

Protokół 31/VIII/2021
posiedzenia Komisji Oświaty i Wychowania
z dnia 27 kwietnia 2021 roku

W zdalnym posiedzeniu, uczestniczyli członkowie Komisji zgodnie z załączoną listą obecności (zał. nr 1 i 2) stanowiąc quorum niezbędne do opiniowania spraw objętych porządkiem posiedzenia. Ponadto w posiedzeniu uczestniczyły osoby zaproszone do omówienia poszczególnych punktów przewidzianych w porządku posiedzenia Komisji.

Posiedzeniu przewodniczyła pani Jadwiga Mach – Przewodnicząca Komisji. Posiedzenie odbywało się w godzinach od 15.30 do 17.30. Na początku posiedzenia Przewodnicząca powitała członków komisji oraz osoby uczestniczące w zdalnym posiedzeniu Komisji. Przewodnicząca poinformowała członków Komisji o autopoprawkach na druku nr 1087-2, 1088-2. Komisja nie wniosła uwag do tak przedstawionego porządku obrad, wobec czego Przewodnicząca przystąpiła do jego realizacji.

Porządek posiedzenia:

1. Informacja o stanie mienia Gminy Lublin na dzień 31 grudnia 2020 roku (druk nr 1084-1).
2. Sprawozdanie z wykonania budżetu miasta Lublin za 2020 rok (druk nr 1085-1).
3. Projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej Miasta Lublin na 2021 rok (druk nr 1087-1).
4. Projekt uchwały zmieniający uchwałę nr 762/XXIV/2020 Rady Miasta Lublin z dnia 17 grudnia 2020 r. w sprawie wieloletniej prognozy finansowej Miasta Lublin (druk nr 1088-1).
5. Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody trwałym zarządcom na oddanie w najem lub użyczenie części nieruchomości stanowiących własność Gminy Lublin (druk nr 1092-1).
6. Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody trwałemu zarządcy na oddanie w użyczenie części nieruchomości stanowiącej własność Gminy Lublin (druk nr 1093-1).
7. Raport z wykonania zadań oraz działań Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta Lublin w 2020 roku (druk nr 1080-1).
8. Sprawozdanie z realizacji zadań Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Miasta Lublin w 2020 r. (druk nr 1081-1).
9. Sprawozdanie z realizacji w 2020 roku zadań w ramach Miejskiego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie w Lublinie na lata 2016 -2020 (druk nr 1083-1).
10. Informacja dotycząca funkcjonowania placówek oświatowych w dobie pandemii.
11. Sprawy wniesione.

Realizacja porządku posiedzenia:

Ad 1. Informacja o stanie mienia Gminy Lublin na dzień 31 grudnia 2020 roku (druk nr 1084-1).

W związku z brakiem pytań do powyższej informacji Przewodnicząca Komisji zaproponowała aby zapisać w protokole, iż Komisja zapoznała się i przyjęła informację o stanie mienia Gminy Lublin na dzień 31 grudnia 2020 roku.

Ad 2. Sprawozdanie z wykonania budżetu miasta Lublin za 2020 rok (druk nr 1085-1).

Przewodnicząca Komisji poddała powyższe sprawozdanie pod dyskusję. Radny Zdzisław Drozd zapytał o niezrealizowany remont kuchni i stołówki w Szkole Podstawowej Nr 7 jak również zwrócił się z zapytaniem jaka była różnica w wypłacie za godziny nadliczbowe nauczycielom w szkołach w Lublinie w 2019/2020 roku. Pan Mariusz Banach zastępca Prezydenta Miasta Lublin zobowiązał się do pisemnej odpowiedzi dodając, iż jest to spowodowane brakiem środków w budżecie miasta. Pani Ewa Dumkiewicz-Sprawka dyrektor departamentu Oświaty i Wychowania dodała, iż w porozumieniu z Panem Mariuszem Banachem zastępcą Prezydenta Miasta Lublin Szkoła Podstawowa Nr 7 jako placówka złoży dofinansowanie na remont kuchni w ramach programu „Posiłek w każdej szkole”. Na kolejne pytanie radnego Zdzisława Drozda dotyczące różnicy w wypłacie za godziny ponadwymiarowe Pani Ewa Dumkiewicz-Sprawka odpowiedziała, iż była to kwota około 60 tys zł. Przewodnicząca Komisji zapytała o możliwość napisania i złożenia wniosku przez dyrektora szkoły Nr 7 „Posiłek w każdej szkole” i jaka jest kwota dofinansowania. Przewodnicząca Komisji Jadwiga Mach zwróciła uwagę, iż w sprawozdaniu z wykonania budżetu miasta Lublin za 2020 rok jest rubryka dotycząca zadań realizowanych z udziałem środków unijnych, „Poprawa warunków edukacji ogólnej w Zespole Szkół Ekonomicznych im. A.J. Vetterów w Lublinie” wartość tego zadania 563 737.00 zł, czy w całości to zadanie było realizowane. Kolejny projekt ze środków unijnych „Fachowcy jutra”, „Opowiadanie historii”- pokochaj życie – zadania edukacyjne, „Współpracujące

