

**Protokół nr 18  
z posiedzenia Komisji ds. Rodziny  
VIII kadencji Rady Miasta Lublin w dniu 22 czerwca 2020 r.**

Posiedzenie Komisji odbyło się w sali nr 2, w ratuszu, trwało od godz. 16.30 do godz. 17.40.

W posiedzeniu uczestniczyło 10 radnych, co stanowi wymagane ustawą kworum niezbędne do opiniowania spraw objętych porządkiem posiedzenia.

Listy obecności radnych stanowią załączniki nr 1 i 2 do protokołu.

Posiedzenie otworzyła Przewodnicząca Komisji p. Monika Orzechowska, powitała radnych i osoby zaproszone przybyłe na posiedzenie. Następnie przedstawiła porządek posiedzenia, do którego radni nie wnieśli uwag i propozycji.

**Porządek posiedzenia:**

1. Raport o stanie Miasta Lublin za 2019 rok (**druk nr 770-1**).
2. Projekt uchwały w sprawie wotum zaufania dla Prezydenta Miasta Lublin (**druk nr 792-1**).
3. Projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem Prezydenta Miasta Lublin z wykonania budżetu za 2019 rok (**druk nr 779-1**).
4. Zapoznanie się z uchwałą Komisji Rewizyjnej RML z dnia 9 czerwca 2020 r. w sprawie wniosku o udzielenie absolutorium Prezydentowi Miasta Lublin za 2019 rok, wraz z opinią RIO o wniosku oraz projektem uchwały w sprawie absolutorium dla Prezydenta Miasta Lublin za 2019 rok (**druk nr 781-1**).
5. Projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej Miasta Lublin na 2020 rok (**druk nr 776-1**).
6. Projekt uchwały zmieniającej uchwałę nr 481/XII/2019 Rady Miasta Lublin z dnia 19 grudnia 2019 r. w sprawie wieloletniej prognozy finansowej Miasta Lublin (**druk nr 777-1**).
7. Projekt uchwały zmieniającej uchwałę nr 1172/XLIV/2010 Rady Miasta Lublin z dnia 16 września 2010 r. w sprawie utworzenia wydzielonych rachunków przez samorządowe jednostki budżetowe (**druk nr 778-1**).
8. Projekt uchwały zmieniającej uchwałę nr 516/XIII/2020 z dnia 30 stycznia 2020 r. w sprawie wspólnej obsługi organizacyjno-administracyjnej jednostek organizacyjnych Gminy Lublin zaliczanych do sektora finansów publicznych (**druk nr 791 -1**).
9. Projekt uchwały w sprawie utworzenia Środowiskowego Ośrodka Wsparcia „Kalina” i nadania Statutu (**druk nr 794-1**).
10. Projekt uchwały w sprawie utworzenia Centrum Rozwoju i Integracji Społecznej Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną i nadania Statutu (**druk nr 795-1**).
11. Sprawy wniesione.

**Realizacja porządku posiedzenia:**

Ad 1. Raport o stanie Miasta Lublin za 2019 rok (**druk nr 770-1**).

W związku z brakiem pytań Przewodnicząca Komisji poddała dokument pod głosowanie.

**Komisja pozytywnie zaopiniowała Raport o stanie Miasta Lublin za 2019 rok, w głosowaniu : 6 głosów „za”, 3 „przeciw”, 0 „wstrzymujących”.**

**Ad 2.** Projekt uchwały w sprawie wotum zaufania dla Prezydenta Miasta Lublin (**druk nr 792-1**).

W związku z brakiem pytań Przewodnicząca Komisji poddała projekt uchwały pod głosowanie.

**Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w głosowaniu: 6 głosów „za”, 3 „przeciw”, 0 „wstrzymujących”.**

**Ad 3.** Projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem Prezydenta Miasta Lublin z wykonania budżetu za 2019 rok (**druk nr 779-1**).

