

**Protokół 53/VIII/2023**  
**z posiedzenia Komisji Zdrowia i Pomocy Społecznej**  
**z dnia 27 marca 2023 roku**

Posiedzenie prowadziła Przewodnicząca Komisji Zdrowia i Pomocy Społecznej Elżbieta Dadas. W obradach Komisji uczestniczyło 10. radnych zapewniając tym samym wymagane kworum. Nieobecny był radny Marcin Bubicz.

Listy radnych obecnych na posiedzeniu stanowią **załączniki nr 1 i nr 2** do niniejszego protokołu.

Wniosków formalnych dotyczących zmian w porządku posiedzenia Komisji nie zgłoszono.

**Realizacja porządku posiedzenia:**

1. Projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej Miasta Lublin na 2023 rok (**druk nr 1717-1**).  
W związku z brakiem pytań Komisja przystąpiła do głosowania nad projektem uchwały.  
**Projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie – 7 głosów „za”, 0 „przeciw”, 2 „wstrzymujące się”.**
2. Projekt uchwały zmieniającej uchwałę nr 1353/XLV/2022 Rady Miasta Lublin z dnia 15 grudnia 2022 r. w sprawie wieloletniej prognozy finansowej Miasta Lublin (**druk nr 1718-1**).  
Na prośbę radnego Piotra Popiela, pani Lucyna Sternik Skarbnik Miasta Lublin poinformowała, że w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Lublin, w przedsięwzięciu „cmentarz komunalny przy ul. Droga Męczenników Majdanka - budowa kolumbarium (segment B,C,D)” nastąpi wykreślenie „segmentu D” w związku z ograniczeniem zakresu rzeczowego zadania w wyniku przeprowadzenia aktualizacji planowanych kosztów robót budowlanych i prac projektowych, które przekraczają środki zaplanowane na zadanie, tj. kwotę 3 mln zł. Ograniczenie zakresu rzeczowego umożliwi ogłoszenie postępowania przetargowego na wybór wykonawcy budowy segmentów B i C kolumbarium. Wykreślenie „segmentu D” nie oznacza rezygnacji z tego segmentu (360 urn), tylko oznacza zawieszenie do 2024 lub 2025 roku.  
**Projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie – 6 głosów „za”, 0 „przeciw”, 3 „wstrzymujące się”.**
3. Sprawozdanie z działalności Straży Miejskiej Miasta Lublin za rok 2022 (**druk nr 1719-1**).  
W związku z brakiem pytań Przewodnicząca Komisji zaproponowała zapis w protokole, że **Komisja zapoznała się z treścią powyższego sprawozdania.**
4. Sprawozdanie z działalności Komendanta Miejskiego Policji w Lublinie w zakresie bezpieczeństwa i porządku publicznego na terenie Lubelskiego Powiatu Grodzkiego za rok 2022 (**druk nr 1720-1**).

W związku z brakiem pytań Przewodnicząca Komisji zaproponowała zapis w protokole, że **Komisja zapoznała się z treścią powyższego sprawozdania.**

5. Informacja o stanie bezpieczeństwa w zakresie ochrony przeciwpożarowej na terenie miasta Lublin za 2022 r. (**druk nr 1721-1**).

W związku z brakiem pytań Przewodnicząca Komisji zaproponowała zapis w protokole, że **Komisja zapoznała się z treścią powyższej informacji.**

6. Sprawozdanie z działalności Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego miasta Lublin w 2022 roku (**druk nr 1722-1**).

Radna Małgorzata Suchanowska poprosiła o przedstawienie działań podejmowanych przez Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego miasta Lublin w sprawie samowoli budowlanej w budynkach przy ul. Grodzka 20 i ul. Rybna 13 i użytkowania przez zarządcę z narażeniem życia i zdrowia ludzi tam przebywających oraz w sprawie szeregu innych samowolnych działań budowlanych, a także samowolnej zmiany sposobu użytkowania części obiektu zabytkowego. Odpowiadał radca prawny Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego miasta Lublin, który poinformował, że prawo budowlane stanowi, że w sytuacji, kiedy dany obiekt budowlany jest użytkowany nielegalnie, PINBmL ma obowiązek pouczyć inwestora i jeżeli po 30 dniach nielegalne użytkowanie nie zostanie zaprzestane, to wtedy będzie się dążyć do wymierzenia kary, tj. PINBmL będzie prowadzić postępowanie zgodnie z obowiązującym prawem. Pan radca prawny zobowiązał się do przedstawienia radnym na piśmie działań, jakie podjął PINBmL w stosunku do obiektów budowlanych znajdujących się w obrębie Starego Miasta. W związku z brakiem dalszych pytań Przewodnicząca Komisji zaproponowała zapis w protokole, że **Komisja zapoznała się z treścią powyższego sprawozdania.**

7. Informacja Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lublinie o Stanie Bezpieczeństwa Sanitarnego Miasta Lublin za rok 2022 (**druk nr 1723-1**).

W związku z brakiem pytań Przewodnicząca Komisji zaproponowała zapis w protokole, że **Komisja zapoznała się z treścią powyższej informacji.**

8. Informacja Prezydenta Miasta Lublin o realizacji Programu Zapobiegania Przystępczości oraz Poprawy Bezpieczeństwa Mieszkańców i Porządku Publicznego - „Bezpieczny Lublin” oraz o działaniach podejmowanych na rzecz bezpieczeństwa mieszkańców w 2022 roku (**druk nr 1724-1**).

