

**Protokół 39/VIII/2021
posiedzenia Komisji Oświaty i Wychowania
z dnia 23 listopada 2021 roku**

W posiedzeniu, które odbyło się w Ratuszu (sala nr 2), uczestniczyło 10 radnych zgodnie z załączoną listą obecności (zał. nr 1 i 2) stanowiąc quorum niezbędne do opiniowania spraw objętych porządkiem posiedzenia. Nieobecny był radny Marcin Jakóbczyk. Ponadto w posiedzeniu uczestniczyły osoby zaproszone do omówienia poszczególnych punktów przewidzianych w porządku posiedzenia Komisji.

Posiedzeniu przewodniczyła pani Jadwiga Mach – Przewodnicząca Komisji. Posiedzenie odbywało się w godzinach od 15.30 do 16.40. Na początku posiedzenia Przewodnicząca powitała członków komisji oraz osoby uczestniczące w posiedzeniu Komisji. Przewodnicząca przedstawiła porządek posiedzenia. Komisja nie wniosła uwag do tak przedstawionego porządku obrad, wobec czego Przewodnicząca przystąpiła do jego realizacji. Pani Ewa Dumkiewicz-Sprawka, dyrektor Departamentu Oświaty i Wychowania poinformowała, iż Prezydent Miasta Lublin powołał na stanowisko zastępcy dyrektora Wydziału Oświaty i Wychowania ds. Ekonomicznych Panią Marzenę Kłało. Pani Marzena Kłało sprawuje stanowisko zastępcy dyrektora od 1 sierpnia br, dotychczas pełniła funkcję kierownika referatu do spraw finansowo- księgowych. Przewodnicząca w imieniu Komisji Oświaty i Wychowania powitała i pogratulowała Pani Marzenie Kłało życząc miłej i dobrej współpracy z Komisją Oświaty i Wychowania.

Porządek posiedzenia:

1. Projekt uchwały w sprawie uchwały budżetowej Miasta Lublin na 2022 rok (**druk nr 1258-1**).
2. Projekt uchwały w sprawie wieloletniej prognozy finansowej Miasta Lublin (**druk nr 1259-1**).
3. Sprawy wniesione.

Realizacja porządku posiedzenia:

Ad 1. Projekt uchwały w sprawie uchwały budżetowej Miasta Lublin na 2022 rok (**druk nr 1258-1**).

Przewodnicząca Jadwiga Mach poinformowała członków Komisji, iż Pan Mariusz Lisek dyrektor Szkoły Podstawowej nr 7 przy ul. Plażowej, zwrócił się z prośbą o możliwość wzięcia udziału i zabrania głosu na posiedzeniu Komisji Oświaty i Wychowania w dniu 23 listopada br., w sprawie braku umieszczenia w projekcie budżetu na 2022 rok – remontu stołówki w tej szkole. Pan Mariusz Lisek, dyrektor SP nr 7 zwrócił się z prośbą w imieniu całej społeczności szkolnej do członków Komisji Oświaty i Wychowania o poparcie wniosków dotyczących wyremontowania kuchni i stołówki w SP nr 7. Dyrektor szkoły poinformował, iż na chwilę obecną istnieje zagrożenie zamknięcia kuchni, w której stołuje się 280 - 290 uczniów, analiza na przyszłość wskazuje, że będzie się stołowało 250 – 300 uczniów. Przy Szkole Podstawowej nr 7 jest jeden oddział przedszkolny „0” natomiast w przyszłym roku zaplanowano, iż na czas remontu akademików na Politechnice Lubelskiej będą przeniesione oddziały z pobliskiego przedszkola gdzie wynajmuje pomieszczenia. Stan kuchni w tej szkole stwarza realne zagrożenie w świetle opinii sanepidu. Warunkiem przedłużenia decyzji przez Powiatowego Inspektora Sanitarnego jest zadeklarowanie wraz z przeznaczeniem kwoty na remont tej kuchni. Przewodnicząca Komisji zapytała od jakiego czasu są decyzje sanepidu o zamknięciu kuchni. Pan Mariusz Lisek odpowiedział, iż od 2015 roku jest nakaz tego remontu. Przewodnicząca Komisji Jadwiga Mach zapytała o możliwość rozwiązania tej sytuacji. Pani Ewa Dumkiewicz-Sprawka, dyrektor Departamentu Oświaty i Wychowania poinformowała, iż w ubiegły wtorek odbyło się spotkanie z Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, Panem Mariuszem Banachem - Zastępcą Prezydenta Miasta z udziałem dyrektora Departamentu Oświaty i Wychowania

