

**Protokół 59/VIII/2023
posiedzenia Komisji Oświaty i Wychowania
z dnia 23 maja 2023 roku**

W posiedzeniu, które odbyło się w sali nr 2 w ratuszu, uczestniczyło 10 radnych zgodnie z załączoną listą obecności (zał. nr 1 i 2) stanowiąc quorum niezbędne do opiniowania spraw objętych porządkiem posiedzenia. Nieobecny był radny Marcin Jakóbczyk. Ponadto w posiedzeniu uczestniczyły osoby zaproszone do omówienia poszczególnych punktów przewidzianych w porządku posiedzenia Komisji.

Posiedzeniu przewodniczyła pani Jadwiga Mach – Przewodnicząca Komisji. Posiedzenie odbywało się w godzinach od 15:30 do 17:10. Przewodnicząca przedstawiła porządek obrad. Radni nie zgłosili uwag do porządku posiedzenia wobec czego Przewodnicząca przystąpiła do jego realizacji.

Porządek posiedzenia:

1. Projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej Miasta Lublin na 2023 rok (druk nr 1788-1) wraz z autopoprawką (druk nr 1788-2).
2. Projekt zmieniający uchwałę nr 1353/XLV/2022 Rady Miasta Lublin z dnia 15 grudnia 2022 r. w sprawie wieloletniej prognozy finansowej Miasta Lublin (druk nr 1789-1) wraz z autopoprawką (druk nr 1789-2).
3. Projekt w sprawie wyrażenia zgody trwałym zarządcom na oddanie w najem albo w użyczenie części nieruchomości stanowiących własność Gminy Lublin (druk nr 1807-1).
4. Projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały nr 822/XXXII/2017 Rady Miasta Lublin z dnia 7 września 2017 r. w sprawie utworzenia jednostki organizacyjnej pod nazwą „Lubelskie Centrum Ekonomiczno-Administracyjne Oświaty” i nadania jej statutu (druk nr 1810-1).
5. Projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały nr 306/VIII/2019 Rady Miasta Lublin z dnia 1 lipca 2019 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w publicznych przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych oraz innych publicznych formach wychowania przedszkolnego prowadzonych przez Gminę Lublin (druk nr 1811-1).
6. Sprawozdanie z realizacji Programu współpracy Miasta Lublin z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie za rok 2022 (druk nr 1805-1).
7. Informacja dotycząca etapu budowy wind w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym dla Dzieci i Młodzieży Niepełnosprawnych im. Zofii Sękowskiej przy ul. Ludwika Hirszfelda 6 w Lublinie oraz w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym nr 1 przy al. Spółdzielczości Pracy 65 w Lublinie.
8. Omówienie zasad korzystania z boisk szkolnych i placów zabaw dla społeczności lokalnej.
9. Sprawy wniesione.

Realizacja porządku posiedzenia:

Ad 1. Projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej Miasta Lublin na 2023 rok (druk nr 1788-1) wraz z autopoprawką (druk nr 1788-2).

Radny Zdzisław Drozd poprosił o krótkie omówienie autopoprawki. Pani Jadwiga Mach Przewodnicząca Komisji poprosiła o uszczegółowienie zapisów z przeznaczeniem podanych kwot. Pan Mariusz Turczyn dyrektor Wydziału Budżetu i Księgowości poinformował, iż w przedłożonej autopoprawce zaproponowano zmniejszenie planowanych dochodów w budżecie miasta o kwotę 32.470.055,00 zł w wyniku zmian polegających na zmniejszeniu dotacji celowych i innych środków na realizację zadań własnych o 32.500.000,00 zł w związku ze zmniejszeniem środków w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład, Program Inwestycji Strategicznych na dofinansowanie zadania