Przewodnicząca poddała projekt uchwały pod dyskusję. Jako pierwszy głos zabrał **radny Piotr Gawryszczak**, który zapytał o przyczyny niskiego wykonania zadań w zakresie budżetu obywatelskiego. Odpowiedzi udzielił **dyrektor Piotr Choroś**, stwierdzając, że miasto zrealizowało projekty, które można było zrealizować w konkretnej sytuacji finansowej i na rynku zamówień publicznych. **Pani Mirosława Puton, dyrektor Wydziału Budżetu i Księgowości** dodała, że w Sprawozdaniu Prezydenta na stronie 167-178 można prześledzić jakie zadania z kilku edycji budżetu obywatelskiego były zrealizowane i na jakie kwoty. Na realizację zadań we wszystkich edycjach zaplanowano kwotę 16. 646. 000,00 zł przy planie 21. 479. 000,00. Realizacja była na poziomie 74 % zaplanowanej kwoty. Pani dyrektor powiedziała, że biorąc pod uwagę wykonanie, nie można powiedzieć, że nie ma realizacji zadań.

Następnie głos zabrał **radny Piotr Breś**. Powiedział, że dotychczas nie otrzymał odpowiedzi na pytanie, które zadał na poprzednim posiedzeniu Komisji, które dotyczyło liczby osób zatrudnionych w ubiegłym roku w jednostkach podległych miastu. Ponadto radny poruszył temat konieczności zwrotu 500 tys. zł plus odsetki z dotacji uzyskanej przez Urząd Miasta na realizację inwestycji związanej z przebudową Placu Litewskiego. Powiedział, że zwrócił się w dwóch interpelacjach kierowanych do Prezydenta Miasta o wyjaśnienie zaistniałej sytuacji i co prawda uzyskał pisma, ale nie zawierają one odpowiedzi na konkretne pytania. Zapowiedział, że będzie prosił o wyjaśnienie tej sprawy podczas sesji.

**Pan Andrzej Wojewódzki Sekretarz Miasta** wyjaśnił, że realizacja inwestycji prowadzonej na Placu Litewskim oceniana i kontrolowana była przez Urząd Marszałkowski, wyjaśnienia w tej sprawie składano też do Ministerstwa Finansów. Inwestycja została zakończona i rozliczona. **Radna Jadwiga Mach** dodała, że temat ten był szczegółowo i wyczerpująco omówiony na posiedzeniu Komisji Budżetowo-Ekonomicznej.

**Pani dyrektor Mirosława Puton** odpowiadając na pytanie radnego dot. liczby zatrudnionych osób w jednostkach powiedziała, że ogólnie w jednostkach podległych miastu, łącznie z instytucjami kultury powstało ok.70 etatów. Zwiększenie zatrudnienia miało też związek z powstaniem nowego wydziału tj. Wydziału Zarządzania Ruchem Drogowym i Mobilnością oraz przyjmowaniem przez Lubelskie Centrum Oświaty kolejnych jednostek do obsługi.

Pani dyrektor odniosła się też do wypowiedzi radnego Piotra Bresia na poprzedniej Komisji ds.Rodziny odnośnie wysokości odsetek od kredytów i pożyczek. Pani dyrektor powiedziała, że kwota, którą radny wymienił tj 82 miliony to nie jest kwota odsetek, a jest to spłata rat kapitałowych, natomiast odsetki wynoszą ok.30 milionów.

Na tym dyskusję zakończono. Przewodnicząca poddała projekt uchwały pod głosowanie.

**Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w głosowaniu: 7 głosów „za”, 3 „przeciw”, 0 „wstrzymujących się”.**

**Ad 4.** Zapoznanie się z uchwałą Komisji Rewizyjnej RML z dnia 9 czerwca 2020 r. w sprawie wniosku o udzielenie absolutorium Prezydentowi Miasta Lublin za 2019 rok, wraz z opinią RIO o wniosku oraz projektem uchwały w sprawie absolutorium dla Prezydenta Miasta Lublin za 2019 rok (**druk nr 781-1**).