oraz Panem Mariuszem Liskiem - dyrektorem SP nr 7. Pani inspektor była już praktycznie na etapie podpisywania decyzji o nieprzedłużaniu funkcjonowania stołówki w takim stanie, w jakim ona jest. Pani Ewa Dumkiewicz-Sprawka poinformowała o spotkaniu z dyrektorem SP nr 7 oraz kierownikiem administracyjnym z przedstawicielem Powiatowego Inspektora Sanitarnego w celu dokładnego opracowania niektórych procedur. Pani inspektor wyraziła zgodę na przedłużenie zgody funkcjonowanie tej stołówki do końca bieżącego roku szkolnego pod warunkiem, że dyrektor szkoły poinformuje Prezydenta Miasta i Radę Miasta Lublin o zagrożeniach. Pani dyrektor Departamentu Oświaty i Wychowania odpowiedziała, iż na okres 2 lat przewidziany jest pobytu dzieci z przedszkola znajdującego się w obiektach Politechniki Lubelskiej. Wynajęcie dodatkowego obiektu wiąże się ze środkami finansowymi dlatego też najlepszym rozwiązaniem na czas remontu, jest przeniesienie tych 2 oddziałów przedszkolnych do Szkoły Podstawowej nr 7. Porozumienie zawarte pomiędzy Politechniką Lubelską i Prezydentem Miasta mówi o tym, iż po 2 latach dzieci, które będą wychowankami przedszkola w Szkole Podstawowej nr 7 będą mogły powrócić na Politechnikę. Radny Zdzisław Drozd zapytał o przeznaczenie kwoty 1 mln 825 tys. zł na dowożenie dzieci do szkół oraz prosząc o informację dotyczącą poszczególnych dzielnic. Pani Ewa Dumkiewicz-Sprawka, dyrektor Departamentu Oświaty i Wychowania wyjaśniła, iż w Ustawie o systemie Oświaty mówi, że droga ucznia do szkoły w przypadku klas I – IV nie może przekraczać - 3 km a starszego ucznia – 4 km. Uczniowie skierowani do kształcenia specjalnego mają zagwarantowane prawo dowozu, rodzic decyduje czy dziecko korzysta ze środka transportu miejskiego, komunikacji zorganizowanej przez szkołę czy też składa wnioski o dowożenie dziecka, dlatego też Wydział Oświaty i Wychowania jest zobowiązany do pokrycia kosztów dowozu dzieci. Zarząd Transportu Miejskiego zapewniłbusy przystosowane do przewozu osób niepełnosprawnych oraz opiekunów wyposażonych w telefony komórkowe. Pani Ewa Dumkiewicz-Sprawka zobowiązała się do przesłania wykazu co konkretnie składa się na tą kwotę i jak są te środki dzielone. W 2021 roku na dowożenie dzieci do szkół zaplanowano kwotę 1mln 540 tys. zł, na 2022 rok do projektu budżetu wpisano kwotę 1 mln 825 tys. zł. Pani Lucyna Sternik, Skarbnik Miasta Lublin dodała, iż w 2021 roku wykonanie na dowożenie uczniów wyniosło 1 mln 501 tys.371 zł, wykonawcą usługi jest Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne. Pani Skarbnik poinformowała, iż kwota jest znacznie niższa niż zaproponowało Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne. W tym roku MPK zawnioskowało o kwotę 3 mln zł argumentując waloryzacją stawki usługi. Radny Zbigniew Targoński wyjaśnił, iż Zarząd Transportu Miejskiego zleca usługę MPK. Usługa dowożenia dzieci nie jest tania bo zgodnie z prawem MPK musi zapewnić opiekuna do każdego busa co niesie za sobą zwiększenie kosztów finansowych tej usługi.