"Budowa przedłużenia ul. Lubelskiego Lipca '80" w związku ze zmianą harmonogramu dofinansowania w wyniku wydłużenia okresu realizacji zadania do 2025 roku. Kolejna zmiana w dochodach wynika ze zwiększenia dotacji celowych i innych środków na zadania realizowane w drodze umów, porozumień i innych z organami administracji rządowej i innymi podmiotami o kwotę 29.945,00 zł w wyniku wprowadzenia środków na realizację projektów badawczych w ramach konkursu „NAUKOLATEK – Nastoletni Naukowiec” realizowane wspólnie z Politechniką Lubelską, są to środki pochodzące z Ministerstwa Edukacji i Nauki w ramach zadania „Politechniczna Sieć VIA CARPATIA im. Prezydenta RP Lecha Kaczyńskiego. Po stronie wydatków proponuje się zmniejszenie planowanych wydatków budżetu miasta o kwotę 32.470.055,00 zł, w części dotyczącej zadań własnych realizowanych bez udziału środków europejskich w dz. 600 proponuje się zmniejszenie o kwotę 32.426.738,00 zł planowanych wydatków na realizację zadania „Budowa przedłużenia ul. Lubelskiego Lipca '80 w wyniku: – zwiększenia o kwotę 73.262,00 zł środków własnych budżetu miasta będących w dyspozycji Wydziału Geodezji w związku z przeniesieniem środków niewykorzystanych w 2022 roku na rok 2023. Kolejną zmianę zaproponowano w dz.754 - Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa – proponuje się zmniejszenie wydatków o kwotę 30.000,00 zł w związku z przeniesieniem planowanych wydatków związanych z kryzysem uchodźczym w ramach środków otrzymanych z darowizn na dotację dla instytucji kultury do dz. 921 są to środki przeznaczone dla Galerii Labirynt. W dz. 758 – Różne rozliczenia – proponuje się zmniejszenie rezerwy ogólnej. W dz. 926 - Kultura fizyczna – proponuje się zwiększenie o kwotę 2.000.000,00 zł planowanych wydatków na dotacje w ramach wspierania i upowszechniania kultury fizycznej z przeznaczeniem na realizację zadań w ramach otwartych konkursów ofert – szkolenie i udział w rozgrywkach ligowych w kategoriach wiekowych seniorów oraz szkolenie sportowe dzieci i młodzieży w zespołowych grach sportowych w sezonie rozgrywkowym 2023/2024 – runda jesienna. W dz. 921 – Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego – proponuje się zwiększenie o kwotę 30.000,00 zł dotacji celowej dla Galerii Labirynt na wydatki związane z kryzysem uchodźczym w ramach środków pochodzących z darowizn z przeznaczeniem na remont toalety udostępnianej uchodźcom podczas działań prowadzonych przez Galerię na ich rzecz. Pan Mariusz Turczyn dyrektor Wydziału Budżetu i Księgowości poinformował również o wydatkach na zadania własne realizowane z udziałem środków europejskich, gdzie proponuje się wprowadzenie środków na realizację projektu „Rozbudowa serwisów informacyjnych miasta Lublin o nowe e-usługi wraz z komponentami cyberbezpieczeństwa”. Projekt będzie realizowany przez Wydział Informatyki i Telekomunikacji oraz Wydział Funduszy Europejskich dotyczący rozbudowy narzędzi informatycznych do kontaktu z interesantami Urzędu Miasta Lublin. Projekt planowany jest do dofinansowania w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027. Lata realizacji 2023 – 2026, łączne koszty finansowe wynoszą 16.160.000 zł. Z tego dofinansowanie blisko 12.000.000,00 zł. Kolejna zmiana dotyczy „Zintegrowane Centrum Komunikacyjne dla Lubelskiego Obszaru Funkcjonalnego” jest to zwiększenie łącznych nakładów finansowych zadania do kwoty 408.476.672,00 zł, ta zmiana będzie miała odzwierciedlenie w wieloletniej prognozie finansowej w 2024 roku. Zmiana związana jest z planowaną do zawarcia ugodą w wyniku mediacji w Sądzie Polubownym przy Prokuraturii Generalnej RP pomiędzy Gminą Lublin a Budimex Spółka Akcyjna. Zmiana ta dotyczy waloryzacji wynagrodzenia wykonawcy z uwagi na wystąpienie nadzwyczajnych okoliczności, niemożliwych do przewidzenia na etapie zawierania umowy (pandemia Covid-19, inwazja zbrojna Rosji na Ukrainę), związanych z istotnym, gwałtownym i niespodziewanym wzrostem cen materiałów (w szczególności stali, metali nieżelaznych, cementów i zapraw, kruszyw, asfaltów, tworzyw sztucznych i materiałów izolacyjnych, szkła i materiałów instalacyjnych), jak również ograniczeniem dostępności i wydłużeniem czasu realizacji zamówień na materiały i urządzenia niezbędne do wykonania przedmiotu

