

BRM-III.0012.2.5.2021

Protokół 23/VIII/2021
posiedzenia Komisji Budżetowo-Ekonomicznej
z dnia 25 maja 2021 roku.

Posiedzenie odbyło się w sali nr 2, w Ratuszu. Obrady prowadził Przewodniczący Komisji Budżetowo – Ekonomicznej p. Bartosz Margul. W posiedzeniu uczestniczyli wszyscy członkowie komisji - 7 radnych zapewniając wymagane ustawą kworum niezbędne do opiniowania spraw objętych porządkiem posiedzenia.

Listy obecności radnych stanowią załączniki nr 1 i 2 do protokołu. Ponadto w posiedzeniu uczestniczyły osoby zaproszone.

Przewodniczący poinformował, że wpłynęły pod obrady komisji 2 autopoprawki na drukach: 1116-2 i 1117-2 oraz projekt uchwały w sprawie odstąpienia od dochodzenia należności netto o charakterze cywilnoprawnym przypadających Gminie Lublin w postaci czynszów za dzierżawę nieruchomości gminnych z przeznaczeniem na ogródki gastronomiczne wraz z powierzchniami reklamowymi (druk nr 1137-1). Zaproponował, aby projekt uchwały na druku 1137-1 wprowadzić do porządku posiedzenia jako punkt 16 , a punkt „Sprawy wniesione” jako punkt 17. Komisja 5 głosami „za”, przy 0 „przeciw”, i 0 „wstrzymujących się” przyjęła porządek posiedzenia po zmianach.

Porządek posiedzenia po zmianach:

- 1. Projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej Miasta Lublin na 2021 rok (druk nr 1116-1) z autopoprawką (druk nr 1116-2).**
- 2. Projekt uchwały zmieniający uchwałę nr 762/XXIV/2020 Rady Miasta Lublin z dnia 17 grudnia 2020r. w sprawie wieloletniej prognozy finansowej Miasta Lublin (druk nr 1117-1) z autopoprawką (druk nr 1117-2).**
- 3. Projekt uchwały w sprawie utworzenia wydzielonych rachunków przez samorządowe jednostki budżetowe (druk nr 1119-1).**
- 4. Projekt uchwały w sprawie określenia wzoru wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego oraz wzoru deklaracji o dochodach gospodarstwa domowego (druk nr 1125-1).**
- 5. Projekt uchwały zmieniający uchwałę nr 808/XXV/2021 Rady Miasta Lublin z dnia 28 stycznia 2021 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta Lublin (druk nr 1126-1).**
- 6. Projekt uchwały zmieniający uchwałę w sprawie ustalenia wysokości stawek opłat za usuwanie pojazdów z dróg i ich przechowywanie na parkingach strzeżonych oraz wysokości kosztów w przypadku odstąpienia od wykonania dyspozycji usunięcia pojazdu w 2021 roku (druk nr 1118-1).**
- 7. Projekt uchwały w sprawie opłat za usługi przewozowe osób środkami lokalnego transportu zbiorowego zlecane przez Zarząd Transportu Miejskiego w Lublinie (druk nr 1123-1).**
- 8. Projekt uchwały w sprawie przyjęcia projektu "Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Lublin" (druk nr 1111-1).**
- 9. Projekt uchwały w sprawie nieodpłatnego nabycia na rzecz Gminy Lublin nieruchomości położonej w Lublinie w rejonie ulicy Północnej (druk nr 1127-1).**
- 10. Projekt uchwały w sprawie wydzierżawienia nieruchomości Gminy Lublin (druk nr 1128-1).**
- 11. Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody trwałym zarządcom na oddanie w najem**

lub użyczenie części nieruchomości stanowiących własność Gminy Lublin (**druk nr 1129-1**).

12. Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na przyjęcie przez Gminę Lublin darowizny części nieruchomości stanowiącej własność Skarbu Państwa położonej w Lublinie przy ul. Nałkowskich 82 (**druk nr 1130-1**).

13. Projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały Nr 691/XXI/2020 Rady Miasta Lublin z dnia 3 września 2020 r. w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w najem niewyodrębnionych lokali użytkowych stanowiących własność Gminy Lublin usytuowanych w budynku przy ul. Lipowej 1/Al. Raclawickich 2 w Lublinie (**druk nr 1131-1**).

14. Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w najem w trybie bezprzetargowym części nieruchomości Gminy Lublin położonej przy ul. Hutniczej 24a w Lublinie (**druk nr 1132-1**).

15. Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w najem lokalu użytkowego stanowiącego własność Gminy Lublin usytuowanego w budynku przy ul. Rybnej 7 w Lublinie (**druk nr 1133-1**).

16. Projekt uchwały w sprawie odstąpienia od dochodzenia należności netto o charakterze cywilnoprawnym przypadających Gminie Lublin w postaci czynszów za dzierżawę nieruchomości gminnych z przeznaczeniem na ogródki gastronomiczne wraz z powierzchniami reklamowymi (**druk nr 1137 -1**).

17. Sprawy wniesione

Realizacja porządku posiedzenia:

Ad 1. Projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej Miasta Lublin na 2021 rok (druk nr 1116-1) z autopoprawką (druk nr 1116-2).

Przewodniczący Komisji poddał projekt uchwały pod dyskusję. **Radny Zdzisław Drozd** poprosił o omówienie proponowanych zmian zawartych w autopoprawce. **Pani Lucyna Sternik Skarbnik** Miasta poinformowała, że w autopoprawce do budżetu proponowane jest zwiększenie planowanych dochodów budżetu miasta o kwotę 3.572.302,00 zł w wyniku wprowadzenia środków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na realizację projektu „BeryLOVE -nowe przedszkole w Lublinie”.W ramach tej kwoty 1.268.184 zł jest kwotą będącą refundacją poniesionych wydatków. Kwotę tę proponuje się przeznaczyć: 600 tys. zł na doposażenie szkoły podst.nr 58 (zakup szafek, trakt żywieniowy i wyposażenie 3 sal lekcyjnych); 300 tys. zł na remonty w szkołach, pozostała część będzie wprowadzana do budżetu. Ponadto proponuje się zmniejszyć środki przeznaczone na : szczepienia przeciw grypie osób powyżej 65 roku życia, w związku z tym, że NFZ finansuje je w całości i na żłobki niepubliczne i kluby dziecięce. Pozyskane w ten sposób środki w wysokości 1 195 381 zł przeznaczone będą na opłatę za I kwartał na poczet Państwowego Gospodarstwa Wodnego. Ponadto zaplanowane jest zwiększenie planowanych wydatków o kwotę 400 tys. zł z przeznaczeniem na dofinansowanie zakupu ciężkiego samochodu ratowniczo-gaśniczego dla Komendy Miejskiej Państwowej Pożarnej. Koszt zakupu samochodu wynosi 1 milion 200 tys. zł , z czego 400 tys. będzie pochodziło z budżetu Straży Pożarnej, 400 tys. z budżetu miasta i kolejne 400 tys. zł z dotacji z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej. Zakupione będą rowery hybrydowe dla Policji - 4 szt i Straży Miejskiej - 4 szt, łączny koszt 64 tys. zł. Następnie głos zabrała **radna Jadwiga Mach**. Pani radna poprosiła o wyjaśnienie następujących kwestii:

- w dziale 600 - budowa chodnika na ul Osmolickiej, na którą przeznaczone było 300 tys. zł. Czy środki zaplanowane w ramach zadania budowa i przebudowa zatok, ciągów

pieszo-jezdnych, chodników, schodów, parkingów i kładek dla pieszych są zagrożone, z tego powodu, że będzie realizowane zadanie budowa chodnika na Osmolickiej.

- w dziale 926 Kultura fizyczna – zwiększenie o 74 tys. z przeznaczeniem na pozalekcyjne zajęcia sportowe. Skąd pochodzą te środki.

- zmniejszenie planowanych wydatków na zakup usług w MOSIR Bystrzyca, jakich usług dotyczy rezygnacja i z jakiego powodu.

