

**Protokół 37/VIII/2021**  
**posiedzenia Komisji Oświaty i Wychowania**  
**z dnia 19 października 2021 roku**

W posiedzeniu, które odbyło się w Ratuszu (sala nr 2), uczestniczyło 11 radnych zgodnie z załączoną listą obecności (zał. nr 1 i 2) stanowiąc quorum niezbędne do opiniowania spraw objętych porządkiem posiedzenia. Ponadto w posiedzeniu uczestniczyły osoby zaproszone do omówienia poszczególnych punktów przewidzianych w porządku posiedzenia Komisji.

Posiedzeniu przewodniczyła pani Jadwiga Mach – Przewodnicząca Komisji. Posiedzenie odbywało się w godzinach od 15.50 do 17.20 Na początku posiedzenia Przewodnicząca powitała członków komisji oraz osoby uczestniczące w posiedzeniu Komisji. Przewodnicząca przedstawiła porządek obrad oraz poinformowała o autopoprawkach na drukach nr 1220-2, 1221-2. Komisja nie wniosła uwag do tak przedstawionego porządku obrad, wobec czego Przewodnicząca przystąpiła do jego realizacji.

**Porządek posiedzenia:**

1. Projekt uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Gminy Michałowo (druk nr 1219-1).
2. Projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej Miasta Lublin na 2021 rok (druk nr 1220-1).
3. Projekt uchwały zmieniającej uchwałę nr 762/XXIV/2020 Rady Miasta Lublin z dnia 17 grudnia 2020 r. w sprawie wieloletniej prognozy finansowej Miasta Lublin (druk nr 1221-1).
4. Sprawozdanie z realizacji działań w ramach Programu Wspierania Rodziny i Rozwoju Systemu Pieczy Zastępczej na terenie Miasta Lublin w 2020 roku (druk nr 1215-1).
5. Projekt uchwały w sprawie uchwalenia programu współpracy Gminy Lublin z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2022 (druk nr 1237-1).
6. Projekt uchwały w sprawie wskazania przedstawicieli Rady Miasta Lublin do składu Komisji Stypendialnej przeprowadzającej postępowanie konkursowe dotyczące przyznawania pomocy materialnej w formie stypendiów naukowych dla wybitnie uzdolnionych studentów oraz doktorantów, zamieszkujących na terenie Miasta Lublin na rok akademicki 2021/2021 (druk nr 1247-1).
7. Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody trwałym zarządcom na oddanie w najem lub użyczenie części nieruchomości stanowiących własność Gminy Lublin (druk nr 1245-1).
8. Informacja dotycząca funkcjonowania Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii.
9. Informacja dotycząca remontu Zespołu Szkół Ekonomicznych im. A. i J. Vetterów w Lublinie.
10. Informacja dotycząca przebiegu prac remontowo-adaptacyjnych budynku przy ul. Farbiarskiej 8, w którym będzie funkcjonowało Przedszkole nr 26.
11. Sprawy wniesione.

**Realizacja porządku posiedzenia:**

**Ad 1.** Projekt uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Gminy Michałowo (druk nr 1219-1).

Radny Zdzisław Drozd zapytał czy Gmina Michałowo zwróciła się o udzielenie pomocy finansowej. Pani Lucyna Sternik, Skarbnik Miasta Lublin poinformowała, iż propozycja udzielenia pomocy finansowej wynikała w trakcie rozmowy z wójtem Gminy Michałowo. W związku z brakiem dodatkowych pytań Przewodnicząca poddała projekt uchwały pod głosowanie. Powyższy projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie w głosowaniu: 7 „za”, 0 „przeciw”, 3 „wstrzymujące się”.

**Ad 2.** Projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej Miasta Lublin na 2021 rok

(druk nr 1220-1) wraz z autopoprawką (druk nr 1220-2).