umowy. Kolejną propozycją zmiany jest wprowadzenie projektu „Utworzenie nowych miejsc opieki nad dziećmi do lat 3 w istniejącym żłobku przy ul. Zelwerowicza” i wydłużenie realizacji projektu do 2026 roku w związku ze zmianą harmonogramu projektu. Zmiana wynika z przesunięcia terminu realizacji projektu do 2026 roku w związku z zapisami zawartymi w projekcie ramowych postanowień umowy MALUCH 2022-2029 dotyczących osiągnięcia/spełnienia przez Polskę „kamieni milowych”, które warunkują otrzymanie dofinansowania z KPO.

Zaproponowano również wydatki na zadania realizowane na podstawie umów, porozumień i innych z organami administracji rządowej i innymi podmiotami proponuje się zwiększenie o kwotę 29.945,00 zł (pozostałe wydatki bieżące) w związku z wprowadzeniem środków na realizację projektów badawczych w ramach konkursu „NAUKOLATEK – Nastoletni Naukowiec”, z tego: 10.000,00 zł na wykonanie przez uczniów Zespołu Szkół Elektronicznych miniaturowej maszyny, która przetwarzać będzie plastikowe odpady w filament, tj. materiał termoplastyczny wykorzystywany jako substancja robocza w drukarkach 3D.

- 10.000,00 zł z przeznaczeniem na analizę fizyczno-chemiczną surowców z recyklingu przez uczniów Zespołu Szkół Transportowo-Komunikacyjnych w celu uzyskania najlepszej pod względem jakości, wytrzymałości wydruków i biodegradowalności mieszanki surowców wykorzystywanej do druku 3D.

- 9.945,00 zł na realizację zadania przez uczniów III Liceum Ogólnokształcącego czynności badawczych dotyczących uzyskania bezzałogowego statku powietrznego o napędzie elektrycznym do krótkozasięgowego transportu żywności. Celem nadrzędnym projektów badawczych jest popularyzacja nauki wśród młodzieży i środowisk nauczycielskich, budowa związków między edukacją na poziomie szkolnym i akademickim oraz wspieranie inicjatyw zachęcających młodzież do kształcenia w dyscyplinach nauk ścisłych i technicznych. Radny Zdzisław Drozd zapytał o zwiększenie o kwotę 2 mln zł w ramach wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i do kiedy będzie rozstrzygnięcie i czy do wszystkich podmiotów zostanie to rozdysponowane. Pracownik Wydziału Sportu pani Katarzyna Raczyńska odpowiedziała, iż kwota zostanie przeznaczona na 2 konkursy, jeden konkurs jest w trakcie realizacji tj szkolenie dzieci i młodzieży w grach zespołowych gdzie zwiększona zostanie kwota którą wydział chce przydzielić, natomiast drugi konkurs z przeznaczeniem na gry zespołowe dla seniorów zostanie ogłoszony dopiero po przyznaniu środków finansowych. Pani Jadwiga Mach Przewodnicząca Komisji zapytała o termin ogłoszenia i rozstrzygnięcia tych konkursów. Pani Katarzyna Raczyńska odpowiedziała, iż konkurs zostanie ogłoszony po przyjęciu środków w drodze uchwały Rady Miasta Lublin. Informacja będzie zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej przez 21 dni, po tym terminie konkurs zostanie rozstrzygnięty i od dnia 1 lipca będą mogły być realizowane zadania. Radny Zdzisław Drozd zapytał o ogólną kwotę dotacji na kluby sportowe w tym roku. Pan Mariusz Turczyn dyrektor Wydziału Budżetu i Księgowości wyjaśnił, iż łączna kwota przeznaczona na działania wynosi 19.000.000,00 zł. Pani Jadwiga Mach Przewodnicząca Komisji zapytała o proponowany wydatek w kwocie 30.000,00 zł z przeznaczeniem na remont łazienki w Galerii Labirynt, w ramach środków otrzymanych z darowizn. Pan Michał Karapuda dyrektor Wydziału Kultury poinformował, iż stan łazienek a zwłaszcza jednej łazienki na poziomie minus jeden jest fatalny. Pan Michał Karapuda dodał, iż wspólnie z panem Krzysztofem Stanowskim dyrektorem Biura Centrum Współpracy Międzynarodowej pozyskali dodatkowe środki z tzw. środków uchodźczych. Dyrektor Wydziału Kultury podkreślił, iż Galeria Labirynt od początku inwazji Rosji na Ukrainę, prowadzi świetlicę środowiskową, która działa do tej pory, dlatego też istnieje konieczność wyremontowania tej łazienki. Pan dyrektor dodał, iż w dniu dzisiejszym wspólnie z panią Beatą Stepianiuk-Kuśmierzak zastępcą prezydenta oraz z panem Piotrem Chorosiem dyrektorem Biura Partycypacji Społecznej byli na wizji lokalnej. Inwestycję będzie prowadziła bezpośrednio Galeria Labirynt. Z informacji od pana Waldemara