W związku z brakiem pytań Przewodnicząca Komisji zaproponowała zapis w protokole, że **Komisja zapoznała się z treścią powyższej informacji.**

9. Informacja Prezydenta Miasta Lublin dotycząca podmiotów, na rzecz których wykonywane będą przez nieletnich prace społeczne w 2023 r. (**druk nr 1732-1**).

W związku z brakiem pytań Przewodnicząca Komisji zaproponowała zapis w protokole, że **Komisja zapoznała się z treścią powyższej informacji.**

10. Sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej na terenie Miasta Lublin w 2022 roku oraz przedstawienie potrzeb związanych z realizacją zadań z tego zakresu (**druk nr 1733-1**).

Radni, na ręce pani Moniki Lipińskiej, zastępcy Prezydenta Miasta Lublin i na ręce pani Katarzyny Fus, dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej złożyli serdeczne podziękowania za pracę wszystkim pracownikom. W związku z brakiem dalszych pytań Przewodnicząca Komisji zaproponowała zapis w protokole, że **Komisja zapoznała się z treścią powyższego sprawozdania.**

11. Projekt uchwały w sprawie określenia zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych, na które przeznaczają się środki Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w 2023 r. (**druk nr 1746-1**). Pani Katarzyna Fus, na prośbę Przewodniczącej Elżbiety Dados poinformowała, że wnioski o np. dofinansowanie do zakupu wózków inwalidzkich są rozpatrywane niezwłocznie, jednak, z uwagi na mnogość takich wniosków, czas oczekiwania na ich rozpatrzenie może się nieznacznie wydłużyć, ale wtedy pracownik MOPR informuje zainteresowane osoby o takim fakcie. Obserwuje się tendencję wzrostową składanych wniosków przez osoby z niepełnosprawnością ruchową dotyczące zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej, jak również wniosków dotyczących uczestnictwa osób niepełnosprawnych i ich opiekunów w turnusach rehabilitacyjnych. W związku z brakiem dalszych pytań Komisja przystąpiła do głosowania nad projektem uchwały.

**Projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie – 8 głosów „za”, 0 „przeciw”, 1 „wstrzymujący się”.**

12. Projekt uchwały w sprawie przyjęcia programu osłonowego Gminy Lublin „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2023 (**druk nr 1725-1**).

Na ręce pani Moniki Lipińskiej, zastępcy Prezydenta Miasta Lublin Przewodnicząca Komisji podziękowała za przygotowanie programu osłonowego „Korpus Wsparcia Seniorów”, komplementując w szczególności założenia drugiego modułu, który zapewnia poprawę bezpieczeństwa oraz możliwość samodzielnego funkcjonowania w miejscu zamieszkania dla osób starszych i polega na udzielaniu wsparcia w formie usługi zdalnej oraz zwiększeniu dostępu do tzw. „opieki na odległość” dzięki udostępnieniu seniorom opaski na nadgarstek i teleopiece świadczonej 24 godziny na dobę. Pani Anna Walczak, dyrektor Zespołu Ośrodków Wsparcia w Lublinie poinformowała, że obecnie jest włączonych 840 opasek, w tym 240 opasek z roku 2022, pozostałe z lat wcześniejszych, a docelowo ma być włączonych 1040 opasek, co powinno zabezpieczyć bieżące potrzeby seniorów. W związku z brakiem dalszych pytań Komisja przystąpiła do głosowania nad projektem uchwały.

**Projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie – 9 głosów „za”, 0 „przeciw”, 1 „wstrzymujący się”.**

13. Projekt uchwały w sprawie zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych na terenie Miasta Lublin oraz ustalenia liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych (**druk nr 1726-1**).

Na prośbę radnego Piotra Popiela, pani Dorota Gąsior, zastępca dyrektora Wydziału Spraw Administracyjnych, poinformowała, że porównując analogiczną uchwałę z dnia 24 maja 2018 r. z procedowanym projektem uchwały, maksymalna liczba zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży: 1) zmniejszyła się o 10 do 610 (napojów o zawartości do 4,5 % alkoholu oraz na piwo); 2) nie zmieniła się i wynosi 600 (napojów o zawartości powyżej 4,5% do 18% alkoholu, z wyjątkiem piwa); 3) zmniejszyła się o 10 do 570 (napojów o zawartości powyżej 18% alkoholu). Reasumując przedmiotowa uchwała zmniejsza maksymalną liczbę zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży o 20 oraz w miejscu sprzedaży o 90. W związku z brakiem dalszych pytań Komisja przystąpiła do głosowania nad projektem uchwały.

**Projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie – 7 głosów „za”, 1 „przeciw”, 1 „wstrzymujący się”.**

14. Spraw wniesionych nie było.

Na tym posiedzenie zakończono. Przewodnicząca Komisji podziękowała wszystkim uczestnikom. Posiedzenie trwało od godz. 15.00 do godz. 15.50.

Protokołował

**Przewodnicząca Komisji**

/-/ Włodzimierz Królikowski

**/-/ Elżbieta Dados**