Odpowiedzi udzieliła **p. Lucyna Sternik Skarbnik Miasta** oraz **p. Iwona Haponiuk z-ca Dyrektora w Wydziale Sportu**.

Pani Skarbnik wyjaśniła, że budowa chodnika na ul.Osmolickiej była zadaniem zaplanowanym w budżecie miasta, zabezpieczono też kwotę na jego wykonanie w wysokości 300 tys.zł. Obecnie Gmina Głusk dołożyła się do budowy chodnika przekazując miastu 50 tys.zł . O te 50 tys. zł zostały zmniejszone wydatki określone na ten cel z budżecie miasta. Zadanie to zostało wyodrębnione z grupy innych zadań dla przejrzystości w celu łatwiejszego rozliczenia zadania i jasności finansowej w umowie zawartej z Gminą Głusk. Odnośnie drugiego pytania, p Skarbnik poinformowała, że 74 tys. na pozalekcyjne zajęcia sportowe pochodzi z dotacji rządowej, w ramach tej kwoty realizowany będzie program „Umiem pływać” .

Na kolejne pytanie odpowiedzi udzieliła **p. Iwona Haponiuk z-ca Dyrektora w Wydziale Sportu** informując, że Regionalna Izba Obrachunkowa zaleciła aby w drodze postępowania konkursowego urząd wyłaniał kluby do realizacji zadań z zakresu kultury fizycznej, natomiast kluby po otrzymaniu dotacji powinny zawierać umowy z MOSIREM na kupno usług. Kwota 742.581,00 zł o którą zmniejsza się środki zaplanowane w rozdz. 92601 jest przeniesiona do rozdz.92695 z przeznaczeniem na zwiększenie dotacji w ramach wspierania i upowszechniania kultury fizycznej na ogłoszenie konkursu na realizację szkolenia sportowego w kategoriach wiekowych seniorów oraz udział w rozgrywkach ligowych w sezonie 2021/2022.

Pani dyrektor Iwona Haponiuk zobowiązała się do przekazania radnej Jadwidze Mach planu konkursów, które Wydział Sportu będą ogłoszone w drugim półroczu 2021 r.

Radna Jadwiga Mach zapytała o powód propozycji zmniejszenia dotacji na żłobki prowadzone przez inne podmioty niż miasto i kluby dziecięce. Pani Skarbnik wyjaśniła, że związane jest to z mniejszą liczbą dzieci uczęszczających do placówek.

Na tym dyskusję zakończono. Przewodniczący poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Komisja w głosowaniu: 5 „za”, 0 „przeciw”, 2 „wstrzymujące się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Ad 2. Projekt uchwały zmieniający uchwałę nr 762/XXIV/2020 Rady Miasta Lublin z dnia 17 grudnia 2020r. w sprawie wieloletniej prognozy finansowej Miasta Lublin (druk nr 1117-1) z autopoprawką (druk nr 1117-2).

W związku z brakiem pytań Przewodniczący poddał projekt uchwały pod głosowanie.

Komisja w głosowaniu: 5 „za”, 0 „przeciw”, 2 „wstrzymujące się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Ad 3. Projekt uchwały w sprawie utworzenia wydzielonych rachunków przez samorządowe jednostki budżetowe (druk nr 1119-1).

Przewodniczący poddał pod dyskusję projekt uchwały. **Radny Zdzisław Drozd** poprosił

o wyjaśnienie, czy dotychczas nie było rachunków wydzielonych w jednostkach budżetowych, a jeśli były to jaka zmiana jest proponowana w przedłożonym projekcie uchwały. **Pani Lucyna Sternik Skarbnik Miasta** poinformowała, że ten projekt uchwały jest czysto technicznym projektem. Zawiera wszystkie zmiany jakie były wprowadzane do obowiązującej dotychczas uchwały, ale uwzględnia też zmiany organizacyjne Wydziału Oświaty i Wychowania. Określa szczegółowo w załącznikach wykaz jednostek budżetowych miasta Lublin uprawnionych do utworzenia wydzielonego rachunku oraz sposób i tryb sporządzania planu finansowego dochodów gromadzonych na wydzielonym rachunku i wydatków nimi finansowanych.