**Komisja zapoznała się z wyżej wymienionymi dokumentami.**

**Ad 5.** Projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej Miasta Lublin na 2020 rok (**druk nr 776-1**).

Przewodnicząca poddała projekt uchwały pod dyskusję. **Radna Jadwiga Mach** zapytała, gdzie zostały przeniesione środki nie wydane w ubiegłym roku w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w kwocie ponad 400 tys. zł, ponieważ nie może takiej informacji znaleźć w przedłożonym dokumencie. Czy te środki były „znaczone”, czy określony był cel wydatkowania.

**Pan Jerzy Kuś dyrektor Wydziału Zdrowia i Profilaktyki** wyjaśnił, że środki nie wykorzystane wracają do budżetu i nie są znaczone. **Pani Mirosława Puton dyrektor Wydziału Budżetu i Księgowości** powiedziała, że od ubiegłego roku zmieniły się przepisy dotyczące niektórych dochodów miasta z tzw. źródeł znaczonych m.in. z tyt. opłat za zezwolenia i korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych. Środki, które nie zostały wydatkowane lub gdy dochody były większe od zrealizowanych wydatków, przechodzą do przychodów miasta, a później w trakcie roku wprowadzane są do budżetu. Kwota 462 730,00 zł pozostała z 2019 roku przeznaczona jest na zmodernizowanie boiska przy szkole podstawowej nr 30.

**Radny Piotr Breś** zapytał o środki zabezpieczone w dziale 600 Transport i łączność w kwocie 3.258.852,00, które to środki mają być przeznaczone na wykup gruntów pod inwestycje drogowe. Poprosił o wskazanie lokalizacji planowanych inwestycji.

**Pani dyrektor Mirosława Puton** powiedziała, że w budżecie miasta na wykupy gruntów pod drogi gminne, krajowe i wojewódzkie zaplanowane jest 4.069.172,00 zł w różnych rozdziałach. Planowane wykupy związane są z ul. Lubelskiego Lipca 80 i budową dworca, ale szczegółów pani dyrektor nie mogła sobie przypomnieć. W związku z tym radny Piotr Breś poprosił o informację na ten temat przed posiedzeniem Komisji Budżetowo- Ekonomicznej.

**Pani radna Jadwiga Mach** dodała, że już kiedyś prosiła, aby w zmianach w budżecie, jeżeli planowany jest wydatek związany z wykupem gruntów pod drogę wskazane były ulice przy których te grunty są położone

Na tym dyskusję zakończono, a Przewodnicząca poddała pod głosowanie projekt uchwały.

**Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w głosowaniu: 6 głosów „za”, 3 „przeciw”, 0 „wstrzymujących się”.**

**Ad 6.** Projekt uchwały zmieniającej uchwałę nr 481/XII/2019 Rady Miasta Lublin z dnia 19 grudnia 2019 r. w sprawie wieloletniej prognozy finansowej Miasta Lublin (**druk nr 777-1**).

W związku z brakiem pytań przewodnicząca poddała pod głosowanie projekt uchwały.

**Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w głosowaniu: 6 głosów „za”, 3 „przeciw”, 0 „wstrzymujących się”.**

**Ad 7.** Projekt uchwały zmieniającej uchwałę nr 1172/XLIV/2010 Rady Miasta Lublin z dnia 16 września 2010 r. w sprawie utworzenia wydzielonych rachunków przez samorządowe jednostki budżetowe (**druk nr 778-1**).

**Na pytanie radnej Jadwigi Mach**, o które jednostki w projekcie uchwały chodzi, odpowiedzi udzieliła **p. dyrektor Mirosława Puton** informując, że dotyczy to jednostek oświatowych. Konkretnie dot. Zespołu Szkół Elektronicznych, w projekcie uchwały proponowana jest zmiana polegająca na wyłączeniu dochodów za wyżywienie, które będą wpływały na wydzielony rachunek

**Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały - 10 głosów „za”.**

**Ad 8.**Projekt uchwały zmieniającej uchwałę nr 516/XIII/2020 z dnia 30 stycznia 2020 r. w sprawie wspólnej obsługi organizacyjno-administracyjnej jednostek organizacyjnych Gminy Lublin zaliczanych do sektora finansów publicznych (**druk nr 791 -1**).