Tataczuka dyrektora Galerii Labirynt przy wsparciu „partnerów” ta kwota w zupełności powinna wystarczyć, jeżeli zbraknie to w miesiącu czerwcu wystąpią o dodatkowe środki ze środków uchodźczych. W związku z brakiem dodatkowych pytań Pani Przewodnicząca poddała projekt uchwały pod głosowanie. Powyższy projekt uchwały wraz z autopoprawką został zaopiniowany pozytywnie w głosowaniu: 7 „za”, 1 „przeciw”, 2 „wstrzymujące się”.

Ad 2. Projekt zmieniający uchwałę nr 1353/XLV/2022 Rady Miasta Lublin z dnia 15 grudnia 2022 r. w sprawie wieloletniej prognozy finansowej Miasta Lublin (druk nr 1789-1) wraz z autopoprawką (druk nr 1789-2).

W związku z brakiem pytań Przewodnicząca Komisji poddała projekt uchwały pod głosowanie. Powyższy projekt uchwały wraz z autopoprawką został zaopiniowany pozytywnie w głosowaniu: 7 „za”, 0 „przeciw”, 3 „wstrzymujące się”.

Ad 3. Projekt w sprawie wyrażenia zgody trwałym zarządcom na oddanie w najem albo w użyczenie części nieruchomości stanowiących własność Gminy Lublin (druk nr 1807-1).

W związku z brakiem pytań Przewodnicząca Komisji poddała projekt uchwały pod głosowanie. Powyższy projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie w głosowaniu: 8 „za”, 0 „przeciw”, 1 „wstrzymujący się”.

Ad 4. Projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały nr 822/XXXII/2017 Rady Miasta Lublin z dnia 7 września 2017 r. w sprawie utworzenia jednostki organizacyjnej pod nazwą „Lubelskie Centrum Ekonomiczno-Administracyjne Oświaty” i nadania jej statutu (druk nr 1810-1).

Pani Przewodnicząca poprosiła o krótkie wprowadzenie do powyższego projektu uchwały. Pan Mariusz Banach zastępca prezydenta poinformował, iż przedkładany projekt uchwały ma charakter porządkujący i podyktowany został utworzeniem z dniem 1 września 2023 roku Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 2 w Lublinie oraz nadania statutu, w skład którego wchodzi Przedszkole nr 4 w Lublinie i Szkoła Podstawowa nr 24 im. Partyzantów Lubelszczyzny w Lublinie. Radny Stanisław Kieroński przypomniał, iż wiele miesięcy temu prosił o informację dotyczącą funkcjonowania Lubelskiego Centrum Ekonomiczno-Administracyjnego Oświaty. Pani Przewodnicząca poprosiła o wykaz wszystkich placówek prowadzonych przez LCEAO i zaproponowała aby zapoznać się bliżej z tą informacją na kolejnym posiedzeniu Komisji Oświaty i Wychowania.