szkolne drużyny – zwycięzca przyszłość” realizowane w 70%, gdzie takie zadania powinny być realizowane w 100%. Pani Ewa Dumkiewicz-Sprawka, dyrektor departamentu Oświaty i Wychowania wyjaśniła, iż maksymalna kwota dofinansowania z rządowego programu wynosi 80 tys zł, oczywiście ta kwota nie zaspokoi potrzeb tej szkoły, natomiast szkoła może się ubiegać o 50 tys zł na zadania dotyczące zakupu sprzętu oraz na dofinansowanie do modernizacji. W ubiegłym roku taką dotacją otrzymało 8 szkół. Na kolejne pytanie Przewodniczącej Komisji dotyczące środków unijnych, programów tzw „miękkich” – „Fachowcy jutra” realizowany jest w ciągu kilku lat, dodając żeby przeprowadzić takie szkolenia należy ogłosić przetarg, przeprowadzić procedurę zamówień publicznych, dlatego też te środki będą wykorzystane w późniejszym czasie. Pan Tadeusz Dziuba, dyrektor Wydziału Inwestycji i Remontów dodał, iż na remont kuchni i stołówki w SP Nr7 trzeba przeznaczyć około 1 mln 200 tys zł. Na pytanie dotyczące Zespołu Szkół Ekonomicznych im. A.J. Vetterów, dyrektor Wydziału Inwestycji i Remontów wyjaśnił, iż w związku z Covid-19 prace zostały opóźnione, na dzień dzisiejszy prace wykonane opiewają na kwotę 11 ml zł a kwota całościowa wynosi około 15 mln zł, w tej chwili trwają ostatnie prace finansujące, żeby zdążyć z realizacją tego zadania na koniec lica bieżącego roku. W związku z brakiem pytań Przewodnicząca poddała powyższe sprawozdanie pod głosowanie. Komisja pozytywnie zaopiniowała sprawozdanie z wykonania budżetu miasta Lublin za 2020 rok w głosowaniu: 7 „za”, 0 „przeciw”, 4 „wstrzymujące się”.

Ad 3. Projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej Miasta Lublin na 2021 rok (druk nr 1087-1) wraz z autopoprawką (druk nr 1087-2).

Przewodnicząca Komisji poprosiła o krótkie wprowadzenie do autopoprawki na druku 1087-2. Pani Lucyna Sternik, Skarbnik Miasta Lublin poinformowała, iż przedłożona autopoprawka zawiera dwie istotne zmiany, jedna z nich to przesunięcie środków 42 tys zł z promocji miasta poprzez turystykę i krajoznawstwa z przeznaczeniem na realizację projektów turystycznych m.in. Sezon Lublin oraz rozbudowę aplikacji mobilnej Turystyczny Lublin, druga zmiana tj przeniesienie środków 26.313,00 zł na remonty podłóg w Zespole Szkół Elektronicznych z działu 700 do działu 801 i ostatnia zmiana to jest zmiana techniczna, która wynika z poprzedniego miesiąca gdzie zarówno Komisja Budżetowo-Ekonomiczna i Komisja Kultury i Ochrony Zabytków opiniowały podział środków w kwocie 400.000,00 zł na dotacje na prace konserwatorskie. Przewodnicząca Komisji Jadwiga Mach zapytała o zwiększenie o kwotę 700.000,00 zł planowanych wydatków na „System Lubelskiego Roweru Miejskiego”, czy ta kwota wystarczy na to zadanie i jakie jest uzasadnienie ponownego otwarcia konkursu. Pani Lucyna Sternik, Skarbnik Miasta Lublin odpowiedziała, iż zwiększenie dotyczy kwoty 2mln 840 tys 10 zł, gdzie w 2021 roku zwiększenie jest o kwotę - 700 tys zł natomiast w 2022 r. zwiększenie o kwotę 1mln 384tys 10 zł, dodając iż na pierwszy przetarg nie wpłynęła żadna oferta natomiast na ogłoszony drugi przetarg wpłynęła oferta większa o wyżej wymienioną kwotę, gdzie w chwili obecnej analizowana jest oferta i zwiększenie tych środków daje nam możliwość do podjęcia decyzji o ewentualnym rozstrzygnięciu postępowania przetargowego. W związku z brakiem pytań Przewodnicząca poddała projekt uchwały wraz z autopoprawką pod głosowanie. Powyższy projekt uchwały wraz z autopoprawką został zaopiniowany pozytywnie w głosowaniu: 7 „za”, 0 „przeciw”, 4 „wstrzymujące się”.

