

**UCHWAŁA NR 1404/XLVII/2023
RADY MIASTA LUBLIN**

z dnia 2 marca 2023 r.

**w sprawie utworzenia Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 2 w Lublinie
oraz nadania statutu**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40), art. 8 ust. 15, art. 11 ust. 2 pkt 1, art. 29 ust. 1 pkt 1, art. 88 ust. 1 i 7 w związku z art. 91 ust. 1 i 5, art. 98 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082, z późn. zm.), art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1634, z późn. zm.) oraz art. 3 i art. 23¹ § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 1510, 1700, 2140 oraz z 2023 r. poz. 240) - Rada Miasta Lublin uchwala, co następuje:

§ 1.

1. Z dniem 1 września 2023 r. tworzy się Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 2 w Lublinie. Siedzibą Zespołu jest Lublin, ul. Niecała 1.
2. W skład Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 2 w Lublinie wchodzi:
 - 1) Przedszkole nr 4 w Lublinie, przy ul. Niecałej 1;
 - 2) Szkoła Podstawowa nr 24 im. Partyzantów Lubelszczyzny w Lublinie, przy ul. Niecałej 1.

§ 2.

Zespołowi Szkolno-Przedszkolnemu nr 2 w Lublinie nadaje się statut stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3.

Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 2 w Lublinie jest jednostką budżetową Gminy Lublin i przejmuje z dniem 1 września 2023 r. mienie, należności i zobowiązania jednostek wymienionych w § 1 ust. 2.

§ 4.

Pracownicy pedagogiczni i niepedagogiczni jednostek wymienionych w § 1 ust. 2 stają się z dniem 1 września 2023 r. pracownikami pedagogicznymi i niepedagogicznymi Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 2 w Lublinie w oparciu o art. 23¹ § 1 i art. 3 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy.

§ 5.

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Lublin.

§ 6.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miasta Lublin

Jarosław Pakuła

Statut Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 2 w Lublinie

§ 1

1. Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 2 w Lublinie, zwany dalej „Zespołem” ma swoją siedzibę w Lublinie, przy ul. Niecałej 1.
2. W skład Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 2 w Lublinie wchodzi:
 - 1) Przedszkole nr 4 w Lublinie, przy ul. Niecałej 1;
 - 2) Szkoła Podstawowa nr 24 im. Partyzantów Lubelszczyzny w Lublinie, przy ul. Niecałej 1.

§ 2

1. Organem prowadzącym Zespół jest Gmina Lublin.
2. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny nad Zespołem jest Lubelski Kurator Oświaty w Lublinie.

§ 3

1. Pełna nazwa przedszkola wchodzącego w skład Zespołu ma następujące brzmienie: Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 2 w Lublinie, Przedszkole nr 4 w Lublinie.
2. Pełna nazwa szkoły podstawowej wchodzącej w skład Zespołu ma następujące brzmienie: Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 2 w Lublinie, Szkoła Podstawowa nr 24 im. Partyzantów Lubelszczyzny w Lublinie.

§ 4

1. Zespół realizuje cele i zadania określone w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe oraz wydanych na jej podstawie przepisach wykonawczych.
2. Szczegółowe cele i zadania przedszkola i szkoły podstawowej wchodzących w skład Zespołu określają ich statuty.

§ 5

1. Zachowuje się odrębność rad pedagogicznych i rad rodziców Przedszkola nr 4 w Lublinie i Szkoły Podstawowej nr 24 im. Partyzantów Lubelszczyzny w Lublinie.
2. Organami Zespołu są:
 - 1) Dyrektor Zespołu;
 - 2) Rada Pedagogiczna Przedszkola nr 4 w Lublinie;
 - 3) Rada Pedagogiczna Szkoły Podstawowej nr 24 im. Partyzantów Lubelszczyzny w Lublinie;
 - 4) Rada Rodziców dzieci Przedszkola nr 4 w Lublinie;
 - 5) Rada Rodziców uczniów Szkoły Podstawowej nr 24 im. Partyzantów Lubelszczyzny w Lublinie;
 - 6) Samorząd Uczniowski Szkoły Podstawowej nr 24 im. Partyzantów Lubelszczyzny w Lublinie.
3. Kompetencje poszczególnych organów Zespołu oraz sposób rozwiązywania sporów między nimi określają statuty przedszkola i szkoły podstawowej wchodzących w skład Zespołu.
4. W celu harmonijnego współdziałania organów Zespołu, a także rozwiązywania zaistniałych sporów niezbędne jest przestrzeganie zasady bieżącej wymiany informacji pomiędzy organami o podejmowanych działaniach i decyzjach.
5. W przypadku powstania wszelkich sytuacji konfliktowych, specjalnie powołany przez Dyrektora Zespołu, zespół mediacyjny lub Dyrektor Zespołu podejmuje rolę mediatora w celu rozwiązania konfliktu.

