



EUROPEJSKA
STOLICA
MŁODZIEŻY



Urząd Miasta Lublin



Skarbnik Miasta Lublin

ul. Wieniawska 14, 20-071 Lublin, tel.: +48 81 466 2030, fax: +48 81 466 2031
ePUAP: /UMLublin/SkrytkaESP, -mail: skarbnik@lublin.eu, www.um.lublin.eu

OR-ZU-II.0003.1.174.2021

Lublin, dnia 29 lipca 2021 roku

Pan

Adam Osiński

Radny Rady Miasta Lublin

za pośrednictwem

Pana

Jarosława Pakuły

Przewodniczącego Rady Miasta Lublin

Do sprawy: BRM-II.0003.1.174.2021

Odpowiadając na interpelację Pana Radnego z dnia 20 lipca 2021 roku w sprawie ujęcia w założeniach propozycji do budżetu na 2022 rok remontu al. Andersa na odcinku od ronda im. gen. Berbeckiego do dworku Grafa uprzejmie wyjaśniam:

Zasady zgłaszania wniosków do projektu budżetu miasta Lublin określa uchwała nr 1072/XLIII/2010 Rady Miasta Lublin z dnia 24 czerwca 2010 roku w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej, zgodnie z którą Radni przedkładają wnioski do projektu budżetu w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy do Biura Rady Miasta, przy czym wnioski te nie muszą być składane w formie interpelacji.

Zgodnie z zarządzeniem nr 119/6/2021 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 29 czerwca 2021 roku w sprawie sposobu, trybu i terminów opracowywania materiałów do projektu uchwały budżetowej na 2022 rok wnioski Radnych Biuro Rady Miasta przekazuje najpóźniej w ciągu 3 dni do Wydziału Budżetu i Księgowości zestawione w formie tabelarycznej. Następnie Wydział Budżetu i Księgowości zestawienie wniosków Radnych przekazuje w terminie 5 dni od ich otrzymania odpowiednim jednostkom organizacyjnym w celu zajęcia stanowiska m.in. w zakresie: wielkości niezbędnych środków na realizację zadania, możliwości realizacji zadania w roku budżetowym (jeśli realizacja zadania w roku budżetowym jest niemożliwa ze wskazaniem lat realizacji i wielkości środków w poszczególnych latach), wskazania przeszkód w realizacji zadania (technicznych, prawnych, finansowych i innych), w szczególności odnosząc się do: stanu prawnego własności gruntu, planu zagospodarowania terenu, dokumentacji, celowości realizacji. Kierownicy jednostek organizacyjnych w ciągu 10 dni od otrzymania powyższego zestawienia przekazują do Wydziału Budżetu i Księgowości stanowisko lub informację o przyczynach jego braku. Następnie wykaz wniosków Radnych wraz z uzyskanymi opiniami stanowi podstawę do rozpatrzenia w trakcie dalszych etapów prac nad projektem budżetu miasta.

Natomiast założenia projektu budżetu zgodnie z § 1 ust. 2 załącznika nr 5 do ww. uchwały Prezydent opracowuje do dnia 15 września roku poprzedzającego rok budżetowy, przy czym zawierają one ogólne kierunki polityki podatkowej i cenowej oraz określają ogólne



zasady planowania dochodów i główne kierunki wydatków budżetu, nie zawierają natomiast informacji o wydatkach w szczególności konkretnych zadań.

Skarbnik Miasta Lublin

Lucyna Sternik

(dokument w postaci elektronicznej podpisany
kwalifikowanym podpisem elektronicznym)