Ad 4. Projekt uchwały zmieniający uchwałę nr 762/XXIV/2020 Rady Miasta Lublin z dnia 17 grudnia 2020 r. w sprawie wieloletniej prognozy finansowej Miasta Lublin (druk nr 1088-1) wraz z autopoprawką (druk nr 1088-2).

W związku z brakiem pytań Przewodnicząca Komisji poddała projekt uchwały wraz z autopoprawką pod głosowanie. Powyższy projekt uchwały wraz z autopoprawką został zaopiniowany pozytywnie w głosowaniu: 7 „za”, 0 „przeciw”, 4 „wstrzymujące się”.

Ad 5. Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody trwałym zarządcom na oddanie w najem lub użyczenie części nieruchomości stanowiących własność Gminy Lublin (druk nr 1092-1).

W związku z brakiem pytań Przewodnicząca Komisji poddała projekt uchwały pod głosowanie. Powyższy projekt uchwały został zaopiniowany jednogłośnie pozytywnie w głosowaniu: 11 „za”, 0 „przeciw”, 0 „wstrzymujące się”.

Ad 6. Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody trwałemu zarządcy na oddanie w użyczenie części nieruchomości stanowiącej własność Gminy Lublin (druk nr 1093-1).

Przewodnicząca Komisji zapytała czy w przypadku użyczenia i w jaki sposób będą pokrywane koszty związane z użyczeniem tego boiska. Pan Arkadiusz Nahuluk, dyrektor Wydziału Gospodarowania Mieniem wyjaśnił, iż uchwały dotyczące trwałego zarządu są uchwałami specyficznymi i niestety Wydział Gospodarowania Mieniem jest traktowany jako notariusz. Wniosek ten posiada pozytywną opinię Wydziału Oświaty jak również Wydziału Sportu Urzędu Miasta Lublin a sama

umowa użyczenia w swojej istocie jest bardzo wyraźnie sprecyzowana w ustawie o nieruchomościach jakie parametry powinna zawierać i jakie koszty powinien ponosić użytkownik. Co do zasady ustawodawczej użytkownik ponosi wszystkie koszty utrzymania nieruchomości również związane z opłatami dodatkowymi tzw „czynszowymi”. Pan Arkadiusz Nahuluk, dyrektor Wydziału gospodarowania Mieniem zobowiązał się do przekazania dyrektorowi MOS w Lublinie uwagę, że zawierana z klubem umowa powinna te zapisy regulować. Dyrektor Wydziału Gospodarowania Mieniem zobowiązał się również do przygotowania pisma informującego do Wydziału Oświaty i Wychowania co poszczególne umowy powinny zawierać i czym obciążać użytkownika, dzierżawcę, najemcę z prośbą o przekazanie wszystkim dyrektorom którzy tego typu umowy zawierają. W związku z brakiem pytań Przewodnicząca poddała projekt uchwały pod głosowanie. Powyższy projekt uchwały został zaopiniowany jednogłośnie pozytywnie w głosowaniu: 11 „za”, 0 „przeciw”, 0 „wstrzymujące się”.

Ad 7. Raport z wykonania zadań oraz działań Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta Lublin w 2020 roku (druk nr 1080-1).

Przewodnicząca Komisji Jadwiga Mach porównując poprzednie lata i rok obecny zapytała czy w tej sytuacji w jakiej znalazła się młodzież i dzieci, czy ten problem trochę odbiega jeśli chodzi o liczbę osób które są objęte pomocą bądź leczeniem w minionym roku. Pan Jerzy Kuś dyrektor Wydziału Zdrowia i Profilaktyki wyjaśnił, iż ogółem objęto 6765 osób Programem Przeciwdziałania Narkomanii zostały zrealizowane zostały w zasadzie wszystkie zadania. Większość zadań realizowana była w sposób zdalny z zachowaniem procedur bezpieczeństwa w związku z covidem, zrealizowano w wymiarze godzinowym, czasowym 7624 godziny programu. Zadania środowiskowe, plenerowe nie zostały wykonane w takim wymiarze w jakim realizowane były wcześniej z uwagi na brak możliwości spowodowane covidem. W związku z brakiem pytań Przewodnicząca poprosiła aby zapisać w protokole, iż Komisja zapoznała się i przyjęła raport z wykonania zadań oraz działań Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta Lublin w 2020 roku.