W związku z brakiem dodatkowych pytań Przewodnicząca Komisji poprosiła o zgłaszanie wniosków do projektu uchwały budżetowej na 2022 rok

Komisja przyjęła następujące wnioski do projektu uchwały budżetowej na 2022 rok.

Radny Zdzisław Drozd

1). Z rozdziału 70001 – Zakłady gospodarki mieszkaniowej zdjąć 900 tys. zł z przebudowy „Astorii” i przeznaczyć tę kwotę do działu 801 – Oświata i wychowanie z przeznaczeniem na remont kuchni w Szkole Podstawowej nr 7 przy ul. Plażowej.

Komisja pozytywnie zaopiniowała wniosek w głosowaniu: 8 „za”, 0 „przeciw”, 1 „wstrzymujący się”.

Radny Leszek Daniewski:

2). Dostosowanie dodatkowych pomieszczeń, wraz z wykonaniem węzła sanitarnego, celem powiększenia świetlicy szkolnej w Szkole Podstawowej nr 47 w Głusku – kwota 120 tys. zł

Źródło finansowania: zwiększenie dochodów w rozdziale 70005 – sprzedaż nieruchomości.

Komisja pozytywnie zaopiniowała wniosek w głosowaniu: 10 „za”, 0 „przeciw”,

0 „wstrzymujących się”.

3). Przeznaczenie środków finansowych w kwocie 150 tys. zł na wyposażenie szatni w Szkole Podstawowej nr 40 - zakup szafek na ubrania i podręczniki.

Źródło finansowania: w ramach środków w rozdziale 80101 - Szkoły podstawowe

Komisja pozytywnie zaopiniowała wniosek w głosowaniu: 10 „za”, 0 „przeciw”, 0 „wstrzymujących się”.

4). Przeznaczenie środków finansowych w kwocie 25 tys. zł na doposażenie monitoringu wizyjnego w Szkole Podstawowej nr 40 (zgodnie z zaleceniami Biura Bezpieczeństwa Informacji).

Źródło finansowania: w ramach działu 754 – Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa – rozdział 75495 – pozostała działalność

Komisja pozytywnie zaopiniowała wniosek w głosowaniu: 10 „za”, 0 „przeciw”, 0 „wstrzymujących się”.

5). Przeznaczenie środków finansowych dla Szkoły Podstawowej nr 40 w kwocie 10 tys. zł na system bezpieczeństwa przeciwpożarowego w archiwum i serwerowni – zakup drzwi (zgodnie z zaleceniami Biura Bezpieczeństwa Informacji).

Źródło finansowania: w ramach środków w rozdziale 80101 - Szkoły podstawowe

Komisja pozytywnie zaopiniowała wniosek w głosowaniu: 9 „za”, 0 „przeciw”, 1 „wstrzymujący się”.

6). Przeznaczenie środków finansowych w kwocie 120 tys. zł na wymianę urządzeń kuchennych i doposażenie kuchni w Szkole Podstawowej nr 40.

Źródło finansowania: w ramach środków w rozdziale 80101 - Szkoły podstawowe

Komisja pozytywnie zaopiniowała wniosek w głosowaniu: 10 „za”, 0 „przeciw”, 0 „wstrzymujących się”.

7). Przeznaczenie środków finansowych w kwocie 104 tys. zł na cyklinowanie i lakierowanie parkietu w dwóch salach gimnastycznych w Szkole Podstawowej nr 30

Źródło finansowania: w ramach środków w rozdziale 80101 - Szkoły podstawowe

Komisja pozytywnie zaopiniowała wniosek w głosowaniu: 10 „za”, 0 „przeciw”, 0 „wstrzymujących się”.

8). Przeznaczenie środków finansowych w kwocie 90 tys. zł na wymianę okien na basenie w Szkole Podstawowej nr 30.

