



40
LUBELSKI
LIPIEC '80

Urząd Miasta Lublin



Sekretarz Miasta Lublin

plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin, tel.: +48 81 466 2010, fax: +48 81 466 2011
ePUAP: /UMLublin/SkrytkaESP, e-mail: sekretarz@lublin.eu, www.um.lublin.eu



OR-ZU-II.0003.1.37.2021

Lublin, 15 lutego 2021 r.

Pan Piotr Breś
Rady Miasta Lublin
za pośrednictwem
Pana Jarosława Pakuły
Przewodniczącego Rady Miasta Lublin

Do sprawy: BRM-II.0003.1.37.2021

Szanowny Panie Radny,

odpowiadając na Pana interpelację z dnia 2 lutego 2021 r. w sprawie systemu pracy zmianowej w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Lublinie pragnę zapewnić, że bezpieczne warunki wykonywania zadań przez kadrę pomocy społecznej oraz możliwość łączenia obowiązków zawodowych osób zatrudnionych w MOPR z życiem rodzinnym są dla mnie, jak również pracodawcy Ośrodka bardzo istotne.

Służby społeczne, w tym trudnym dla nas wszystkich czasie, z wielkim zaangażowaniem wspierają najstarszych mieszkańców naszego miasta, osoby z niepełnosprawnościami, dzieci pozbawione opieki rodziców, osoby poddane kwarantannie, jak również osoby z problemem bezdomności, czyli grupy mieszkańców najbardziej narażone na negatywne skutki COVID-19. Podkreślić przy tym należy, że w dobie epidemii niezmiernie ważne jest zapewnienie ciągłości realizacji zadań, a w konsekwencji nieprzerwane świadczenie różnych form pomocy na rzecz mieszkańców wymagających wsparcia.

Pani Katarzyna Fus Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Lublinie, jako kierownik jednostki organizacyjnej Miasta Lublin rozważała różne modele organizacji pracy, które będą zarówno najbardziej bezpieczne dla pracowników, zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, a jednocześnie zapewnią pełną obsługę klientów. Obsługa i świadczenie usług dla klientów MOPR to nie tylko złożenie odpowiedniego wniosku i jego rozpatrzenie, ale przede wszystkim praca w środowisku oraz bezpośrednia obsługa osoby.

Przepisy znowelizowanej ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID - 19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych w powiązaniu z rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku ze stanem epidemii wprowadzają pracę zdalną, o ile pozwalają na to przepisy prawne, możliwości techniczne oraz rodzaj wykonywanej pracy. Tymczasem tylko niewielka grupa pracowników Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Lublinie ma techniczną i organizacyjną możliwość realizacji zadań zdalnie. Większość kadry Ośrodka pracuje na dokumentach i w programach, do których, z uwagi na zakresy i bezpieczeństwo przetwarzanych danych (w tym szeregu danych wrażliwych), dostęp ma jedynie w siedzibie Ośrodka. Bez dostępu do dokumentów



i do baz danych świadczeniobiorców, nie mogą wykonywać swoich codziennych obowiązków. Niejednokrotnie istnieje również potrzeba pracy oraz interwencji i wizyty w środowisku zamieszkania podopiecznych Ośrodka.

Mając na uwadze powyższe oraz fakt, że w Ośrodku jest zatrudnionych ponad 500 pracowników, świadczących pomoc ponad trzydziestu tysiącom Lublinian, Dyrektor jednostki podjęła decyzję o wprowadzeniu (poza pracą zdalną) systemu pracy zmianowej, zgodnie z zapisami Regulaminu Pracy Ośrodka, pozwalającego na przyjęcie takiego modelu.

Informuję przy tym, że kierownictwo Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Lublinie, wprowadzając zmianową organizację pracy, wielokrotnie sygnalizowało otwartość na indywidualne potrzeby pracowników. W przypadkach, gdy praca zmianowa istotnie kolidowała z realizacją obowiązków życia rodzinnego pracownika, kadra kierownicza wychodząc naprzeciw sygnalizowanym trudnościom, modyfikowała wprowadzone rozwiązania, celem dostosowania organizacji pracy do zgłaszanych przez pracownika problemów. Obecnie większość pracowników Ośrodka akceptuje wprowadzony system pracy, zapewniający zarówno bezpieczeństwo przed transmisją SARS-CoV-2, jak również bezkolizyjne świadczenie wsparcia potrzebującym mieszkańcom Lublina.

Wyrażam nadzieję, że Pan Radny wykaże zrozumienie dla niejednokrotnie trudnych decyzji, jakie są podejmowane, przede wszystkim w trosce o zdrowie pracowników Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Lublinie, jak również potrzeby podopiecznych Ośrodka, dla realizacji których MOPR został powołany i funkcjonuje.

Sekretarz Miasta Lublin

Andrzej Wojewódzki

(dokument w postaci elektronicznej podpisany
kwalifikowanym podpisem elektronicznym)