podlegają zasadzie jawności wyrażonej w art. 11b ustawy o samorządzie gminnym i wpisują się w kwalifikację dokumentów, o których Pani Radna wspomina.



Z drugiej strony pismo Radnego złożone niezgodnie z art. 24 ustawy o samorządzie gminnym bezpośrednio do wójta gminy jest potraktowane jak pismo każdego mieszkańca gminy i rozpatrzone w zależności od treści na podstawie, odpowiednio:

- 1) ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2018 r. poz. 2096 z późn. zm.);
- 2) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o petycjach (Dz. U. z 2018 r. poz. 870 z późn. zm);
- 3) rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków (Dz. U. z 2002 r. poz. 46);
- 4) ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1330 z późn. zm.)

i nie zawsze będzie podstawą do publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

Odnosnie wniosków budżetowych, informuję Panią Radną, że ustawa o dostępie do informacji publicznej nie nakłada na gminę obowiązku publikowania w Biuletynie Informacji Publicznej tego rodzaju informacji. Wnioski budżetowe poddawane są szczególnej procedurze uregulowanej uchwałą nr 1072/XLIII/2010 Rady Miasta Lublin z dnia 24 czerwca 2010 r. w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej.

W związku z powyższym nie każdy dokument złożony przez Radnego do wójta wymaga obowiązkowej publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej, natomiast przepisy ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej oraz przepisy ustaw szczególnych pozwalają dokonać analizy przed podmiot, czy dana informacja wymaga publikacji.

Sekretarz Miasta Lublin

Andrzej Wojewódzki

(dokument w postaci elektronicznej podpisany
kwalifikowanym podpisem elektronicznym)