Przewodnicząca poprosiła o krótkie wprowadzenie do autopoprawki. Pani Lucyna Sternik, Skarbnik Miasta Lublin poinformowała członków Komisji, iż w autopoprawce w zakresie zadań oświatowych w dziale 801 Oświata i wychowanie zaproponowano zwiększenie planowanych wydatków o kwotę 4.636.123,91 zł, na rozwijanie szkolnej infrastruktury - „Laboratoria przyszłości”. Zadanie „Laboratoria przyszłości” to inicjatywa edukacyjna realizowana przez Ministerstwo Edukacji i Nauki we współpracy z Centrum GovTech w Kancelarii Prezesa Rady Ministrów ze środków Funduszu Przeciwdziałania COVI D-19. Celem inicjatywy jest wsparcie wszystkich szkół podstawowych w budowaniu wśród uczniów kompetencji przyszłości poprzez zakup wyposażenia. W autopoprawce zaproponowano zwiększenie wydatków o kwotę 21.959,91 zł na zadania zgłoszone przez Radę Dzielnicy Czuby Południowe, dla Szkoły Podstawowej nr 51 - 11.959,91 zł z przeznaczeniem na doposażenie pracowni komputerowej oraz zakup rejestratora, dla Przedszkola nr 63 - 10.000,00 zł z przeznaczeniem na zakup zabawek i pomocy dydaktycznych oraz sprzętu i wyposażenia. Ponadto zaproponowano wydłużenia terminu realizacji zadania „budowa boiska wielofunkcyjnego przy szkole przy ul. Berylowej” na rok 2023. Przewodnicząca Komisji Jadwiga Mach zapytała o przeznaczenie 100.000,00 zł na remont lokalu położonego przy ul. Peowiaków 11 oraz termin jego realizacji. Pani Lucyna Sternik odpowiedziała, iż środki są zaplanowane do wykorzystania w roku bieżącym. Radny Zdzisław Drozd zapytał czy kwota 4.614.164,00 zł w całości środki zostaną przeznaczone tylko i wyłącznie dla Szkół Podstawowych na „Laboratoria Przyszłości” czy jest projekt i jak będzie wyglądać takie laboratorium i jaka kwota przypadnie na jednostkę szkolną. Pani Ewa Dumkiewicz-Sprawka, dyrektor Departamentu Oświaty i Wychowania wyjaśniła, iż program „Laboratoria przyszłości” jest jednym z wielu programów rządowych, który obecnie jest realizowany. W chwili obecnej realizowany jest program „Aktywna tablica” gdzie dofinansowanie otrzyma 20 szkół, program „Poznaj Polskę” i „Laboratoria przyszłości”, dodając iż Program adresowany jest tylko i wyłącznie do Szkół Podstawowych. Podstawowym celem programu jest wyposażenie tych szkół w nowoczesne rozwiązania edukacyjne poprzez sfinansowanie zakupu wyposażenia szkół począwszy od obszaru robotyki i mikroelektroniki, produkcji audio video poprzez technikę, małe AGD, wyposażenie stanowisk i artykuły BHP. Wysokość wsparcia w ramach programu „Laboratoria przyszłości” dla szkoły uzależniona jest od liczby uczniów, która wynika z danych o liczbie uczniów zawartych w systemie informacji oświatowej na dzień składanego wniosku. Zgodnie z wytycznymi do realizacji programu „Laboratoria przyszłości”, jeżeli liczba uczniów jest niższa od 235 to wysokość dofinansowania wynosi 30 tys zł w szkole do 100 uczniów, 60 tys zł w szkole do 200 uczniów, 70 tys zł w szkole do 234 uczniów i w szkołach od 235 uczniów wzwyż kwota wsparcia jest iloczynem liczby uczniów i kwoty 300 zł. W ramach programu zostały wydzielone dwie kategorie zakupów, między innymi, wyposażenie podstawowe i wyposażenie dodatkowe. W ramach wyposażenia podstawowego można dokonać zakupu drukarki 3D, mikrokontrolera sprzętu do nagrań, stacje lutownicze wraz z akcesoriami. Od roku 2022/2023 sprzęt z katalogu podstawowego będzie obligatoryjny dla każdej szkoły podstawowej zatem o ile szkoła podstawowa nie posiada takiego sprzętu będzie musiała go zakupić w ramach środków własnych. W związku z brakiem dodatkowych pytań Przewodnicząca Komisji poddała projekt uchwały wraz z autopoprawką pod głosowanie. Powyższy projekt uchwały wraz z autopoprawką został zaopiniowany pozytywnie w głosowaniu: 10 „za”, 0 „przeciw”, 0 „wstrzymujące się”.

