

**UCHWAŁA NR 957/XXX/2021  
RADY MIASTA LUBLIN**

z dnia 25 czerwca 2021 r.

**w sprawie powołania Komisji ds. opiniowania wniosków i typowania kandydatów  
do zawarcia umowy najmu lokali przeznaczonych na pracownie twórców**

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 i 1378 oraz z 2021 r. poz. 1038) oraz § 14 ust. 5 uchwały nr 808/XXV/2021 Rady Miasta Lublin z dnia 28 stycznia 2021 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta Lublin zmienionej uchwałą nr 927/XXIX/2021 Rady Miasta Lublin z dnia 27 maja 2021 r. - Rada Miasta Lublin uchwala, co następuje:

**§ 1.**

Powołuje się Komisję ds. opiniowania wniosków i typowania kandydatów do zawarcia umowy najmu lokalu stanowiącego pracownię twórcy, zwaną dalej Komisją, w następującym składzie:

- 1) Zbigniew Olszewski - Związek Polskich Artystów Plastyków O/Lublin;
- 2) Romana Drozd - Związek Artystów Scen Polskich O/Lublin;
- 3) Jakub Gąska - Stowarzyszenie Polskich Artystów Muzyków O/Lublin;
- 4) Piotr Kobielski-Grauman - Stowarzyszenie Pisarzy Polskich O/Lublin;
- 5) Iwona Rusinek - Wydział Kultury Urzędu Miasta Lublin;
- 6) Anna Grabowska - Wydział Spraw Mieszkaniowych Urzędu Miasta Lublin;
- 7) Marcin Bubicz - przedstawiciel Klubu Radnych Prezydenta Krzysztofa Żuka;
- 8) Zbigniew Ławniczak - przedstawiciel Klubu Radnych Prawa i Sprawiedliwości.

**§ 2.**

1. Komisję powołuje się na czas trwania VIII kadencji Rady Miasta Lublin, a po upływie kadencji Komisja działa do czasu powołania nowej Komisji.
2. W przypadku rezygnacji członka z uczestnictwa w pracach Komisji lub niebrania udziału w jej posiedzeniach, Rada Miasta Lublin może odwołać członka Komisji, a na jego miejsce powołać nowego.

**§ 3.**

Regulamin Pracy Komisji określa załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 4.**

Obsługę merytoryczną i techniczno-biurową Komisji zapewnia Wydział Spraw Mieszkaniowych.

**§ 5.**

Sprawozdanie z realizacji uchwały przedkładane będzie Radzie Miasta Lublin jako część informacji z realizacji uchwały nr 808/XXV/2021 Rady Miasta Lublin z dnia 28 stycznia 2021 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta Lublin.

**§ 6.**

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Lublin.

**§ 7.**

Traci moc: uchwała nr 719/XXVIII/2017 Rady Miejskiej w Lublinie z dnia 30 marca 2017 r. w sprawie powołania Komisji ds. opiniowania wniosków i typowania kandydatów do zawarcia umowy najmu lokali przeznaczonych na pracownie twórców.

**§ 8.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miasta Lublin

**Jarosław Pakuła**

## Regulamin Pracy Komisji

### § 1

Komisja wybiera ze swojego składu przewodniczącego i zastępcę przewodniczącego.

### § 2

Zebranie Komisji zwołuje się po zgłoszeniu przez zarządcę nieruchomości wolnego lokalu stanowiącego pracownię artystyczną.

### § 3

1. Decyzje Komisji dotyczące wydania opinii zapadają większością głosów przy obecności co najmniej 2/3 jej składu.
2. W przypadku równej liczby głosów, rozstrzyga głos przewodniczącego Komisji.
3. Rozpatrzeniu podlegają wnioski złożone najpóźniej do dnia poprzedzającego termin posiedzenia Komisji.
4. Komisja rozpatruje wyłącznie kompletne wnioski. Wniosek powinien zawierać:
  - 1) życiorys artystyczny twórcy, uwzględniający osiągnięcia artystyczne i dokumentujący jego aktywność twórczą z ostatnich pięciu lat, w tym informacje dotyczące otrzymanych nagród, stypendiów, wyróżnień i udziału w projektach artystycznych;
  - 2) oświadczenie twórcy o jego aktualnych warunkach mieszkaniowych i dotychczasowych warunkach pracy;
  - 3) oświadczenie twórcy o braku tytułu prawnego do pracowni na terenie Polski;
  - 4) oświadczenie twórcy o uprawianiu działalności twórczej, z której dochód stanowi główne źródło utrzymania;
  - 5) zadeklarowanie przez twórcę rodzaju działalności twórczej, jaką zamierza prowadzić w pracowni;
  - 6) kopię dyplomu ukończenia uczelni artystycznej lub zaświadczenie o członkostwie w związku lub stowarzyszeniu zrzeszającym profesjonalnych artystów albo inne uprawnienia do wykonywania zawodu artysty;
  - 7) rekomendacje i opinie osób i instytucji, związków, stowarzyszeń twórczych.

### § 4

1. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół.
2. Protokół w szczególności powinien zawierać:
  - 1) listę członków Komisji obecnych na posiedzeniu;
  - 2) imienny wykaz osób wnoszących o wynajem pracowni oraz rozstrzygnięcie Komisji.
3. Przewodniczący podpisuje protokół z posiedzenia Komisji, który to protokół podawany jest do publicznej wiadomości na tablicy ogłoszeń Wydziału Spraw Mieszkaniowych Urzędu Miasta Lublin.
4. Uwagi i zastrzeżenia do protokołu można wносить w terminie 7 dni od daty publikacji protokołu.
5. Zgłoszone uwagi lub zastrzeżenia Komisja rozpatruje w terminie 30 dni, a następnie przedkłada protokół do zatwierdzenia Prezydentowi Miasta Lublin.
6. W przypadku braku uwag i zastrzeżeń, po upływie 7 dni od daty publikacji protokół przedkładany jest do zatwierdzenia Prezydentowi Miasta Lublin.

### § 5

Zatwierdzony przez Prezydenta Miasta Lublin protokół stanowi podstawę do wydania przez Wydział Spraw Mieszkaniowych skierowania do zawarcia umowy najmu lokalu stanowiącego pracownię twórcy z wytypowanym przez Komisję kandydatem.