W związku z brakiem dalszych pytań Przewodniczący poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Komisja w głosowaniu: 6 „za”, 0 „przeciw”, 1 „wstrzymującym się” pozytywnie zaopiniowała powyższy projekt uchwały.

Ad.4. Projekt uchwały w sprawie określenia wzoru wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego oraz wzoru deklaracji o dochodach gospodarstwa domowego **(druk nr 1125-1).**

W związku z brakiem pytań Przewodniczący poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Komisja w głosowaniu: 7 „za”, 0 „przeciw”, 0 „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała powyższy projekt uchwały.

Ad.5. Projekt uchwały zmieniającej uchwałę nr 808/XXV/2021 Rady Miasta Lublin z dnia 28 stycznia 2021 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta Lublin **(druk nr 1126-1).**

Przewodniczący poddał pod dyskusję projekt uchwały. **Radna Jadwiga Mach** zapytała o to, w jaki sposób zmienia się sposób wyliczenia dochodu. Odpowiedzi udzielił **p. Tomasz Kępa Zastępca Dyrektora w Wydziale Spraw Mieszkaniowych. Dyrektor** poinformował, że obecnie wysokość dochodu uprawniającego do uzyskania dodatku mieszkaniowego, jak również przy ubieganiu się o lokal z zasobu miasta oblicza się procentowo od najniższej emerytury, natomiast po wejściu w życie zmiany ustawy o dodatkach mieszkaniowych, wysokość dochodu uprawniająca do dodatku mieszkaniowego wyliczana będzie procentowo od przeciętnego wynagrodzenia w gospodarce narodowej. Zmieni się też sposób wyliczania dochodu – dotychczas brane są pod uwagę wszelkie przychody po odliczeniu kosztów ich uzyskania oraz po odliczeniu składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe oraz na ubezpieczenie chorobowe, natomiast od 1 lipca br. dochód będzie wyliczany jak przy świadczeniach rodzinnych tj. dodatkowo pomniejszony o należny podatek dochodowy i składki na ubezpieczenie zdrowotne. Zmiana ta dotyczy zarówno dodatków mieszkaniowych, jak i sposobu wyliczania dochodu przy ubieganiu się o mieszkanie.

W związku z brakiem dalszych pytań Przewodniczący poddał projekt uchwały pod głosowanie.

Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały – 7 głosów „za”.

Ad 6. Projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia wysokości stawek opłat za usuwanie pojazdów z dróg i ich przechowywanie na parkingach strzeżonych oraz wysokości kosztów w przypadku odstąpienia od wykonania dyspozycji usunięcia pojazdu w 2021 roku (**druk nr 1118-1**).

Przewodniczący poddał projekt uchwały pod dyskusję. **Radna Jadwiga Mach** zapytała z jakiego powodu proponowana jest zmiana uchwały.

Odpowiedzi udzieliła **p. Irena Osypiuk główna księgowa w Zarządzie Dróg i Mostów**. Pani Osypiuk poinformowała, że proponowana zmiana zapisów uchwały spowodowana jest nowelizacją ustawy Prawo o ruchu drogowym, która to ustawa wprowadza definicję hulajnogi elektrycznej oraz urządzenia transportu osobistego jako pojazdów i zobowiązuje samorządy do poszerzenia zakresu realizowanego zadania usuwania i przechowywania pojazdów z dróg na terenie miasta Lublin o ww. pojazdy. Projekt uchwały zawiera tabelę opłat – za usunięcie hulajnogi ze wskazanego miejsca opłata wynosi 50 zł, za przechowywanie na parkingu 5 zł za dzień oraz 25 zł za odstąpienie od usunięcia. Nic się nie zmienia co do zasady policja lub straż przyjmują interwencje mieszkańców, następnie powiadamiają jedną z dwóch firm, które zostały wyłonione w drodze przetargu do obsługi tego zadania. Firmy te odwożą pojazd na parking strzeżony.