**Ad 3.** Projekt uchwały zmieniającej uchwałę nr 762/XXIV/2020 Rady Miasta Lublin z dnia 17 grudnia 2020 r. w sprawie wieloletniej prognozy finansowej Miasta Lublin (druk nr 1221-1) wraz z autopoprawką (druk nr 1221-2)

W związku z brakiem pytań Przewodnicząca poddała projekt uchwały wraz z autopoprawką pod głosowanie. Powyższy projekt uchwały wraz z autopoprawką został

zaopiniowany pozytywnie w głosowaniu: 7 „za”, 0 „przeciw”, 3 „wstrzymujące się”.

**Ad 4.** Sprawozdanie z realizacji działań w ramach Programu Wspierania Rodziny i Rozwoju Systemu Pieczy Zastępczej na terenie Miasta Lublin w 2020 roku (druk nr 1215-1).

W związku z brakiem pytań Przewodnicząca zaproponowała aby zapisać w protokole, iż Komisja zapoznała się i przyjęła Sprawozdanie z realizacji działań w ramach Programu Wspierania Rodziny i Rozwoju Systemu Pieczy Zastępczej na terenie Miasta Lublin w 2020 roku.

**Ad 5.** Projekt uchwały w sprawie uchwalenia programu współpracy Gminy Lublin z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2022 (druk nr 1237-1).

W związku z brakiem pytań Przewodnicząca poddała projekt uchwały pod głosowanie. Powyższy projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie w głosowaniu: 6 „za”, 0 „przeciw”, 4 „wstrzymujące się”.

**Ad 6.** Projekt uchwały w sprawie wskazania przedstawicieli Rady Miasta Lublin do składu Komisji Stypendialnej przeprowadzającej postępowanie konkursowe dotyczące przyznawania pomocy materialnej w formie stypendiów naukowych dla wybitnie uzdolnionych studentów oraz doktorantów, zamieszkujących na terenie Miasta Lublin na rok akademicki 2021/2022 (druk nr 1247-1).

Przewodnicząca Komisji zaproponowała aby Komisja przeniosła wybór wskazania przedstawicieli Rady Miasta Lublin do składu Komisji Stypendialnej przeprowadzającej postępowanie konkursowe dotyczące przyznawania pomocy materialnej w formie stypendiów naukowych dla wybitnie uzdolnionych studentów oraz doktorantów, zamieszkujących na terenie Miasta Lublin na rok akademicki 2021/2022, na najbliższą sesję Rady Miasta w dniu 21 października 2021 roku.

Powyższy projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie w głosowaniu: 9 „za”, 0 „przeciw”, 0 „wstrzymujące się”.

**Ad 7.** Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody trwałym zarządcom na oddanie w najem lub użyczenie części nieruchomości stanowiących własność Gminy Lublin (druk nr 1245-1).

Przewodnicząca Komisji zapytała czy są takie sytuacje, iż młodzież z danej szkoły nie może korzystać z obiektu z uwagi na wynajem lub użyczenie powierzchni podmiotom zewnętrznym. Pani Ewa Dumkiewicz-Sprawka, dyrektor Departamentu Oświaty i Wychowania wyjaśniła, iż szkoła decyduje się na dokonanie wynajmów w sytuacji wtedy kiedy ma zapewnione warunki do realizacji celów statutowych. Pani dyrektor dodała, iż do Wydziału Oświaty i Wychowania nie wpłynął żaden wniosek ze strony społeczności szkolnej dotyczący wynajęcia określonej powierzchni przez podmiot ze strony zewnętrznej co powodowałoby utrudnienie pracy szkoły. W związku z brakiem dodatkowych pytań Przewodnicząca Komisji poddała projekt uchwały pod głosowanie. Powyższy projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie w głosowaniu: 9 „za”, 0 „przeciw”, 0 „wstrzymujących się”.