Projekt uchwały przedstawił **p.Andrzej Wojewódzki Sekretarz Miasta**. Pan Sekretarz poinformował, że Urząd Miasta niniejszym projektem uchwały chce zwiększyć usługi wobec jednostek. W związku z tym, że w jednostkach opieki społecznej Miasta Lublin oraz w Żłobkach prowadzonych przez Gminę Lublin w lipcu wdrożone będą nowe programy “Magazyn” i “Diety” projekt uchwały zakłada dokonanie zmian poszerzających katalog spraw w zakresie obsługi informatycznej. Proponowane jest udostępnienie i wdrożenie systemu do wspomaganie pracy w zakresie: ewidencji osobowej i finansowej mieszkańców jednostek prowadzących ciągłą lub okresową opiekę nad podopiecznymi, obsługi gospodarki magazynowej, wspomaganie dietetyków w tworzeniu zapotrzebowań z uwzględnieniem norm żywienia i zakładanych wartości posiłków. Na pytanie **radnej Jadwigi Mach** czy wszystkie placówki pomocy społecznej i żłobki będą objęte wspólną obsługą administracyjną **p.Sekretarz** powiedział, że tak, jak również inne jednostki, ale w określonej dziedzinie .

Urząd Miasta chce obsłużyć wszystkie jednostki w zakresie informatyki czy narzędzi informatycznych z różnych sfer i dziedzin. Taka wspólna obsługa sprawdza się. Np. zakup licencji przez Urząd w określonym zakresie obsługi technicznej, księgowej, administracyjnej czy finansowej daje możliwość zmniejszenia kosztów, ponieważ każda z jednostek już nie musi dokonywać zakupu licencji.

Na tym dyskusję zakończono.Przewodnicząca poddała projekt uchwały pod głosowanie.

**Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały - 10 głosów „za”.**

**Ad 9.** Projekt uchwały w sprawie utworzenia Środowiskowego Ośrodka Wsparcia „Kalina” i nadania Statutu (**druk nr 794-1**).

Na prośbę **radnej Jadwigi Mach** kierownik Środowiskowego Domu Samopomocy “KALINA” **p. Andrzej Łaba** poinformował, jak będzie funkcjonowała nowa placówka.

Środowiskowy Ośrodek Wsparcia „Kalina” został wybudowany i wyposażony za środki finansowe uzyskane w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020. Inwestycja została zakończona a budynek wyposażony w niezbędne sprzęty. W ośrodku, którego otwarcie planuje się na 1 lipca br. będzie 30 miejsc dziennego pobytu, 24 całodobowego pobytu i 6 miejsc wytchnieniowych. Będzie też gabinet rehabilitacyjny, najnowocześniejszy w Lublinie dla mieszkańców DPS Kalina i uczestników ośrodków wsparcia oraz dla osób kierowanych przez MOPR.

W związku z brakiem dalszych pytań Przewodnicząca poddała projekt uchwały pod głosowanie.

**Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały - 10 głosów „za”.**

**Ad 10.** Projekt uchwały w sprawie utworzenia Centrum Rozwoju i Integracji Społecznej Osób z Niepełnosprawnością Intelktualną i nadania Statutu (**druk nr 795-1**).

Przewodnicząca poddała projekt uchwały pod dyskusję.

Jako pierwszy głos zabrał **Pan Jarosław Zyśk dyrektor DPS im. Matki Teresy z Kalkuty**. Dyrektor w imieniu swoim, podopiecznych i pracowników serdecznie podziękował radnym i p.Prezydentowi za szybką pomoc na rzecz odbudowy Domu Pomocy Społecznej.

Następnie dyrektor poinformował, że Centrum Rozwoju i Integracji Społecznej Osób z Niepełnosprawnością Intelktualną, którego dotyczy projekt uchwały, będzie składał się z dwóch części.

