

**Uchwała Nr VIII/118/19
Rady Miejskiej w Słupsku**

z dnia 29 maja 2019 r.

**w sprawie zawarcia porozumienia pomiędzy Miastem Słupsk a Powiatem Słupskim w sprawie
współfinansowania kosztów funkcjonowania Powiatowego Urzędu Pracy w Słupsku**

Na podstawie art. 5 ust. 2 i 4 oraz art. 12 pkt 11 w związku z art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 511), art. 9 a ust.1-3 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 1265, poz. 1544, poz. 1629, poz. 1669, poz. 2077, poz. 2192, poz. 2215, poz. 2245, poz. 2432, poz. 2435, z 2019 r. poz. 60)

**Rada Miejska w Słupsku
uchwala, co następuje:**

§ 1.

1. Upoważnia się Prezydenta Miasta Słupska do zawarcia porozumienia z Powiatem Słupskim w sprawie współfinansowania kosztów funkcjonowania Powiatowego Urzędu Pracy w Słupsku w 2019 roku.

2. Wzór porozumienia, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Słupska.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§ 4.

Treść porozumienia, o którym mowa w § 1, podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodnicząca
Rady Miejskiej w Słupsku

Beata Chrzanowska

Załącznik do uchwały Nr VIII/118/19
Rady Miejskiej w Słupsku
z dnia 29 maja 2019 r.

POROZUMIENIE NR

z dnia2019 roku

w sprawie współfinansowania kosztów funkcjonowania Powiatowego Urzędu Pracy w Słupsku w 2019 roku

zawarte pomiędzy:

Powiatem Słupskim z siedzibą w Słupsku przy ul. Szarych Szeregów 14, zwanym dalej „powiatem prowadzącym”, reprezentowanym przez:

Pawła Lisowskiego

- Starostę Słupskiego

Rafała Konona

- Wicestarostę

przy kontrasygnacie

Jadwigi Janickiej

- Skarbnika Powiatu Słupskiego

a

Miastem Słupsk z siedzibą w Słupsku, Plac Zwycięstwa 3, zwanym dalej „powiatem dotującym”, reprezentowanym przez:

Krystynę Danilecką-Wojewódką

- Prezydenta Miasta Słupska

przy kontrasygnacie

Anny Gajdy-Szewczuk

- Skarbnika Miasta Słupska

Na podstawie art. 9a ust. 1-3 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2018 r., poz. 1265 ze zm.), art. 4 pkt 7 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2018, poz. 1986 ze zm.) oraz uchwały nr/...../..... Rady Miejskiej w Słupsku z dnia.....w sprawie zawarcia porozumienia między Miastem Słupsk a Powiatem Słupskim w sprawie współfinansowania kosztów funkcjonowania Powiatowego Urzędu Pracy w Słupsku w 2019 roku

**strony porozumienia
ustalają, co następuje:**

§ 1.

Powiat dotujący zobowiązuje się do współfinansowania kosztów funkcjonowania Powiatowego Urzędu Pracy w Słupsku.

§ 2.

1. Kwota dotacji celowej na wydatki bieżące na rok 2019 wynosić będzie 2 509 732,00 zł (dwa miliony pięćset dziewięć tysięcy siedemset trzydzieści dwa złote 00/100).

2. Środki finansowe, o których mowa w ust. 1, zostaną przekazane przez powiat dotujący w dwóch równych ratach po 1 254 866,00 zł (jeden milion dwieście pięćdziesiąt cztery tysiące osiemset sześćdziesiąt sześć złotych 00/100): I rata do dnia 30 czerwca 2019 r., II rata do dnia 30 października 2019 r. na rachunek Powiatu Słupskiego:

Bank BGŻ BNP Paribas S.A.: 56 1600 1462 1025 9306 3000 0006.

3. Środki finansowe, o których mowa w § 1 przekazane będą przez Powiatowy Urząd Pracy w Słupsku w szczególności na:

- a) wynagradzanie pracowników wraz z pochodnymi,
- b) zakup materiałów i wyposażenia,
- c) zakup energii,
- d) zakup usług pozostałych,

4. Za finansowane z dotacji uznaje się wydatki poniesione przez Powiatowy Urząd Pracy w Słupsku w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2019 r.

5. Udzieloną dotację, o której mowa w § 2 ust. 1 Powiatowy Urząd Pracy zobowiązuje się wykorzystać w terminie do 31 grudnia 2019 r.

6. Niewykorzystaną kwotę dotacji powiat prowadzący jest zobowiązany zwrócić w terminie do 31 stycznia 2020 roku.

7. Dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w ciągu 15 dni od dnia stwierdzenia takich okoliczności.

§ 3.

1. Powiat dotujący zobowiązuje powiat prowadzący do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej i ewidencji księgowej udzielonej dotacji, o której mowa w § 2 ust. 1, zgodnie z zasadami ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2018 r., poz. 395 ze zm.).

2. Powiat prowadzący zobowiązuje dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Słupsku do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej i ewidencji księgowej, zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości oraz do przedłożenia powiatowi dotującemu rozliczenia rzeczowo-finansowego I raty otrzymanej dotacji celowej w terminie do 31 lipca 2019 r. - za wydatki poniesione w okresie od 1 stycznia do 30 czerwca, zaś II raty dotacji do 31 stycznia 2020 roku – za wydatki poniesione w okresie od 1 lipca do 31 grudnia 2019 roku.

3. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 2 zawierać będzie w szczególności informacje, na jaki cel dotacja została wykorzystana wraz ze wskazaniem wysokości i terminów poniesionych wydatków.

4. Powiat prowadzący zobowiązany jest do przedłożenia powiatowi dotującemu sprawozdania rocznego za 2019 r. z działalności Powiatowego Urzędu Pracy w Słupsku w zakresie promocji zatrudnienia oraz aktywizacji zawodowej mieszkańców Miasta Słupska w terminie do 13 kwietnia 2020 r.

5. Powiat dotujący zastrzega sobie prawo do wglądu i kontroli dokumentacji związanej z wydatkami, na które przekazana jest dotacja po uprzednim poinformowaniu powiatu prowadzącego na 14 dni przed planowaną kontrolą.

6. Powiat dotujący, po uzyskaniu zgody powiatu prowadzącego, uprawniony będzie do przeprowadzenia w Powiatowym Urzędzie Pracy w Słupsku kontroli wykorzystania przekazanej dotacji, stosując kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz kontroli dokumentacji związanej z wykorzystaniem dotacji. Powiat dotujący, po uzyskaniu zgody powiatu prowadzącego, jest zobowiązany do powiadomienia o terminie kontroli dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy.

7. Powiatowy Urząd Pracy w Słupsku zobowiązany jest do przechowywania dokumentacji związanej z udzieloną dotacją przez okres 5 lat, licząc od początku roku następującego po roku, w którym powiat prowadzący realizował zadanie.

8. Odpowiedzialność za wykorzystanie dotacji celowej ponosi Powiatowy Urząd Pracy w Słupsku.

9. Powiat prowadzący sprawuje kontrolę prawidłowości wykonania zadania przez Powiatowy Urząd Pracy w Słupsku, w tym wydatkowania przekazanej dotacji, stosując przepisy ustawy finansach publicznych.

10. W sprawach nieuregulowanych niniejszym porozumieniem mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy o finansach publicznych.

§ 4.

Stronom przysługuje prawo rozwiązania porozumienia z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 5.

Porozumienie zostało sporządzone w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

.....
.....