Ad 8. Sprawozdanie z realizacji zadań Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Miasta Lublin w 2020 r. (druk nr 1081-1).

W związku z brakiem pytań Przewodnicząca Komisji zaproponowała aby zapisać w protokole, iż Komisja zapoznała się i przyjęła sprawozdanie z realizacji zadań Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Miasta Lublin w 2020 r.

Ad 9. Sprawozdanie z realizacji w 2020 roku zadań w ramach Miejskiego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie w Lublinie na lata 2016 -2020 (druk nr 1083-1).

W związku z brakiem pytań Przewodnicząca poddała sprawozdanie z realizacji w 2020 roku zadań w ramach Miejskiego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie w Lublinie na lata 2016 -2020. Komisja zapoznała się i przyjęła powyższe sprawozdanie w głosowaniu: 10 „za”, 0 „przeciw”, 1 „wstrzymujący się”.

Ad 10. Informacja dotycząca funkcjonowania placówek oświatowych w dobie pandemii.

Pan Mariusz Banach, zastępca Prezydenta Miasta Lublin przekazał informację dotyczącą funkcjonowania placówek oświatowych. W pierwszym etapie rekrutacji do przedszkoli na 2021/2022 rok przyjęto 2852 wychowanków, nie przyjęto 406 wychowanków z uwagi na brak miejsc w niektórych placówkach, natomiast wolnych miejsc zostało 543. Pan Mariusz Banach poinformował, iż Prezydent Miasta informuje rodziców którzy nie znaleźli na listach przyjętych do przedszkoli z dnia 12 kwietnia br o możliwości przyjęcia do innych placówek w których są miejsca. Największy problem jeśli chodzi o przedszkola ma dzielnica Węglin Południowy mimo otwarcia nowej szkoły i dużego przedszkola. Jeżeli chodzi o szkoły podstawowe przygotowano w klasach pierwszych 3177 miejsc dodając, iż na chwilę obecną pozytywnie zostało rozpatrzonych 2966 wniosków. W 43 szkołach podstawowych zaplanowano 134 oddziały dodając, iż w tym roku bardziej niż kiedykolwiek będziemy zabiegali o to żeby w pierwszych klasach szkoły podstawowej żeby liczba dzieci w nowo powstałych klasach nie przekraczała 25 osób. Oddziały integracyjne utworzono w Szkole Podstawowej Nr 15, Nr 28, Nr 32, Nr 42, Nr 43, Nr 51, oddział sportowy w Szkole Podstawowej Nr 23. W szkołach ponadpodstawowych w chwili obecnej przedstawiana jest oferta i jest przygotowanych 5494 miejsca w 190 oddziałach w tym 110 w Liceach Ogólnokształcących, 61 w Technikach i 19 w Szkołach Branżowych I stopnia. Przewodnicząca Komisji zapytała o plany dotyczące Szkoły Podstawowej Specjalnej Nr 26 oraz Przedszkola Nr 26. Pan Mariusz Banach, zastępca Prezydenta Miasta Lublin poinformował o planowanym posiedzeniu Komisji Oświaty i Wychowania w Szkole Podstawowej Specjalnej Nr 26. Zastępca Prezydenta Miasta Lublin poinformował o podjętej decy-

