

UCHWAŁA NR 103/2015

RADY MIEJSKIEJ W RADOMIU

z dnia 30 marca 2015r.

w sprawie : gromadzenia dochodów przez szkoły, przedszkola i placówki oświatowe funkcjonujące jako jednostki budżetowe na wydzielonym rachunku bankowym oraz przeznaczenia tych dochodów.

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt.15, art.51 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym/tekst jednolity Dz.U. z 2013r. poz.594 z późn.zm/,art.12 pkt. 11, art.51 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym/tekst jednolity Dz.U. z 2013r. poz.595/, art. 223 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych/Dz.U. z 2009r. nr 157, poz. 1240/ § 12 ust. 4 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 7 grudnia 2010r. w sprawie sposobu prowadzenia gospodarki finansowej jednostek budżetowych i samorządowych zakładów budżetowych, uchwała się, co następuje:

§1

1. Szkoły przedszkola i placówki oświatowe funkcjonujące jako jednostki budżetowe zwane dalej „jednostkami” mogą gromadzić na wydzielonym rachunku bankowym dochody pochodzące z następujących źródeł:

- 1) Spadków, zapisów i darowizn w postaci pieniężnej na rzecz jednostki;
- 2) Odszkodowań i wpłat za utracone lub uszkodzone mienie będące w zarządzie jednostki;
- 3) Opłat uzyskanych za żywienie uczniów i pracowników jednostki oraz innych szkół i placówek oświatowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Miasta Radomia;
- 4) Najmu i dzierżawy składników majątkowych będących w zarządzie bądź w użytkowaniu jednostki;
- 5) Środków uzyskanych z działalności usługowej, imprez artystycznych, turystycznych, sprzedaży wyrobów, produktów, prac artystycznych i surowców wtórnych;
- 6) Odsetek od środków pieniężnych zgromadzonych na rachunku bankowym dochodów jednostki;
- 7) Funduszy prewencyjnych firm ubezpieczeniowych i prowizji za ubezpieczenia dzieci i młodzieży od następstw nieszczęśliwych wypadków;
- 8) Nagród za udział w konkursach i plebiscytach;
- 9) Organizacji konkursów i szkoleń;

2. Wykaz jednostek, o których mowa w ust. 1, określa załącznik do niniejszej uchwały.

§2

1. Uzyskane przez jednostki dochody zgromadzone na wydzielonym rachunku bankowym mogą być przeznaczone na:

- 1) Cele wskazane przez darczyńcę lub spadkodawcę
 - 2) Remont lub odtworzenie uszkodzonego lub utraconego mienia będącego w zarządzie bądź użytkowaniu jednostki;
 - 3) Zakup towarów i usług związanych z żywieniem uczniów i pracowników;
 - 4) Finansowanie działalności statutowej placówki;
 - 5) Finansowanie kosztów związanych z prowadzoną działalnością;
 - 6) Doposażenie w pomoce, środki czystości oraz opłaty bankowe i prowizje;
 - 7) Poprawę bezpieczeństwa i ochronę uczniów i mienia jednostki;
 - 8) Zakup nagród rzeczowych dla uczniów lub pomocy dydaktycznych i wyposażenia;
 - 9) Pokrycie wydatków związanych z organizacją kursów i szkoleń.
2. Dochody wraz z odsetkami nie mogą być przeznaczone przez jednostkę na finansowanie wynagrodzeń osobowych

§ 3

1. Dysponentem środków zgromadzonych na wydzielonym rachunku bankowym jednostki jest jej dyrektor.
2. Dyrektor jednostki dokonuje wpłat na wydzielony rachunek bankowy bezzwłocznie po jego uzyskaniu.

§ 4

1. Podstawą gospodarowania wydzielonym rachunkiem bankowym jest roczny plan finansowy sporządzony przez dyrektora jednostki w układzie: dział, rozdział i paragraf.
2. Roczny plan finansowy obejmuje dochody i wydatki wydzielonego rachunku bankowego dla środków, o których mowa w § 1 ust. 1 i § 2 ust. 1
3. Sporządzony projekt planu finansowego jednostki dyrektor przekazuje do zatwierdzenia organowi prowadzącemu najpóźniej do w terminie do 15 września roku poprzedzającego rok budżetowy.
4. W trakcie roku budżetowego dyrektor jednostki może wprowadzić zmiany do planu finansowego po uprzednim uwzględnieniu tych zmian w budżecie organu prowadzącego.

§ 5

1. Upoważnia się dyrektorów jednostek do dokonywania zmian w planach finansowych dochodów oraz wydatków nimi finansowanych pomiędzy paragrafami klasyfikacji budżetowej w ramach danego rozdziału.
2. Podstawą dokonywania przeniesień, o których mowa w pkt 1 jest zarządzenie wewnętrzne wydane przez upoważnionego dyrektora.

3. Zarządzenie dyrektora powinno zawierać :

- 1) Zaewidencjonowany kolejny numer zarządzenia;
- 2) Datę wydania zarządzenia ;
- 3) Podstawę prawną;
- 4) Określenie paragrafów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej;
- 5) Datę dokonania zmiany w planie finansowym
- 6) Wskazanie osoby odpowiedzialnej za wprowadzenie zmian.

4. Jeden egzemplarz zarządzenia, o którym mowa w ust. 2 dyrektor przekazuje do Wydziału Edukacji Urzędu Miejskiego w Radomiu w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od dnia wprowadzenia zmian w planie lecz nie później jak do 23 dnia każdego miesiąca.

5. Wydział Edukacji Urzędu Miejskiego w Radomiu, uwzględniając wprowadzone przez dyrektora zarządzeniem zmiany w planach finansowych jednostek sporządza zbiorcze zestawienie tych zmian i przekazuje je na koniec każdego miesiąca do Wydziału Budżetu i Podatków Urzędu Miejskiego w Radomiu.

§ 6

Środki finansowe pozostające na wydzielonym rachunku bankowym na dzień 31 grudnia roku budżetowego podlegają odprowadzeniu w całości na rachunek budżetu organu prowadzącego.

§ 7

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Radomia

§ 8

Traci moc Uchwała Nr 620/2013 Rady Miejskiej w Radomiu z dnia 4 listopada 2013 dotyczącej gromadzenia dochodów własnych przez szkoły, przedszkola i placówki oświatowe funkcjonujące jako jednostki budżetowe na wyodrębnionym rachunku bankowym oraz przeznaczenia tych dochodów zmieniona Uchwałą Nr 635/2013 Rady Miejskiej w Radomiu z dnia 25 listopada 2013.

§ 9

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2016r.

Wnioskodawca;

RADNY RM w RADOMIU

RYSZARD FAŁEK