

## UCHWAŁA Nr III/24/2018

### Rady Powiatu Wielickiego

z dnia 28 grudnia 2018 roku

#### **w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Wielickiego w roku 2019.**

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 2 i art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 995 z późn. zm.), art. 94 ust 1 i 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. Prawo farmaceutyczne (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 2211 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 1523), Rada Powiatu Wielickiego uchwala, co następuje:

#### **§ 1**

Ustala się rozkład godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Wielickiego na 2019 r. w następujący sposób:

- 1) w dni robocze (poniedziałek – piątek) dla aptek:
  - jednodzianowych w godzinach 8<sup>00</sup> - 16<sup>00</sup>,
  - dwuzmianowych w godzinach 8<sup>00</sup> - 20<sup>00</sup>,
- 2) w soboty dla aptek:
  - jednodzianowych w godzinach 8<sup>00</sup> - 14<sup>00</sup> w co drugą sobotę,
  - dwuzmianowych w godzinach 8<sup>00</sup> - 14<sup>00</sup> w każdą sobotę,
- 3) w dniach zwyczajowo przedświątecznych tj. Wigilia, Sylwester, Wielka Sobota apteki jedno- i dwuzmianowe w godzinach 8<sup>00</sup> - 14<sup>00</sup>.

#### **§ 2**

Wyznaczone apteki ogólnodostępne pełnią dyżury:

- 1) w porze nocnej tj. od 20<sup>00</sup> do 8<sup>00</sup> rano dnia następnego,
- 2) w niedziele, święta i dni wolne od pracy przez całą dobę tj. od 8<sup>00</sup> rano do 8<sup>00</sup> rano dnia następnego,

zgodnie z „Harmonogramem dyżurów aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Wielickiego w roku 2019”, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

#### **§ 3**

1. Ograniczenie, przesunięcie ustalonych w §1 godzin pracy oraz zamknięcie apteki wymaga uzgodnienia ze Starostą Wielickim po uprzednim zasięgnięciu opinii Okręgowej Izby Aptekarskiej w Krakowie. Podania w tej sprawie należy kierować z miesięcznym wyprzedzeniem.
2. Wydłużenie godzin pracy nie wymaga powyższych uzgodnień.
3. W przypadku, gdy apteka nie może pełnić dyżuru zgodnie z harmonogramem, kierownictwo lub właściciel apteki są zobowiązani znaleźć zastępstwo oraz poinformować o tej zmianie Starostę Wielickiego w formie pisemnej lub za pomocą poczty elektronicznej.
4. Upoważnia się Starostę Wielickiego do bieżącej aktualizacji „Harmonogramu dyżurów aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Wielickiego w roku 2019” oraz

do poinformowania o zmianach Okręgowej Izby Aptekarskiej w Krakowie i mieszkańców Powiatu Wielickiego w sposób zwyczajowo przyjęty.

#### **§ 4**

1. Kierownik apteki zobowiązany jest umieścić w miejscu widocznym informację o godzinach pracy apteki, aktualny harmonogram dyżurów aptek oraz wszelkie zmiany z tym związane.
2. W przypadku zamknięcia apteki na czas określony, kierownik apteki jest zobowiązany umieścić dodatkową informację z adresami najbliższych czynnych aptek.

#### **§ 5**

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Wielickiego.

#### **§ 6**

Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady

*Tomasz Tomala*