zji, iż do końca obecnego roku szkolnego jak również w przyszłym roku szkolnym dzieci będą uczęszczały do przedszkola przy ul. Dożynkowej a od 2022 roku Przedszkole Nr 26 będzie miało swoją siedzibę przy ul. Farbiarskiej. Pani Ewa Dumkiewicz-Sprawka dyrektor departamentu Oświaty i Wychowania poinformowała, iż Przedszkole Nr 26 w swojej strukturze organizacyjnej miało 5 oddziałów do którego uczęszczało 120 wychowanków. W procesie rekrutacji 88 wychowanków potwierdziło wolę kontynuowania edukacji w przedszkolu oraz zgłosiło się 12 nowych wychowanków, dlatego też zostało utworzone 4 oddziały. W związku z powyższym odbyło się spotkanie z udziałem dyrektora Krzysztofa Szuleja, który korzysta z obiektu przy ul. Dożynkowej gdzie na 2 kondygnacji było 7 sal wolnych. Pani Ewa Dumkiewicz-Sprawka, dyrektor departamentu Oświaty i Wychowania dodała, iż w porozumieniu z Panem Krzysztofem Szulejem dyrektorem Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 4 im. Orłąt Lwowskich w Lublinie, 3 sale będą zajęte dla 75 wychowanków dla Przedszkola Nr 89 w Lublinie, natomiast pozostałe 4 sale będą wykorzystane przez Przedszkole Nr 26. Pani Ewa Dumkiewicz-Sprawka, dyrektor departamentu Oświaty i Wychowania dodała, iż w kwestii rekrutacji do przedszkoli Pan Mirosław Jarosiński, zastępca dyrektora Wydziału Oświaty i Wychowania ds. Organizacji Pracy Przedszkoli, Szkół i Placówek każdemu rodzicowi dziecka które nie zostało przyjęte do przedszkola wskazał miejsce w innym przedszkolu. Dyrektor departamentu Oświaty i Wychowania poinformowała członków Komisji o pomysle powołania komisji do badania bezpieczeństwa, która zajmie się kontrolą placów zabaw oraz przeglądu budynków pod względem bezpieczeństwa, uzasadniając iż budynki oświatowe powinny zawierać bezpieczne i higieniczne warunki realizacji zadań statutowych, szczególnie jest to istotne na kanwie tego co stało się w ostatnim okresie w Szczecinie. Pan Mariusz Banach zastępca Prezydenta Miasta Lublin zachęcał Radnych Rady Miasta Lublin do prac w komisji o której mówiła Pani dyrektor. Chęć udziału w pracach także komisji wyraził radny Zbigniew Jurkowski, radny Piotr Choduń oraz Przewodnicząca Komisji Oświaty i Wychowania Jadwiga Mach.

W związku z brakiem dodatkowych pytań Przewodnicząca Komisji zaproponowała aby zapisać w protokole, iż Komisja zapoznała się z powyższą informacją.

Ad 11. Sprawy wniesione.

W ramach spraw wniesionych Pan Mariusz Banach zastępca Prezydenta Miasta Lublin poinformował, o pierwszym miejsce w drugiej edycji organizowanego przez Serwis Samorządowy Polskiej Agencji Prasowej konkursu „Innowacyjny Samorząd” w kategorii dużych miast zajął projekt Urzędu Miasta Lublin – platforma współpracy „Stawiamy na zawodowców”. Jest to projekt umożliwiający ściślejszą kooperację wszystkich stron kształcenia zawodowego: szkół, uczniów, pracodawców i samorządów. Na ręce Pani Ewy Dumkiewicz-Sprawki, dyrektora departamentu Oświaty i Wychowania Pan Mariusz Banach złożył podziękowania i gratulacje dla Wydziału Oświaty i Wychowania za pracę przy projekcie „Stawiamy na zawodowców”. Radny Piotr Choduń poinformował członków komisji, iż na Komisji Sportu, Turystyki i Wypoczynku zaproponował, że w związku z niewykorzystaniem środków na tzw. zajęcia sportowe aby przeznaczyć te środki i uruchomić na miesiąc maj-czerwiec oraz przyszły rok szkolny na zajęcia sportowe i rozszerzenie na włączenie się do rozgrywek międzyklasowych w ramach zajęć sportowych. Radny Piotr Choduń poprosił również aby znaleźć środki na powrót imprez sportowych 3 razy R (Ruch, Radość, Relaks), które zostały zawieszony a dotyczą grup klasowych 1-4 poprzez promocję sportu, aktywizację dzieci i rodziców zapraszając znanych sportowców. Przewodnicząca Komisji poruszyła kwestię hybrydowego nauczania w szkołach. Pani Ewa Dumkiewicz-Sprawka wyjaśniła, iż z punktu widzenia nierozprzestrzeniania się zakażeń najlepszym rozwiązaniem jest tygodniowe nauczanie w szkole i tygodniowe nauczanie w domu.

Na tym posiedzenie zakończono. Przewodnicząca Komisji podziękowała wszystkim zebrany za udział w posiedzeniu.

Protokołowała:
/-/ Renata Szymańska-Pęk

Przewodnicząca Komisji
/-/Jadwiga Mach