

**Uchwała Nr
Rady Miejskiej w Słupsku**

z dnia 2020 r.

**w sprawie zmiany uchwały nr XXI/238/16 Rady Miejskiej w Słupsku z 27 stycznia 2016 roku
w sprawie wprowadzenia Regulaminu Konsultacji Społecznych**

Na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713, poz. 1378)

**Rada Miejska w Słupsku
uchwala, co następuje:**

§ 1.

W załączniku do Uchwały Nr XXI/238/16 Rady Miejskiej w Słupsku z dnia 27 stycznia 2016 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Konsultacji Społecznych wprowadza się następujące zmiany:

§ 26. otrzymuje brzmienie:

„1. Przebieg konsultacji jest dokumentowany.

2. Minimalny czas trwania konsultacji, rozumiany jako czas na zbieranie opinii mieszkańców, nie powinien być krótszy niż 21 dni.

3. Konsultacje prowadzone są w minimum trzech formach, przy czym obowiązkowo w minimum jednej z dwóch pierwszych wymienionych poniżej:

- 1) co najmniej jednego protokolowanego publicznego spotkania konsultacyjnego z mieszkańcami umożliwiającego wymianę opinii i argumentów pomiędzy samymi mieszkańcami oraz wymianę opinii i argumentów pomiędzy organami Miasta a mieszkańcami; informacja o zaplanowanych spotkaniach konsultacyjnych musi być przekazana do informacji publicznej najpóźniej na 10 dni przed terminem spotkania,
- 2) co najmniej jednego warsztatu dla mieszkańców z udziałem przedstawicieli prezydenta umożliwiającego zdobycie wiedzy na temat konsultowanego przedsięwzięcia i sformułowania przez uczestników/uczestniczki rozwiązania poddanego rozważaniu; informacja o zaplanowanych warsztatach musi być przekazana do informacji publicznej najpóźniej na 10 dni przed terminem warsztatów,
- 3) badania jakościowe i ilościowe, w tym reprezentatywne badania opinii publicznej oraz sondaże i ankiety on-line lub sondy uliczne;
- 4) dyżury konsultacyjne organizowane w Urzędzie lub w miejskich przestrzeniach publicznych;
- 5) zamieszczanie zagadnień do konsultacji na oficjalnym serwisie miejskim i wyłożenie dokumentów w siedzibie Urzędu oraz zbieranie opinii lub propozycji na piśmie, w tym drogą elektroniczną;
- 6) innych form zapewniających możliwość przekazania i wymianę opinii i argumentów oraz tworzenia przez mieszkańców pomysłów w konsultowanej sprawie, a w szczególności

poprzez innowacyjne formy dopasowane do przedmiotu konsultacji, np.: spacery badawcze, kawiarenki obywatelskie, formy wykorzystujące techniki pracy warsztatowej, sądy i panele obywatelskie, miejskie punkty konsultacyjne etc.

4. Formy konsultacji są wybierane przez Prezydenta Miasta biorąc pod uwagę interesariuszy/interesariuszki oraz adresatów/adresatki konsultacji, koszty prowadzenia konsultacji i wagę przedmiotu konsultacji w kontekście interesu publicznego.

5. Informacja o terminie i miejscu spotkań publicznych, o których mowa w § 26 ust 3 pkt 1 i ust 3 pkt 2 podawana jest do publicznej wiadomości z wyprzedzeniem nie krótszym niż 10 dni poprzez co najmniej publikację na oficjalnym serwisie miejskim oraz przesłanie do co najmniej trzech lokalnych środków przekazu.

6. Spotkania, o których mowa w § 26 ust. 3 pkt 1 i ust. 3 pkt 2 oraz dyżury konsultacyjne odbywają się w dniach roboczych w godzinach wieczornych a w razie konieczności w dni wolne od pracy. Miejsce spotkań konsultacyjnych powinno być łatwo dostępne dla wszystkich mieszkańców Miasta ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb kluczowych interesariuszy/interesariuszek.

7. O spotkaniach i warsztatach, o których mowa w § 26 ust. 3 pkt 1 i ust. 3 pkt 2, informowani są Radni Miejscy.

8. W konsultacjach, o ile zachodzi taka potrzeba, możliwy jest udział ekspertów zewnętrznych. Mają oni rolę doradczą dla uczestników i uczestniczek konsultacji.

9. Przewiduje się możliwość odstąpienia od przeprowadzenia konsultacji w formach przewidzianych w ust. 3 pkt 1 i pkt. 2 w przypadku wystąpienia klęski żywiołowej, pandemii i innych trudnych do przewidzenia zdarzeń mogących zagrozić życiu i zdrowiu mieszkańców.”.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Słupska.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Uzasadnienie:

1. Przedstawienie stanu istniejącego.

Miasto Słupsk wprowadziło Regulamin Konsultacji Społecznych w 2011 roku. W 2013 roku, uchwałą nr XXXVI/521/13 Rady Miejskiej w Słupsku z dnia 29 maja 2013 r. został on zaktualizowany. W 2016 roku, w wyniku uczestnictwa Miasta Słupska w projekcie „Konsultacje z Zasadami”, realizowanym przez Fundację Inicjatyw Społeczno Ekonomicznych oraz Fundację Pracownia Badań i Innowacji Społecznych „Stocznia” w ramach programu Obywatele dla Demokracji, finansowanego z funduszy EOG, powstał nowy Regulamin Konsultacji Społecznych i został przyjęty uchwałą nr XXI/238/16 Rady Miejskiej w Słupsku z dnia 27 stycznia 2016 roku w sprawie przyjęcia Regulaminu Konsultacji Społecznych.

2. Wyjaśnienie potrzeb i celu podjęcia uchwały.

Trwająca od marca 2020 roku pandemia SARS COV-2 powoduje konieczność dostosowania do sytuacji epidemiologicznej zapisów Regulaminu Konsultacji Społecznych w zakresie bezpośrednich spotkań mieszkańców/mieszkanek naszego miasta z pracownikami/pracownicami Urzędu Miejskiego i podległych jednostek w ramach spotkań konsultacyjnych.

3. Wykazanie różnic między dotychczasowym a projektowanym stanem prawnym.

Dodany został zapis umożliwiający odstąpienie od przeprowadzenia spotkań bezpośrednich w ramach prowadzonych konsultacji społecznych w sytuacji wojny, pandemii bądź innych sytuacji zagrażających życiu lub zdrowiu obywateli/obywatelek.

4. Charakterystyka przewidywanych skutków społecznych i gospodarczych.

Umożliwienie odstąpienia od przeprowadzenia bezpośrednich spotkań w ramach konsultacji społecznych nie wpłynie znacznie na jakość prowadzonych procesów konsultacyjnych – będą one w dalszym ciągu umożliwiały wskazywanie przez mieszkańców/mieszkanek uwagi to konsultowanych dokumentów/projektów poprzez m.in. formularz konsultacyjny, telefonicznie czy platformę konsultacyjną.

5. Skutki finansowe, związane z wejściem w życie uchwały.

Nie dotyczy

6. Źródła finansowania

Nie dotyczy