Komisja w głosowaniu: 7 „za”, 0 „przeciw”, 0 „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała powyższy projekt uchwały.

Ad 7. Projekt uchwały w sprawie opłat za usługi przewozowe osób środkami lokalnego transportu zbiorowego zlecane przez Zarząd Transportu Miejskiego w Lublinie (**druk nr 1123-1**).

Przewodniczący poddał pod dyskusję projekt uchwały. Zabrał głos jako pierwszy - zapytał czy system biletu elektronicznego będzie dostępny w technologii NFC oraz jak technicznie będzie rozwiązane wyjście pasażera z pojazdu. Czy będzie aplikacja GPS która zauważy, że pasażer przestał się przemieszczać, czy jeśli ktoś zapomni i nie wyloguje się to zapłaci za całą trasę przejazdu, a nie za faktycznie przebytą trasę.

Pan Grzegorz Malec dyrektor Zarządu Transportu Miejskiego wyjaśnił, że system będzie już od października w technologii NFC. W każdym pojeździe umieszczony będzie jeden kasownik NFC do płatności zbliżeniowych, który jest najprostszym systemem poboru opłaty za przejazd, jak też innych płatności komunalnych. Jeżeli chodzi o „wymeldowanie się z aplikacji” będzie wymagane manualne wylogowanie się z niej po wyjściu z pojazdu, bo w przeciwnym razie opłata będzie ściągnięta z konta za całą trasę.

Radna Jadwiga Mach zapytała czy będzie możliwość kupienia przez osoby nie posiadające telefonu komórkowego, niepełnosprawne i starsze, tradycyjnego biletu papierowego. Radna poruszyła też temat tablic elektronicznych wyświetlających godziny odjazdu autobusów, które są nieczytelne, kiedy świeci słońce. Ponadto radna wtrąciła, że z Jej obserwacji wynika, iż wielu pasażerów przewozi pojazdami komunikacji miejskiej rower nie kasując biletu za przewóz bagażu, a tak nie powinno być.

Dyrektor Grzegorz Malec poinformował, że obydwa systemy sprzedaży - tradycyjny i nowy - będą działały równolegle. Jeżeli chodzi o tablice, to kupowane one były w latach

2007 – 2013, w technologii LCD. Zakupiono 15 tablic w tej technologii, w praktyce okazało się, że lepsze są w technologii LED. Pan dyrektor wyjaśnił, że od kilku lat nie ma opłaty bagażowej i w cenie biletu jest przewóz roweru.

Radny Piotr Breś zapytał, dlaczego w nowym cenniku nie ma biletu 72 godzinnego dla turystów oraz jak ZTM ocenia sytuację, czy wprowadzone zmiany przyczynią się do wzrostu dochodów ze sprzedaży biletów.

Dyrektor Grzegorz Malec wyjaśnił, że w jednej z tabeli taryfowych wyodrębnione zostały bilety turysty, co do których założono zmianę dotyczącą zasad ich sprzedaży i czasu ich ważności (zamiast 24 i 72- godzinnych będą bilety 24-, 48- i 120- godzinne). Zmiany te zostały skonsultowane z organizacjami turystycznymi, które będą je mogły sprzedawać turystom - swoim klientom w ramach oferowanych pakietów turysty.

Odnosnie skutków finansowych proponowanej taryfy założeniem jest utrzymanie poziomu wpływów ze sprzedaży. Dyrektor zobowiązał się do przekazania radnemu Piotrowi Bresowi i radnej Jadwidze Mach symulacji dot. planowanych dochodów ze sprzedaży biletów.

Na tym dyskusja zakończyła się a Przewodniczący poddał projekt uchwały pod głosowanie

Komisja w głosowaniu: 5 „za”, 1 „przeciw”, 1 „wstrzymującym się” pozytywnie zaopiniowała powyższy projekt uchwały.

Ad 8. Projekt uchwały w sprawie przyjęcia projektu "Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Lublin" (**druk nr 1111-1**).