Pierwszą część stanowią mieszkania przeznaczone dla 24 osób dorosłych i starszych z niepełnosprawnością intelektualną. Celem utworzenia części mieszkalnej jest zapewnienie osobom z niepełnosprawnością intelektualną życia w warunkach zbliżonych do rodzinnych, w przyjaznym, otwartym środowisku z wykorzystaniem nabytych i rozwijanych kompetencji społecznych.

W Lublinie działa już tego typu placówka na ul. Mierniczej, gdzie są przyjmowane osoby z niepełnosprawnością intelektualną w wieku od 24 do 65 lat; zamieszkuje tam 19 osób.

Drugą część stanowi Dienne Centrum Aktywności przeznaczone dla 26 osób, zlokalizowane na parterze budynku. Zajęcia będą się odbywały w pracowniach kompetencji społecznych, technik różnych, rehabilitacji, kultury i sztuki ,rehabilitacji oraz kulinarnej.

**Radna Jadwiga Mach** zapytała o termin oddania budynku DPS do użytkowania. Dyrektor poinformował, że Centrum zostało już odbudowane. Natomiast drugą część budynku, tę która uległa spaleni najprawdopodobniej uda się wykończyć do września br. W październiku planowane są odbiory przez Straż i Sanepid, a w II połowie października do początku listopada pensjonariusze będą mogli wrócić do DPS-u. Obecnie dach na spalonej części budynku jest odbudowany, wewnątrz położone są wszystkie instalacje i trwają prace wykończeniowe. Nie powinno być żadnych opóźnień. Dyrektor zaprosił radnych do złożenia wizyty w DPS, powiedział, że chętnie oprowadzi po obiekcie.

W tym miejscu radny Piotr Breś powiedział, że bardzo chciałby, aby w Lublinie powstało Centrum dla dzieci autystycznych. Radny zna kilkanaście osób, których dzieci mają autyzm. Rodzice martwią się, co stanie się z ich dziećmi w przyszłości. Takie centrum dawałoby nadzieję na prawidłowy rozwój dzieci i zapewniałoby właściwe warunki bytowe.

Na tym dyskusję zakończono. Radni podziękowali za zaproszenie, składając jednocześnie deklarację, że Komisja ds. Rodziny odbędzie posiedzenie wyjazdowe już po otwarciu DPS.

Przewodnicząca poddała pod głosowanie projekt uchwały.

**Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały - 10 głosów „za”.**

**Ad 11.** W ramach punktu „Sprawy wniesione” **radna Jadwiga Mach** zapytała czy dzieci, którym rodzice nie mogą zapewnić gorącego posiłku będą mogły w wakacje, w czasie trwania epidemii koronawirusa, skorzystać ze stołówki szkolnej.

**Pani Katarzyna Fus** dyrektor MOPR wyjaśniła, że zgodnie z wieloletnim programem rządowym „Posiłek w domu i w szkole ” gmina zobligowana jest zapewnić osobom potrzebującym: dzieciom, młodzieży, osobom starszym i niepełnosprawnym posiłek. Obecnie osoby potrzebujące otrzymują posiłki w formie suchego prowiantu. Gorące posiłki w szkole będą wydawane w chwili otwarcia szkół, wtedy też zaczną działać stołówki szkolne. W okresie wakacji, jeżeli zaistnieje taka sytuacja i pracownicy MOPR stwierdzą, że rodzina jest niewydolna będzie możliwe wydanie talonu do korzystania z obiadu w jadalni. Obecnie PCK i MOPR wydają osobom potrzebującym paczki żywnościowe z suchym prowiantem.

Na tym posiedzenie zakończono. Przewodnicząca podziękowała radnym i dyrektorom za udział w posiedzeniu.

**Przewodnicząca  
Komisji ds. Rodziny**

**/-/ Monika Orzechowska**

Protokołowała  
/-/ Grażyna Bielecka