Źródło finansowania: w ramach środków w rozdziale 80101 - Szkoły podstawowe

Komisja pozytywnie zaopiniowała wniosek w głosowaniu: 10 „za”, 0 „przeciw”, 0 „wstrzymujących się”.

9). Przeznaczenie środków finansowych w kwocie 15 tys. zł na malowanie szatni w Szkole Podstawowej nr 30.

Źródło finansowania: w ramach środków w rozdziale 80101 - Szkoły podstawowe

Komisja pozytywnie zaopiniowała wniosek w głosowaniu: 9 „za”, 0 „przeciw”, 1 „wstrzymujący się”.

10). Przeznaczenie środków finansowych w kwocie 70 tys. zł na naprawę gzymsów i wymianę tynków w patio Szkoły Podstawowej nr 30.

Źródło finansowania: w ramach środków w rozdziale 80101 - Szkoły podstawowe

Komisja pozytywnie zaopiniowała wniosek w głosowaniu: 9 „za”, 0 „przeciw”, 0 „wstrzymujących się”.

11). Przeznaczenie środków finansowych w kwocie 20 tys. zł na demontaż i wymianę izolacji czerpnego kanału wentylacyjnego w szatni budynku A w Szkole Podstawowej nr 30, ze względu na skraplanie wilgoci i zalewanie nowo wyremontowanych sal lekcyjnych.

Źródło finansowania: w ramach środków w rozdziale 80101 - Szkoły podstawowe

Komisja pozytywnie zaopiniowała wniosek w głosowaniu: 9 „za”, 0 „przeciw”, 0 „wstrzymujących się”.

Radna Jadwiga Mach

12). Remont kuchni i stołówki w Szkole Podstawowej nr 7 przy ul. Plażowej – w kwocie

900 tys. zł

Źródło finansowania: dział 70005 – sprzedaż składników majątkowych.

Komisja pozytywnie zaopiniowała wniosek w głosowaniu: 9 „za”, 0 „przeciw”, 0 „wstrzymujących się”.

13). Remont kuchni i stołówki w SP nr 34 przy ul. Kosmowskiej 3 – w kwocie 400 tys zł.

Źródło finansowania: dział 70005 – sprzedaż składników majątkowych.

Komisja pozytywnie zaopiniowała wniosek w głosowaniu: 9 „za”, 0 „przeciw”, 0 „wstrzymujących się”.

14). Przeznaczenie środków finansowych w kwocie – 120 tys. zł na cyklinowanie i lakierowanie parkietu w sali gimnastycznej w Liceum Ogólnokształcącym nr 3 im Unii Lubelskiej.

Źródło finansowania: dział 70005 – sprzedaż składników majątkowych.

Komisja pozytywnie zaopiniowała wniosek w głosowaniu: 9 „za”, 0 „przeciw”, 0 „wstrzymujących się”.

Komisja uwzględniając zgłoszone wnioski, zaopiniowała projekt uchwały budżetowej na 2022 rok w głosowaniu: 9 „za”, 0 „przeciw”, 1 „wstrzymujący się”.

Ad 2. Projekt uchwały w sprawie wieloletniej prognozy finansowej Miasta Lublin (druk nr 1259-1).

W związku z brakiem pytań Przewodnicząca poddała projekt uchwały pod głosowanie. Powyższy projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie w głosowaniu:

6 „za”, 0 „przeciw”, 3 „wstrzymujące się”.

Ad 3. Sprawy wniesione.

W ramach spraw wniesionych Przewodnicząca Jadwiga Mach poinformowała członków Komisji o zaplanowanym nadzwyczajnym posiedzeniu Komisji Oświaty i Wychowania w dniu 7 grudnia (wtorek) br. o godzinie 15:30.

W związku z brakiem dodatkowych pytań Przewodnicząca Komisji podziękowała wszystkim zebranym za udział w posiedzeniu. Na tym posiedzenie zakończono.

Protokołowała:
/-/ Renata Szymańska-Pęk

Przewodnicząca Komisji
/-/ Jadwiga Mach