Radny Piotr Breś poprosił o informację jakie zmiany zawiera projekt uchwały w porównaniu z obecnie obowiązującym regulaminem. **Pani Ludwika Stefańczyk Dyrektor Wydziału Gospodarki Komunalnej** wyjaśniła, że potrzeba podjęcia projektu uchwały wynika ze zmiany przepisów prawa obowiązującego w tej sprawie. W dniu 17 listopada 2020 r. weszły w życie zmiany w Ustawie z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków poprzez dodanie art. 19a dotyczącego ustalenia terminów wydawania warunków przyłączenia do sieci od daty złożenia wniosku. Osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci składa pisemny wniosek do przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego o przyłączenie do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej wg wymagań zawartych w ustawie. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne określa warunki przyłączenia do sieci wodociągowo-kanalizacyjnych lub uzasadnia odmowę ich wydania w terminach zgodnych z ustawą. Wnioski mają być rozpatrzone przez przedsiębiorstwa dla budynków jednorodzinnych i w zabudowie zagrodowej w ciągu 21 dni oraz w 45 dni w innych przypadkach. Warunki przyłączenia są ważne 2 lata od dnia ich wydania, chyba że przepisy prawa powszechnie obowiązującego stanowią inaczej. Przewodniczący poddał projekt uchwały pod głosowanie.

Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały – 7 głosów „za”.

Ad 9. Projekt uchwały w sprawie nieodpłatnego nabycia na rzecz Gminy Lublin nieruchomości położonej w Lublinie w rejonie ulicy Północnej (**druk nr 1127-1**).

W związku z brakiem pytań Przewodniczący poddał projekt uchwały pod głosowanie.

Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały – 7 głosów „za”.

Ad 10. Projekt uchwały w sprawie wydzierżawienia nieruchomości Gminy Lublin (druk nr 1128-1).

W związku z brakiem pytań Przewodniczący poddał pod głosowanie projekt uchwały

Komisja w głosowaniu: 6 „za”, 0 „przeciw”, 1 „wstrzymującym się” pozytywnie zaopiniowała powyższy projekt uchwały.

Ad 11. Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody trwałym zarządcą na oddanie w najem lub użyczenie części nieruchomości stanowiących własność Gminy Lublin (druk nr 1129-1).

W związku z brakiem pytań Przewodniczący poddał pod głosowanie projekt uchwały

Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały - 7 „za”.

Ad 12. Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na przyjęcie przez Gminę Lublin darowizny części nieruchomości stanowiącej własność Skarbu Państwa położonej w Lublinie przy ul. Nałkowskich 82 (druk nr 1130-1).

Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały - 7 „za”.

Ad 13. Projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały Nr 691/XXI/2020 Rady Miasta Lublin z dnia 3 września 2020 r. w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w najem niewyodrębnionych lokali użytkowych stanowiących własność Gminy Lublin usytuowanych w budynku przy ul. Lipowej 1/AI. Raclawickich 2 w Lublinie (druk nr 1131-1).

Przewodniczący poddał projekt uchwały pod dyskusję. **Radny Piotr Breś** zapytał do kiedy najemca płacił czynsz za obydwa piętra i na jaki czas będzie zawarta umowa. **Pan Arkadiusz Nahuluk Dyrektor Wydziału Mienia** przypomniał radnym, że we wrześniu 2020 roku Rada Miasta wyraziła zgodę na oddanie w najem dotychczasowym najemcom na okres trzech lat lokali użytkowych o powierzchni 430 m² i 442 m² w budynku przy ul. Lipowej 1/AI. Raclawickich. Jednak w związku z sytuacją w kraju wynajmujący zrezygnowali z wynajmu drugiego piętra o powierzchni 442 m². Opłaty za obydwie powierzchnie wnoszone były do końca 2020 r., zaś od stycznia 2021 roku wynajmujący płacą tylko za I piętro. Jeżeli chodzi o drugie piętro zastosowano obciążenie bezumowne z dobrą wolą - bez naliczania opłat. Umowa na wynajem będzie zawarta w maju z mocą obowiązującą od 1.01.2021r, na okres 2,5 roku.