W związku z brakiem dodatkowych pytań i uwag Przewodnicząca Komisji poddała projekt uchwały pod głosowanie. Powyższy projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie w głosowaniu: 9 „za”, 0 „przeciw”, 0 „wstrzymujących się”.

Ad 5. Projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały nr 306/VIII/2019 Rady Miasta Lublin z dnia 1 lipca 2019 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w publicznych przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych oraz innych publicznych formach wychowania przedszkolnego prowadzonych przez Gminę Lublin (druk nr 1811-1).

Pani Przewodnicząca poprosiła o krótkie wprowadzenie do projektu uchwały. Pani Marzena Kłako zastępca dyrektora Wydziału Oświaty i Wychowania poinformowała, iż zgodnie z Obwieszczeniem Ministra Edukacji i Nauki z dnia 23 lutego br. określił wysokość wskaźnika waloryzacji maksymalnej opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz maksymalną wysokość kwoty tej opłaty po waloryzacji. Zgodnie z ww. obwieszczeniem maksymalna wysokość opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego od dnia 1 września 2023 roku po waloryzacji będzie wynosić 1,30 zł.

W związku z brakiem dodatkowych pytań i uwag Przewodnicząca Komisji poddała projekt uchwały pod głosowanie. Powyższy projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie w głosowaniu: 7 „za”, 0 „przeciw”, 1 „wstrzymujący się”.

Ad 6. Sprawozdanie z realizacji Programu współpracy Miasta Lublin z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie za rok 2022 (druk nr 1805-1).

Pani Jadwiga Mach Przewodnicząca Komisji Oświaty i Wychowania zwróciła się z prośbą

do pana Piotra Chorosia dyrektora Biura Partycypacji Społecznej o bardziej szczegółowe wykazy i uzupełnienie informacji dotyczącej lokali użytkowych i wynajmowanych o jeszcze jedna rubrykę, chodzi o czynsze jakie są pobierane w związku z wynajmem w przeliczeniu na 1 m i całość. Pan Piotr Choroś zobowiązał się przekazać prośbę pani Przewodniczącej do Zarządu Nieruchomości Komunalnych. Dyrektor Biura Partycypacji Społecznej zaznaczył, iż załączniki do sprawozdania, między innymi wykaz wszystkich podmiotów które uzyskały dotacje z budżetu miasta Lublin są zamieszczone i dostępne w BIP. Zgodnie z uchwałą którą stanowi program współpracy w którym jest napisane co zawiera sprawozdanie z realizacji Programu współpracy Miasta Lublin z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, po za zestawieniem lokali użytkowych informacje w sprawie wysokości środków finansowych przekazanych poszczególnym organizacjom w 2022 roku z podziałem na wydziały i wyszczególnieniem wszystkich organizacji, kwotą dotacji które te dotacje uzyskały. Pani Jadwiga Mach poprosiła o szczegółową informację w zakresie kultury fizycznej ile i jakie organizacje wykorzystały w danym roku.

W związku z brakiem dodatkowych pytań i uwag Przewodnicząca Komisji zaproponowała aby zapisać w protokole, iż Komisja zapoznała się i przyjęła sprawozdanie z realizacji Programu współpracy Miasta Lublin z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie za rok 2022.

Ad 7. Informacja dotycząca etapu budowy wind w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym dla Dzieci i Młodzieży Niepełnosprawnych im. Zofii Sękowskiej przy ul. Ludwika Hirszfelda 6 w Lublinie oraz w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym nr 1 przy al. Spółdzielczości Pracy 65 w Lublinie.