§ 6

1. Dyrektor Zespołu:
 - 1) kieruje działalnością Zespołu oraz reprezentuje go na zewnątrz;
 - 2) sprawuje nadzór pedagogiczny;

- 3) sprawuje opiekę nad uczniami i dziećmi oraz stwarza warunki harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne;
 - 4) realizuje uchwały Rad Pedagogicznych, podjęte w ramach ich kompetencji stanowiących;
 - 5) dysponuje środkami określonymi w planie finansowym Zespołu zaopiniowanym przez Rady Pedagogiczne i ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie, a także organizuje administracyjną, finansową i gospodarczą obsługę Zespołu;
 - 6) wykonuje zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom, dzieciom i nauczycielom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę i przedszkole;
 - 7) wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczególnych;
 - 8) współdziała ze szkołami wyższymi w organizacji praktyk pedagogicznych;
 - 9) stwarza warunki do działania w Zespole: wolontariuszy, stowarzyszeń i innych organizacji, w szczególności harcerskich, których celem statutowym jest działalność wychowawcza lub rozszerzania i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej, opiekuńczej i innowacyjnej szkoły i przedszkola;
 - 10) odpowiada za realizację zaleceń wynikających z orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego ucznia lub dziecka.
2. Dyrektor jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych w Zespole nauczycieli i pracowników niebędących nauczycielami. Dyrektor w szczególności decyduje w sprawach:
 - 1) zatrudniania i zwalniania nauczycieli oraz innych pracowników Zespołu;
 - 2) przyznawania nagród oraz wymierzania kar porządkowych nauczycielom i innym pracownikom Zespołu;
 - 3) występowania z wnioskami, po zasięgnięciu opinii Rad Pedagogicznych, w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli oraz pozostałych pracowników Zespołu.
 3. Dyrektor Zespołu w wykonywaniu swoich zadań współpracuje z Radami Pedagogicznymi, rodzicami i Samorządem Uczniowskim.
 4. W przypadku nieobecności Dyrektora Zespołu zastępuje go wicedyrektor.
 5. Dyrektor Zespołu wstrzymuje wykonanie uchwał Rad Pedagogicznych, niezgodnych z przepisami prawa. O wstrzymaniu wykonania uchwały Dyrektor Zespołu niezwłocznie zawiadamia organ prowadzący Zespół oraz organ sprawujący nadzór pedagogiczny.

§ 7

W Zespole tworzy się stanowisko wicedyrektora w przypadku, gdy Zespół liczy co najmniej 12 oddziałów. Zakres czynności dla wicedyrektora ustala dyrektor Zespołu.

§ 8

1. Dyrektor Zespołu odpowiada za opracowanie rocznych planów finansowych.
2. Wprowadzenie zmian w rocznym planie finansowym Zespołu regulują odrębne przepisy dotyczące gospodarki finansowej jednostek budżetowych.

§ 9

1. Dyrektor Zespołu ponosi odpowiedzialność za wykonywanie obowiązków w zakresie rachunkowości.
2. Szczegółowe zasady gospodarki finansowej regulują odrębne przepisy.
3. Do obowiązków Dyrektora Zespołu należy zapewnienie funkcjonowania adekwatnej, skutecznej i efektywnej kontroli zarządczej.
4. Dyrektor Zespołu ponosi odpowiedzialność za prawidłowe tj. rzetelne, celowe, oszczędne i efektywne gospodarowanie powierzonym mu w zarząd mieniem Zespołu.

§ 10

1. Zespół używa pieczęci zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Zespół prowadzi i przechowuje dokumentację na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

§ 11

Zasady wydawania oraz wzory świadectw i innych druków szkolnych, sposób dokonywania ich sprostowań i wydawanie duplikatów oraz zasady odpłatności za te czynności określają odrębne przepisy.

§ 12

1. Przedszkole i szkoła wchodzące w skład Zespołu posiadają odrębne statuty.
2. Sprawy nieuregulowane statutem Zespołu rozstrzygają statuty przedszkola i szkoły wchodzących w skład Zespołu.
3. Organem właściwym do dokonywania zmian w statucie Zespołu jest Rada Pedagogiczna Przedszkola nr 4 w Lublinie oraz Rada Pedagogiczna Szkoły Podstawowej 24 im. Partyzantów Lubelszczyzny w Lublinie.



DOKUMENT PODPISANY ELEKTRONICZNIE

Dane podpisywanego dokumentu

Typ dokumentu	Uchwała
Numer dokumentu	1404/XLVII/2023
Data dokumentu	2023-03-02
Organ wydający	Rada Miasta Lublin
Przedmiot regulacji	w sprawie utworzenia Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 2 w Lublinie oraz nadania statutu
Identyfikator dokumentu	3E3D3595-6ED3-4378-944E-DC43FA6FB11C

Informacje o złożonych podpisach elektronicznych

Podpis:	
Sygnatura	Signature-333691760
Numer seryjny	328DAB648793D272E2BFD0D51DC89EF4D74C29F5
Osoba podpisująca	Jarosław Pakuła Przewodniczący Rady Miasta Lublin
Kraj	PL
Data złożenia podpisu	03.03.2023 10:13:53
Zakres podpisu	Cały dokument
Wystawca certyfikatu	VATPL-5260300517 COPE SZAFIR - Kwalifikowany Krajowa Izba Rozliczeniowa S.A. PL