**Ad 8.** Informacja dotycząca funkcjonowania Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii.

Przewodnicząca poinformowała członków Komisji, iż w dniu 10 września br. wpłynęło pismo od Pana Jarosława Sochy – dyrektora Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii ze Szkołą Podstawową nr 56, informujące o zakończeniu prac projektowych budynku noclegowego dla dzieci i młodzieży zagrożonych niedostosowaniem społecznym. Pan Jarosław Socha

podziękował radnym za podjętą decyzję w 2019 roku dotyczącą przeniesienia Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii z ul. Kosmonautów i ul. Zakładowej na ul. Zemborzycką 63. W ubiegłym roku zostały zabezpieczone środki na projekt budowlany miejsc noclegowych bo od dwóch lat jest tylko szkoła, która może przyjąć więcej uczniów niż jest obecnie. Dyrektor MOS dodał, iż docierają sygnały ze szkół zewnętrznych,

rejonowych, że sytuacja pandemiczna jest bardzo oddziałująca na zachowanie dzieci i młodzieży. Dlatego też brak miejsc noclegowych w Młodzieżowym Ośrodku Socjoterapii uniemożliwia objęcie dzieci i młodzieży wsparciem całodobowym. Pani Ewa Dumkiewicz-Sprawka poinformowała, iż rolą ośrodków socjoterapii jest pomoc dzieciom i młodzieży niedostosowanym społecznie i zagrożonym niedostosowaniem społecznie, dzieci które trafiają do ośrodka ze skierowaniem z poradni psychologiczno-pedagogicznej. W obiekcie przy ul. Krochmalnej są dwie klasy do której uczęszcza 20 wychowanków, klasa siódma 8 i klasa ósma 12 wychowanków. Przewodnicząca Komisji Jadwiga Mach zapytała o możliwości i wstępny koszt wybudowania miejsc noclegowych. Pan Tadeusz Dziuba, dyrektor Wydziału Inwestycji i Remontów poinformował, że został zaprojektowany niezależny budynek wolnostojący na terenie MOS-u pomiędzy szkołą a salą gimnastyczną. Dyrektor Wydziału Inwestycji i Remontów dodał, iż projekt został złożony w urzędzie na uzyskanie pozwolenia na budowę a realizacja tego przedsięwzięcia przewidywana jest na początek przyszłego roku pod warunkiem, iż środki pieniężne zostaną zapisane w budżecie miasta na 2022 rok. Z kosztorysów inwestorskich wstępna wartość tego projektu wynosi około 10 mln zł. W związku z brakiem dodatkowych pytań Przewodnicząca zaproponowała aby zapisać w protokole, iż Komisja zapoznała się z informacją dotyczącą funkcjonowania MOS.

**Ad 9.** Informacja dotycząca remontu Zespołu Szkół Ekonomicznych im. A. i J. Vetterów w Lublinie.

Przewodnicząca Komisji zapytała o ostateczny termin zakończenia remontu Zespołu Szkół Ekonomicznych. Pan Tadeusz Dziuba, dyrektor Wydziału Inwestycji i Remontów poinformował, iż zakończenie prac remontowych zaplanowane jest na koniec miesiąca października, natomiast od stycznia 2022 roku młodzież rozpocznie naukę w wyremontowanej szkole. Pani Marzenna Modrzewska-Michalczyk podziękowała Władzom Miasta, Radnym Rady Miasta Lublin, Wydziałowi Inwestycji i Remontów, Wydziałowi Oświaty i Wychowania za możliwość przeprowadzenia remontu w ZSE im. A. i J. Vetterów. Pani dyrektor poinformowała, iż w sześciu budynkach zastępczych i w jednej hali sportowej odbywają się zajęcia, tj VII LO przy ul. Farbiarskiej 8, 7- oddziałów (195 uczniów), w szkole Budownictwa i Geodezji – 5 oddziałów (150 uczniów - technik ekonomista), Zespół Szkół Chemicznych i Przemysłu Spożywczego al. Raclawickie 7, 4 oddziały (109 uczniów - technik ekonomista), Zespół Szkół Samochodowych przy ul. Długosza, 6 oddziałów (175 uczniów - technik-informatyk), Szkoła Muzyczna przy ul. Narutowicza 32 a, 5 – oddziałów (127 uczniów – technik turystyki), Szkoła Podstawowa Nr 26 przy ul. Krochmalnej - 7 oddziałów (169 uczniów – hotelarstwo) w sumie w obecnym roku szkolnym uczęszcza 925 uczniów, z tego w Technikum Ekonomicznym 730 uczniów w Liceum Ogólnokształcącym 16 – 195 uczniów. Pani dyrektor Marzenna Modrzewska-Michalczyk opowiedziała Komisji o planach przeprowadzki. Pierwszy etap tuż po odbiorze budynku będzie wyposażenie pracowni, które zostały zaaranżowane pracownia hotelarstwa i turystyczna ponieważ to wiąże się z wykonaniem zabudowy, instalowanie pracowni komputerowych, przewinienie około 1000 ławek i krzeseł i innych mebli szkolnych jak i biurowych, które są zgromadzone w magazynie przy ul. Smoluchowskiego i innych szkołach, kolejny etap to uruchomienie całego zaplecza, podłączenie do systemu komputerowego, uruchomienie kadry zarządzającej, księgowości i obsługi i uczniów. Przewodnicząca Komisji Jadwiga Mach w imieniu całej Komisji Oświaty i Wychowania podziękowała Pani Marzennie Modrzewskiej-Michalczyk, dyrektor Zespołu Szkół Ekonomicznych im. A. i J. Vetterów w Lublinie za podjęte działania, współpracę, organizację i zaangażowanie w realizację tego zadania. Radny Stanisław Kieroński przyłączył się do podziękowań dla Pani dyrektor ZSE im. A. i J. Vetterów i poinformował o możliwości zainstalowania windy od strony wewnętrznej dla młodzieży niepełnosprawnej. W związku z brakiem dodatkowych pytań Przewodnicząca zaproponowała aby zapisać w protokole, iż Komisja zapoznała się informacją dotyczącą