Pani Przewodnicząca poprosiła o krótką informację dotyczącą budowy wind w tych ośrodkach. Pani Marzena Jonak zastępca dyrektora Wydziału Inwestycji i Remontów wyjaśniła, iż w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym dla Dzieci i Młodzieży Niepełnosprawnych im. Zofii Sękowskiej przy ul. Ludwika Hirszfelda 6 w Lublinie, w chwili obecnej jest opracowywana dokumentacja. Projektanci zrobili odkrywki fundamentów oraz niezbędny projekt dotyczący rozbiórek jak również badania geotechniczne, uzyskali mapę do celów projektowych i wszelkie niezbędne warunki techniczne od gestorów. Pani Marzena Jonak dodała, iż do końca wakacji ten projekt powinien być już gotowy, wtedy w miesiącu wrześniu zostanie ogłoszony przetarg. Jeżeli chodzi o Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy nr 1 przy al. Spółdzielczości Pracy 65 w Lublinie w miesiącu czerwcu będzie ogłoszony przetarg na dostawę i montaż windy. Pan Marcin Rakowski dyrektor Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego nr 1 w Lublinie potwierdził, iż w miesiącu czerwcu będzie ogłoszony przetarg na montaż windy. Pan dyrektor dodał, że udostępnił dokumenty o które w międzyczasie wystąpił PFRON dotyczące uszczegółowienia drogi dojazdowej i pełnego dostępu do windy. W związku z brakiem dodatkowych pytań Przewodnicząca Komisji zaproponowała aby zapisać w protokole, iż Komisja zapoznała się z informacją dotyczącą etapu budowy wind w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym dla Dzieci i Młodzieży Niepełnosprawnych im. Zofii Sękowskiej przy ul. Ludwika Hirszfelda 6 w Lublinie oraz w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym nr 1 przy al. Spółdzielczości Pracy 65 w Lublinie.

Ad 8. Omówienie zasad korzystania z boisk szkolnych i placów zabaw dla społeczności lokalnej.

Pani Jadwiga Mach Przewodnicząca Komisji poinformowała o harmonogramie użytkowania obiektów sportowych dostępnym w aktówce systemu Zimbra oraz w materiałach porządku posiedzenia komisji w systemie eSesja. Pani Przewodnicząca wyjaśniła, iż chodzi o dostępność boisk w placówkach oświatowych między innymi w szkołach podstawowych. Przewodnicząca Komisji apelowała o możliwość i szanse udostępnienia boisk szkolnych i placów zabaw dla dzieci i młodzieży na okres wakacji. Jako przykład, wzór radzenia sobie z tym, iż boiska są otwarte w weekendy jest Szkoła