Radna Jadwiga Mach zapytała o to, jaka powierzchnia w budynku nie jest wynajmowana.

Dyrektor poinformował, że nie pamięta powierzchni lokali nie wynajętych - na pewno są to: parter, II piętro i część ostatniej kondygnacji. Dyrektor w dniu jutrzejszym przedstawi p. radnej szczegółowe dane dotyczące powierzchni tych lokali. Przewodniczący poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały - 7 głosów „za”.

Ad 14. Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w najem w trybie bezprzetargowym części nieruchomości Gminy Lublin położonej przy ul. Hutniczej 24a w Lublinie (**druk nr 1132-1**).

W związku z brakiem pytań Przewodniczący poddał pod głosowanie projekt uchwały.
Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały - 7 głosów „za”.

Ad 15. Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w najem lokalu użytkowego stanowiącego własność Gminy Lublin usytuowanego w budynku przy ul. Rybnej 7 w Lublinie (**druk nr 1133-1**).

W związku z brakiem pytań Przewodniczący poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały - 7 głosów „za”.

Ad 16. Projekt uchwały w sprawie odstąpienia od dochodzenia należności netto o charakterze cywilnoprawnym przypadających Gminie Lublin w postaci czynszów za dzierżawę nieruchomości gminnych z przeznaczeniem na ogródki gastronomiczne wraz z powierzchniami reklamowymi (**druk nr 1137-1**).

Przewodniczący poddał pod dyskusję projekt uchwały. Na prośbę **radnego Dariusza Sadowskiego p. Arkadiusz Nahulak Dyrektor Wydziału Mienia** przedstawił uzasadnienie do projektu uchwały. Przypomniał, że Rada Miasta Lublin w styczniu 2021 r. wyraziła zgodę, w związku z wystąpieniem epidemii, na obniżkę czynszu za zajęcie pasa drogowego z przeznaczeniem pod ogródki gastronomiczne do 1 grosza zł za 1m². Jednak przepis ten nie dotyczy ogródków gastronomicznych zlokalizowanych na nieruchomościach gminnych położonych poza pasem drogowym. Tak jest w przypadku ogródków gastronomicznych usytuowanych na Krakowskim Przedmieściu. Przedsiębiorcy których lokale usytuowane są na deptaku wystąpili z pismem do Prezydenta o umożliwienie im skorzystania z tej samej ulgi jak przedsiębiorcy ze Starego Miasta, co nie jest możliwe, gdyż podmioty prowadzące ogródki gastronomiczne na deptaku mają zawarte z miastem umowy cywilnoprawne i wszelkie płatności wynikające z tych umów są obłożone Vatem, którego nie można umorzyć. Jedyna możliwość na przyznanie ulgi dla tych przedsiębiorców to umorzenie płatności głównej (netto), ale z zastrzeżeniem, że będą musieli uiścić podatek Vat. Przedsiębiorcy zainteresowani ulgą w płatnościach powinni wystąpić z pismem o umorzenie należności głównej oraz złożyć dokumenty o udzielenie pomocy de minimis.

Po wyjaśnieniach złożonych przez dyrektora Przewodniczący poddał projekt uchwały pod głosowanie.

Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały - 7 głosów „za”.

Ad 17. W ramach punktu „Sprawy wniesione” Komisja przyjęła do wiadomości następujące pisma:

- opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej z dnia 21 kwietnia 2021r., o sprawozdaniu z wykonania budżetu miasta za 2020 rok,

- pismo Gminy Jastków z dnia 28 kwietnia 2021r., w sprawie stawek za przejazdy transportem zbiorowym,
- pismo Dzielnicy Bronowice z dnia 26.04.2021 w sprawie budowy Bronowickiego Centrum Kultury.

Na tym posiedzenie zakończono. Przewodniczący podziękował radnym i dyrektorom za udział w posiedzeniu.

Posiedzenie Komisji trwało od godz.17.00 do 18.30.

**Przewodniczący
Komisji Budżetowo-Ekonomicznej
Rady Miasta Lublin**

/-/ Bartosz Margul

**Protokołował
/-/ Łukasz Kowalczyk**