remontu Zespołu Szkół Ekonomicznych im. A. i J. Vetterów w Lublinie.

**Ad 10.** Informacja dotycząca przebiegu prac remontowo-adaptacyjnych budynku przy ul. Farbiarskiej 8, w którym będzie funkcjonowało Przedszkole nr 26.

Pan Tadeusz Dziuba, dyrektor Wydziału Inwestycji i Remontów poinformował, iż na początku przyszłego roku są planowane prace remontowo-adaptacyjne w budynku przy ul. Farbiarskiej 8. Przewodnicząca Komisji zaproponowała aby zapisać w protokole, iż Komisja zapoznała się z informacją dotyczącą przebiegu prac remontowo-adaptacyjnych budynku przy ul. Farbiarskiej 8, w którym będzie funkcjonowało Przedszkole nr 26.

**Ad 11.** Sprawy wniesione.

W ramach spraw wniesionych Przewodnicząca Komisji poinformowała, iż otrzymuje sygnały dotyczące przemocy domowej w tym dzieci i młodzieży, dodając, że są organizowane szkolenia dla nauczycieli, pedagogów w zakresie udzielania pomocy przez Centrum Interwencji Kryzysowej. Pan Adam Mołdoch, Zastępca Dyrektora Centrum Interwencji Kryzysowej poinformował, iż wspólnie z Panią Katarzyną Fus - dyrektorem Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w miesiącu wrześniu została rozpoczęta kampania informacyjno – szkoleniowa z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie, wdrażania procedury niebieskiej karty dla wszystkich placówek oświatowych na terenie naszego miasta oraz placówek służby zdrowia. Szkolenia prowadzone są dla nauczycieli, wychowawców, pedagogów z zakresu informacji dotyczących rozpoznawania przemocy w rodzinie a także zwrócenie uwagi na przypadki osób małoletnich, które mogą i doświadczają przemocy w rodzinie. Placówki oświatowe jak i placówki służby zdrowia zobowiązane są poprzez ustawodawcę do wdrożenia takich działań w tym procedury niebieskiej karty, z chwilą powzięcia informacji o tym, że dana osoba małoletnia może doświadczać przemocy w rodzinie. Zastępca dyrektora CIK dodał, iż z danych zarówno przed stanem epidemii jak i w chwili obecnej, przemoc w rodzinie, przemoc domowa jest to jeden z dominujących problemów społecznych. W związku z brakiem dodatkowych pytań Przewodnicząca Komisji podziękowała wszystkim zebranym za udział w posiedzeniu. Na tym posiedzenie zakończono.

**Protokołowała:**  
**/-/ Renata Szymańska-Pęk**

**Przewodnicząca Komisji**  
**/-/ Jadwiga Mach**