Podstawowa nr 5 im. Króla Władysława Łokietka w Lublinie, której dyrektorem jest Pan Stanisław Rodak. Pani Przewodnicząca zaprosiła na posiedzenie Komisji pana dyrektora tej szkoły aby podzielił się doświadczeniami, praktykami i zasadami jakie są stosowane w tej szkole. Pan Stanisław Rodak dyrektor Szkoły Podstawowej nr 5 im. Króla Władysława Łokietka w Lublinie wyjaśnił, iż boiska są ogrodzone i bezpieczne ale jest wiele powodów do obaw, niedociągnięciach które muszą być dograne i uzgodnione z uwagi na, że za tym stoi prawo i wiele niebezpiecznych sytuacji. Pan dyrektor dodał, iż boiska te muszą być pod stałym nadzorem, dlatego też nie mogą być w każdej chwili dostępne dla społeczności lokalnej. Musi być osoba, która będzie pełniła nadzór, otwierała w wyznaczonych godzinach, zamykała, pilnowała, zwracała uwagę na regulamin obowiązujący na obiektach. Regulamin musi być bardzo dokładny i szczegółowy co wolno a czego nie wolno robić na tym boisku, również powinny być uwzględnione zakazy tj. wchodzenie w nieodpowiednim obuwiu, wjazd rowerem, deskorolką, motorynką na rolkach, zaśmiecanie, palenie tytoniu i innych używek. Przy obiektach szkolnych nie ma toalet zewnętrznych, jeżeli umożliwia się korzystanie z boisk trzeba zapewnić toalety i szatnie. W regulaminie musi być jasno sprecyzowana sprawa wchodzenia grup chodzi o osoby niepełnoletnie, dlatego też musi być osoba pełnoletnia, która będzie zobowiązana do odpowiedzialności z tą grupą. Dyrektor SP nr 5 proponuje aby zawierać umowy na korzystanie z obiektów sportowych ze zwróceniem uwagi na stan techniczny i porządek na tych obiektach. Pani Przewodnicząca podziękowała za cenne uwagi i spostrzeżenia. Pan Jerzy Kuś dyrektor Wydziału Zdrowia i Profilaktyki wyjaśnił, iż środki pieniężne które wpływają ze sprzedaży tzw „małpek” mogą być przeznaczone na realizację zajęć sportowych z programem profilaktycznym. Zależy od tego czy dyrektor danej szkoły udostępni te boiska. Jeżeli chodzi o realizację programu profilaktycznego muszą to być osoby, które mają kompetencje do realizacji tego programu. Dyrektor Wydziału Zdrowia i Profilaktyki dodał, iż takie zadania są zlecane przez wydział klubom sportowym i organizacjom pozarządowym. Podmioty te, realizują programy profilaktyczne polegające na działalności profilaktycznej, informacyjnej, edukacyjnej wraz z elementem sportowym. Pan Jerzy Kuś opowiedział o zlecaniu szkołom przez różne organizacje półkolonii letnich i zimowych. Wydział Zdrowia i Profilaktyki występuje z zapytaniem do dyrektorów szkół czy są zainteresowani organizacją półkolonii letnich i zimowych. Jeżeli placówka jest zainteresowana występuje z wnioskiem, który jest oceniany, wtedy szkoła dostaje informację o przekazaniu środków na organizację półkolonii, na jednego uczestnika przeznaczone jest 400 zł. W ramach organizacji półkolonii prowadzony jest program profilaktyczny. Dyrektor Wydziału Zdrowia i Profilaktyki na przykładzie Warszawy w dzielnicy Bemowo, Gdańska, Wrocławia i Gdyni omówił zasady udostępniania tych boisk. Pani Przewodnicząca podziękowała panu Jerzemu Kusiowi dyrektorowi Wydziału Zdrowia i Profilaktyki za głos i zwróciła się z prośbą do przedstawicieli Wydziału Sportu o krótką informację ile jest Orlików i w jakich godzinach są czynne. Przedstawicielka Wydziału Sportu poinformowała, iż na terenie miasta Lublin funkcjonuje 13 boisk wielofunkcyjnych wybudowanych w ramach programu „Moje Boisko Orlik 2012”, które zgodnie z zarządzeniem Prezydenta Miasta Lublin są udostępniane od 1 marca do 30 listopada każdego roku w wybranych godzinach. W związku z brakiem dodatkowych pytań Przewodnicząca Komisji zaproponowała aby zapisać w protokole, iż Komisja zapoznała się i przyjęła informację dotyczącą zasad korzystania z boisk szkolnych i placów zabaw dla społeczności lokalnej.

Ad 9. Sprawy wniesione.

Pani Jadwiga Mach Przewodnicząca Komisji Oświaty i Wychowania poinformowała o opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w Lublinie z dnia 25 kwietnia br, w sprawie opinii o sprawozdaniu z wykonania budżetu miasta Lublin za 2022 rok.

Pani Przewodnicząca poinformowała również o najbliższym posiedzeniu Komisji Oświaty i Wychowania, które odbędzie się w dniu 5 czerwca br o godzinie 14.30.

Na tym posiedzenie zakończono. Przewodnicząca Komisji podziękowała wszystkim zebranych za udział w posiedzeniu.

Protokołowała:
/-/ Renata Szymańska-Pęk

Przewodnicząca Komisji
/-/ Jadwiga Mach